



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 713 DEL 23/08/2023

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, SORVEGLIANZA E PULIZIE NEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA (NIDO D'INFANZIA E SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI) DAL 01/09/2023 AL 31/08/2026 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI. CIG N. 9792730072. APPROVAZIONE DEI VERBALI DI GARA. NOMINA DEL DEC PER IL CONTROLLO DELLA REGOLARE ESECUZIONE DELL'APPALTO ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Stefano Bruscoli

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale a contrarre n. 478 del 09/06/2023 recante: *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Cattolica (Nido d'Infanzia e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo di ulteriori 36 mesi. Determinazione a contrarre. CIG n. 9792730072”*;

DATO ATTO che:

- con la surrichiamata determinazione dirigenziale n. 478/2023 si procedeva, altresì, ad approvare tutta la documentazione di gara composta dal Bando di Gara, dal Disciplinare di Gara e relativi allegati, dagli elaborati di progetto, ovvero: Relazione tecnica, schema di contratto, Capitolato speciale d'Appalto e relativi allegati e che la procedura, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 40, comma 2 e dall'art. 58 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., veniva bandita mediante utilizzo della piattaforma telematica SATER, messa a disposizione da INTERCENTER, Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna;

- alla scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilito negli atti di gara, fissato nelle ore 12:00 del 04/07/2023 pervenivano attraverso la piattaforma telematica SATER n. 4 offerte dai seguenti operatori economici:

1) NASCE UN SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Potenza (PZ) - P.IVA n. 01518020761 - Registro di Sistema SATER: PI214279-23 risultato inviato in data 03/07/2023;

2) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO- ONLUS con sede legale a Pinerolo (TO) - P.IVA n. 03890320017 - Reg. di Sistema SATER: PI214816-23 risultato inviato in data 04/07/2023;

3) RTI COPURA SOC. COOP. - COOP134 COOPERATIVA SOCIALE con sede legale della Mandataria del Raggruppamento a Ravenna (RA)- P.IVA n. 00209050392 - Reg. di Sistema SATER: PI215093-23 risultato inviato in data 04/07/2023;

4) RTI FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA: “FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.” - OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. - con sede legale della Mandataria del Raggruppamento a Forlì (FC) - P.IVA n. 04111810406 - Reg. Sistema SATER PI215330-23 risultato inviato in data 04/07/2023;

CONSIDERATO che il criterio di valutazione utilizzato per la gara di cui trattasi è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. in cui si prevede, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, la nomina di apposita Commissione di Gara per l'espletamento delle procedure volte all'affidamento del servizio di cui trattasi;

DATO ATTO che per l'affidamento del Servizio in oggetto si quantificava, negli atti di gara, un importo complessivo presunto per il triennio di affidamento (valore a base d'asta, esclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed escluse opzione di rinnovo e proroga) pari ad Euro 1.166.200,20= IVA esclusa, al netto delle ulteriori spese relative al contributo ANAC e spese di pubblicazione;

VISTI i verbali di gara, tutti i documenti allegati alla presente determinazione dirigenziale per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa e che con la medesima si approvano, dai quali si evince che la RTI formata dalla Mandataria **“FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.”** e dalla Mandante **“OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.”**. - con sede legale della Mandataria del Raggruppamento a Forlì (FC) in via Monteverdi, n 31 - P.IVA e C.F. n. 04111810406 è risultata con complessivi punti **98,07** la miglior offerente con un ribasso del 5,10% (cinque/10 per cento) sull'importo posto a base di gara pari ad Euro 1.166.200,20=e quindi offrendo un valore dell'offerta economica pari ad **Euro 1.106.723,99=IVA esclusa**;

RILEVATO che, avendo l'offerta ottenuto un punteggio complessivo superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara, sia per l'offerta tecnica che per quella economica, per cui la suddetta risultava anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., il RUP della procedura procedeva ad acquisire le relative giustificazioni al suddetto concorrente;

VISTO in merito anche il verbale prodotto dal RUP, anch'esso documento allegato alla presente determinazione dirigenziale per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa e che con la medesima si approva;

ATTESO che la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che, sulla base delle risultanze degli atti di gara e al ribasso offerto, il totale dell'offerta per il triennio ammonta ad Euro 1.106.723,99=IVA esclusa;

VISTA la comunicazione prot. PEC n. 0030749/2023 in cui le Ditte costituenti la RTI aggiudicatarie del servizio dichiarano che per la procedura di cui trattasi l'aliquota IVA applicata è pari al 5%;

RICHIAMATI in merito:

- la deliberazione G.C. n. 93 del 22/06/2023 recante: *“Approvazione del Regolamento Comunale per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023”*;

- il comma 2 dell'art. 1 *“Procedure di affidamento – Oneri per le attività tecniche”* del *“Regolamento per la ripartizione degli incentivi per attività tecniche”* dove si quantifica la misura complessiva dell'incentivo nella somma non superiore al 2% , calcolato sull'importo dei lavori, servizi e forniture posto a base della procedura di affidamento, IVA esclusa, senza considerare i ribassi nell'aggiudicazione;

- il comma 1 dell'art. 11 *“Graduazione della misura incentivante”* - Capo III *“Incentivo per servizi e forniture”* del suddetto Regolamento, in cui si prevede che la percentuale massima della misura incentivata è ridotta per gli appalti di importo superiore alla soglia europea (per servizi e forniture) di una percentuale del 10%;

DATO ATTO, pertanto, alla luce di tutto quanto sopra esposto, che la tabella dei costi dell'appalto viene ad essere così rideterminata:

<b>N.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>IMPORTI</b>	
A	1	Importo netto a base di gara offerto dalla ditta per il servizio per un totale di spesa nel periodo di affidamento (primo triennio)	€ 1.106.723,99
	2	Oneri aziendali per la sicurezza di cui al DUVRI non soggetti a ribasso	€ 1.200,00
A		TOTALE IMPORTO (A1+A2)	€ 1.107.923,99
B	1	IVA 5%	€ 55.396,20
	2	TOTALE LORDO APPALTO	<b>€ 1.163.320,19</b>
	3	Incentivi ex art. 113 D. Lgs n. 50/2016 (1,8% sull'importo netto iniziale posto a base di gara)	€ 21.013,20
	4	Contributo ANAC	€ 660,00
	5	Spese per pubblicazione GURI e quotidiani	€ 3.045,98
	5	TOT SOMME A DISPOSIZIONE (B1+B3+B4+B5)	€ 80.115,38
		<b>IMPORTO TOTALE PROSPETTO ECONOMICO GARA</b>	<b>€ 1.188.039,37</b>

ATTESO che l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo degli accertamenti in merito ai requisiti di ordine generale e speciale di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., procedimento che risulta essere stato espletato con esito positivo da parte dell'Ufficio Contratti dell'Ente;

RISCONTRATO che, a seguito dell'esame della documentazione richiesta ed acquisita agli atti da parte degli Uffici preposti non sono stati riscontrati dal RUP della procedura elementi ostativi ai fini dell'aggiudicazione definitiva della procedura in oggetto;

DATO ATTO, inoltre che, così come previsto dall'art. 18 "*Vigilanza dell'Ente*" del Capitolato Speciale d'Appalto, si procede contestualmente con la presente determinazione dirigenziale all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per il controllo della regolare esecuzione dell'appalto in essere nella persona della d.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario amministrativo del Servizio 3.2 "Servizi Educativi";

DATO ATTO, infine, che si rinvia a successiva determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 3 "*Gruppo di lavoro*" del sopra richiamato "*Regolamento per la ripartizione degli incentivi per attività tecniche*", la determinazione del "gruppo di lavoro" destinatario degli incentivi tecnici riferiti alla procedura di gara di cui trattasi;

VERIFICATO, infine, che ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. alla suddetta procedura di gara è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente codice CIG: **9792730072**;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di aggiudicare definitivamente alla RTI formata dalla Mandataria **“FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.”** e dalla Mandante **“OPEN GROUP SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S”**. - con sede legale della Mandataria del Raggruppamento a Forlì (FC) in via Monteverdi, n 31 - P.IVA e C.F. n. 04111810406 la *“Procedura aperta per l’affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l’infanzia del Comune di Cattolica (Nido d’Infanzia e Scuole dell’Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo di ulteriori 36 mesi. Determinazione a contrarre. CIG n. 9792730072”*;
- 3) - di dare atto che la suddetta RTI è risultata con complessivi punti **98,07**= la miglior offerente con un ribasso offerto del 5,10% (cinque/10 per cento) sull’importo posto a base di gara pari ad Euro 1.166.200,20=IVA esclusa e quindi offrendo un valore dell’offerta economica pari ad **Euro 1.106.723,99**=IVA esclusa;
- 4) - di dare atto che l’importo contrattuale triennale per la gara in oggetto, riparametrato alla luce dei ribassi d’asta offerti dalla ditta aggiudicataria, oltre ad IVA 5%, agli oneri aziendali per la sicurezza, agli incentivi tecnici per il gruppo di lavoro, al contributo ANAC e le spese di pubblicazione della gara, ammonta a complessivi **Euro 1.188.039,37**= escluse opzioni di rinnovo e proroga tecnica;
- 5) - di procedere all’approvazione del quadro economico complessivo di spesa dell’appalto, così come delineato in premessa pari ad Euro 1.188.039,37 dando atto che la spesa si articolerà come segue:

**a) Beneficiario:** Aggiudicatario Servizio per l’esecuzione dell’appalto nel triennio di svolgimento della gara: Euro 1.163.320,19 suddivisi come da tabella di seguito riportata:

Bilancio 2023	Euro 147.999,91
Bilancio 2024	Euro 388.000,00
Bilancio 2025	Euro 388.000,00
Bilancio 2026	Euro 239.320,28
<b>TOTALE APPALTO</b>	<b>Euro 1.163.320,19</b>

- 6) - Di dare atto che la spesa gravante sui rispettivi Bilanci 2023-2024-2025 si articolerà come segue:

Bilancio 2023:

- quanto ad Euro 127.999,91 sul cap. 4630.003 “Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali” del Bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*”;

- quanto ad Euro 20.000,00 sul cap. 2260.001 “Spese per il sostegno economico del sistema integrato di educazione ed istruzione (L. 107/2015 – E. cap. 200.000) del Bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*” - di cui all’accertamento n. 353/2023;

Bilancio 2024:

- quanto ad Euro 388.000,00 sul cap. 4630.003 “Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali” del Bilancio 2024 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*”;

Bilancio 2025:

- quanto ad Euro 388.000,00 sul cap. 4630.003 “Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali” del Bilancio 2025 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*”;

**b) Esercizio 2023:** somme a disposizione (spese per incentivi tecnici gruppo di lavoro procedura di gara, contributo ANAC e spese per pubblicazione GURI e quotidiani): totale Euro 24.719,18 suddivisi come segue:

- quanto ad Euro 21.013,20= spesa per incentivi tecnici gruppo di lavoro sul cap. 4630.003 “Spese per il servizio di pulizia scuole infanzia e nido comunali” del Bilancio 2023 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.03.02.13.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*”;

- quanto ad Euro 660,00 per il pagamento del contributo ANAC sull’impegno di spesa n. 1130 già assunto sul Bilancio 2023 con la determinazione dirigenziale n. 478/2023 sul cap. di spesa 270.004;

- quanto ad Euro 3.045,98 per il pagamento delle spese di pubblicazione sulla GURI e sui quotidiani sugli impegni di spesa n. 1129/23 assunto per l’importo pari ad Euro 1.285,33 sul surrichiamato capitolo di spesa 270.004 e per l’importo pari ad Euro 1.220,65 sull’impegno di spesa n. 1131/23 assunto sul capitolo di spesa 2020.002;

7) – di dare infine che la spesa per l’appalto relativa all’annualità 2026, pari ad Euro 239.320,28, farà carico sul cap. 4630.003 del Bilancio 2026 e sarà resa disponibile sul relativo capitolo nei futuri Bilanci di previsione;

8) – di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Dott. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione dirigenziale;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Contratti

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/08/2023

Firmato

*Bruscoli Stefano / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**COMUNE DI CATTOLICA**  
**(Provincia di Rimini)**  
**COMMISSIONE GIUDICATRICE**  
**VERBALE N. 1**

**Apertura offerte tecniche**

Verbale di gara della Procedura aperta svolta sulla piattaforma telematica SATER per l'affidamento del Servizio di Assistenza, Sorveglianza e Pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Codice Identificativo Gara (CIG): n. 9792730072.

==o==o==o==o==o==o==o==o==o

**PREMESSO**

- che con determinazione a contrarre del Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica n. 478 del 09/06/2023 si avviava la procedura aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza, Sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi. CIG n. 9792730072;
- che con la medesima determinazione n. 478/2023 venivano altresì approvati gli atti di gara costituiti dal Bando di Gara, Disciplinare di Gara e suoi allegati, dalla Relazione tecnica, Schema di Contratto, Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati;
- che, ai sensi dell'art. 40, comma 2 e all'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di gara si è svolta attraverso la piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna



(SATER);

- che il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, basata sul criterio qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede la nomina di apposita Commissione di Gara composta da un numero dispari di componenti;

- che con determinazione dirigenziale n. **575** del 10/07/2023, successivamente al termine di scadenza di presentazione delle offerte, si è proceduto alla nomina della Commissione di gara, composta dai seguenti membri:

- Dott.ssa Claudia Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica – Presidente;

- Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica - Componente;

- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante.

L'anno duemilaventitre, addì **11** (undici) del mese di Luglio, alle ore 9:05 il Presidente della Commissione di Gara Dott.ssa Claudia RUFER in seduta pubblica, ha attivato la prima seduta di gara in modalità virtuale attraverso la piattaforma SATER (Sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna);

- che entro il termine perentorio, fissato per il 04/07/2023 alle ore 12,00, sono pervenute attraverso la piattaforma SATER n. **4** (quattro) offerte presentate dai seguenti operatori economici:

1) NASCE UN SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con



sede legale a Potenza (PZ) - P.IVA n. 01518020761 - Registro di Sistema SATER: PI214279-23 risultato inviato in data 03/07/2023.

2) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO- ONLUS con sede legale a Pinerolo (TO) - P.IVA n. 03890320017 – Reg. di Sistema SATER: PI214816-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

3) RTI COPURA SOC. COOP. - COOP134 COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Ravenna (RA)- P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER: PI215093-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

4) RTI FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA: "FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." - OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. - con sede legale a Forli (FC) - P.IVA n. 04111810406 - Reg. Sistema SATER PI215330-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

In relazione all'esigenza di contenere i tempi della procedura di affidamento, il Presidente della Commissione di Gara dà disposizione di procedere alla cd. *Inversione Procedimentale*, ex art. 133, comma 8 del Codice, in conformità ed in applicazione con quanto previsto dall'art. 19 "Svolgimento operazioni di gara" del Disciplinare di Gara.

Il Presidente della Commissione di Gara procede all'apertura telematica delle buste contenenti le offerte tecniche pervenute da parte degli operatori economici partecipanti alla procedura in oggetto.

La Commissione verifica la regolarità del corretto caricamento delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e la conformità e regolarità del loro contenuto.

Handwritten signature and a large mark, possibly a stamp or another signature, located on the right side of the page.

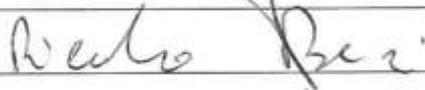
Il Presidente della Commissione dà atto che l'offerta tecnica della RTI formata dalle Cooperative sociali Copura e Coop 134 Cooperativa Sociale risulta mancante della firma di uno dei due legali rappresentanti, per cui si procede seduta stante con l'applicazione dell'istituto del *Soccorso Istruttorio* ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 13 del Disciplinare di Gara.

La seduta pubblica telematica si chiude pertanto alle ore 10.51.

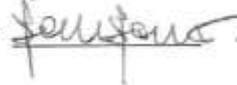
Dott.ssa Claudia M. RUFER - Presidente



Dott. Riccardo BENZI - Componente



Dott.ssa Barbara Bartolucci - Componente e Segretario verbalizzante



**COMUNE DI CATTOLICA**

**(Provincia di Rimini)**

**COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**Seduta riservata**

**VERBALE N. 2**

**Valutazione offerte tecniche**

Verbale di gara della Procedura aperta svolta sulla piattaforma telematica SATER per l'affidamento del Servizio di Assistenza, Sorveglianza e Pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Codice Identificativo Gara (CIG): n. 9792730072.

==o==o==o==o==o==o==o==o==o

L'anno duemilaventitre, addì 20 del mese di luglio, alle ore 8:30 presso l'Ufficio 3.2 "Servizi Educativi" del Comune di Cattolica, Piazza Roosevelt, 7 si è riunita in seduta riservata la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale n. 575 del 10/07/2023, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche di tutte le concorrenti ammesse.

La Commissione è al completo essendo presenti tutti i suoi membri:

- Dott.ssa Claudia Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica –  
Presidente;
- Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica -  
Componente;
- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del  
Comune di Cattolica – Componente e Segretario verbalizzante.


Premesso che nella seduta del 11 luglio 2023 la Commissione ha verificato la regolarità formale delle offerte tecniche pervenute dai seguenti concorrenti:

- 1) NASCE UN SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale

a Potenza (PZ) - P.IVA n. 01518020761 - Registro di Sistema SATER: PI214279-23;

2) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO- ONLUS con sede legale a Pinerolo (TO) - P.IVA n. 03890320017 – Reg. di Sistema SATER: PI214816-23;

3) RTI FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA: "FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." - OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. - con sede legale a Forli (FC) - P.IVA n. 04111810406 - Reg. Sistema SATER PI215330-23;

e all'attivazione del "soccorso istruttorio" nei confronti del seguente concorrente:

RTI COPURA SOC. COOP. - COOP134 COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Ravenna (RA)- P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER: PI215093-23 per mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica da entrambi i componenti il costituendo RTI, assegnando quale termine di riscontro il giorno 13 luglio 2023 ore 12.00

La Commissione di gara verificato che la predetta offerta tecnica, pervenuta nei termini sopra prescritti è stata regolarmente sottoscritta, procede alla valutazione di tutte le offerte tecniche ammesse in base al criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto nella documentazione di gara.

Viene esaminato il contenuto della busta "Offerta tecnica" presentata dalla ditta "NASCE UN SORRISO" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Potenza (PZ) - P.IVA n. 01518020761 – Reg. di Sistema SATER: PI214279-23 pervenuta in data 03/07/2023 ammessa alla valutazione tecnica e consistente nella prescritta Relazione tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante come richiesto, dal Progetto di assorbimento così come previsto dall'art. 15, comma b) del Disciplinare di Gara, nonché dall'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute segreti tecnici e commerciali. Il Presidente dà lettura

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be a stylized 'M' with a flourish, and there are some other scribbles below it.

della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica procedendo alla determinazione dei punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

**1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO – max punti 46**

**1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto nella documentazione di gara. La proposta è accettabile in relazione alle esigenze del servizio.

**1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso Scuole d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti 10**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze -**

Handwritten signature and a large, stylized mark or signature.

**capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

**2) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 18**

**2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 16**

**3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be 'Fel M' with a flourish, and below it is a large, stylized initial or mark.

ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali a miglioramento della qualità del servizio**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

Riepilogo attribuzione punteggi della ditta "NASCE UN SORRISO" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE:

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
<b>I. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</b>	1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio	6	0,6	<b>3,60</b>
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia	12	0,7	<b>8,40</b>
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le Scuole d'Infanzia	12	0,7	<b>8,40</b>
	1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione	10	0,7	<b>7</b>
	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze - capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,8	<b>4,80</b>

*del M*  
*[Signature]*

<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 1)</b>				<b>32,20</b>
<b>2. RECLUTAMENTO E FORMAZIONE</b>	2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori	9	0,7	<b>6,30</b>
	2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste	9	0,7	<b>6,30</b>
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 2)</b>				<b>12,60</b>
<b>3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>	3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,7	<b>5,60</b>
	3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,8	<b>6,40</b>
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 3)</b>				<b>12</b>
<b>TOTALE</b>	<b>80</b>			<b>56,80</b>

*del m*  


Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Società "NASCE UN SORRISO" Società Cooperativa Sociale **ammonta a punti 56,80.**

L'offerta viene pertanto ammessa alla fase successiva della procedura di gara.

Viene successivamente esaminato il contenuto della busta "Offerta tecnica" presentata dalla ditta "COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO ONLUS" con sede legale a Pinerolo (TO) – P.IVA n. 03890320017 – Reg. di Sistema

SATER: PI214816-23 pervenuta in data 04/07/2023 – ore 9:16 ammessa alla valutazione tecnica e consistente nella prescritta Relazione tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante come richiesto, dal Progetto di assorbimento così come previsto dall'art. 15 comma b) del Disciplinare di Gara, nonché dall'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute segreti tecnici e commerciali. Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica procedendo alla determinazione dei punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

**1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato nei suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

*del M*

**1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.



**1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso Scuole d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

**1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti 10**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato nei suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

**1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze - capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**2) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 18**

**2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

**2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto sufficientemente argomentato e coerente con quanto richiesto nella documentazione di gara. La proposta è accettabile in relazione alle esigenze del servizio.

**3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA**

*per M*  


## QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 16

### 3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

### 3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali a miglioramento della qualità del servizio

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato nei suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

Riepilogo attribuzione punteggi della ditta "COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO ONLUS":

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
I. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio	6	0,9	5,40
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia	12	0,8	9,60
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in	12	0,8	9,60

*ful BR*  
~~X~~

	una giornata tipo presso le Scuole d'Infanzia			
	1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione	10	0,9	9
	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,7	4,20
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 1)</b>				<b>37,80</b>
<b>2. RECLUTAMENTO E FORMAZIONE</b>	2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori	9	0,8	7,20
	2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste	9	0,6	5,40
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 2)</b>				<b>12,60</b>
<b>3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>	3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,8	6,40
	3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,9	7,20
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 3)</b>				<b>13,60</b>

*fil. M*

*[Handwritten mark]*

<b>TOTALE</b>	<b>80</b>			<b>64</b>
---------------	-----------	--	--	-----------

Riepilogo attribuzione punteggi della ditta "COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO ONLUS": **ammonta a punti 64.**

L'offerta viene pertanto ammessa alla fase successiva della procedura di gara.

Viene successivamente esaminato il contenuto della busta "Offerta tecnica" presentata dalla RTI formata dalle ditte "COPURA SOC. COOPERATIVA SOCIALE" e "COOP134 COOPERATIVA SOCIALE" con sede legale a Ravenna (RA) – P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER: PI215093-23 pervenuta in data 04/07/2023 – ore 10:36 ammessa alla valutazione tecnica e consistente nella prescritta Relazione tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante come richiesto, dal Progetto di assorbimento così come previsto dall'art. 15 comma b) del Disciplinare di Gara, nonché dall'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute segreti tecnici e commerciali. Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica procedendo alla determinazione dei punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

**1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO – max punti 46**

**1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

**1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,6 in quanto l'elemento valutato risulta sufficientemente argomentato ed appare coerente con quanto richiesto nella documentazione di gara. La proposta è

*file m*



accettabile in relazione alle esigenze del servizio.

**1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso Scuole d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,6 in quanto l'elemento valutato risulta sufficientemente argomentato ed appare coerente con quanto richiesto nella documentazione di gara. La proposta è accettabile in relazione alle esigenze del servizio.

**1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti 10**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

**1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze - capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è certamente molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

**2) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 18**

**2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

fell



**2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

**3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 16**

**3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,6 in quanto l'elemento valutato è ritenuto sufficientemente argomentato ed appare coerente con quanto richiesto nella documentazione di gara. La proposta risulta accettabile in relazione alle esigenze del servizio.

**3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali a miglioramento della qualità del servizio**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7 in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena, comunque sostanzialmente completa. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.



Riepilogo attribuzione punteggi della RTI "COPURA SOC. COOP. SOCIALE" E "134 COOPERATIVA SOCIALE":

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
<b>1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</b>	<b>1.1) Organizzazione generale aziendale dei</b>	<b>6</b>	<b>0,8</b>	<b>4,80</b>

	processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio			
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'infanzia	12	0,6	7,20
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le Scuole d'infanzia	12	0,6	7,20
	1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione	10	0,9	9
	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,9	5,40
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 1)</b>				<b>33,60</b>
<b>2. RECLUTAMENTO E FORMAZIONE</b>	2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori	9	0,8	7,20
	2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste	9	0,8	7,20
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 2)</b>				<b>14,40</b>
<b>3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO</b>	3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento	8	0,6	4,80

*fel m*

*[Signature]*

	della qualità del servizio			
	3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,7	5,60
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 3)</b>				<b>10,40</b>
<b>TOTALE</b>	<b>80</b>			<b>58,40</b>

Pertanto la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla RTI formata da "COPURA SOC. COOP. SOCIALE" e "134 COOPERATIVA SOCIALE": **ammonta a punti 58,40.**

L'offerta viene pertanto ammessa alla fase successiva della procedura di gara.

Viene successivamente esaminato il contenuto della busta "Offerta tecnica" presentata dalla RTI composta dalle ditte "FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC.COOP. SOCIALE ONLUS" e OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Forlì (FC) – P.IVA n. 04111810406 – Reg. di Sistema SATER: PI215330-23 pervenuta in data 04/07/2023 – ore 11:49 ammessa alla valutazione tecnica e consistente nella prescritta Relazione tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante come richiesto, dal Progetto di assorbimento così come previsto dall'art. 15 comma b) del Disciplinare di Gara, nonché dall'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute segreti tecnici e commerciali. Il Presidente dà lettura della documentazione, dopodiché la Commissione intraprende collegialmente la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica procedendo alla determinazione dei punteggi relativi ai criteri come di seguito riportati:

**1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,7

in quanto l'elemento valutato evidenzia elementi apprezzabili, sebbene in assenza di una valutazione piena ma comunque sostanzialmente completa ed adeguata. La proposta si ritiene rispondente alle esigenze del servizio.

**1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 1 in quanto l'elemento valutato è ritenuto estremamente valido e completo, ottimamente definito, caratterizzato da elementi qualificativi di notevole spessore. La proposta si distingue per l'elevato livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

**1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso Scuole d'Infanzia – max punti 12**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 1 in quanto l'elemento valutato è ritenuto estremamente valido e completo, ottimamente definito, caratterizzato da elementi qualificativi di notevole spessore. La proposta si distingue per l'elevato livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

**1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione – max punti 10**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 1 in quanto l'elemento valutato è ritenuto estremamente valido e completo, ottimamente definito, caratterizzato da elementi qualificativi di notevole spessore. La proposta si distingue per l'elevato livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

**1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze - capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate – max punti 6**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,9 in quanto l'elemento valutato è ritenuto molto buono, completo e molto ben

definito, caratterizzato per i suoi elementi significativi. La proposta si distingue per il livello qualitativo ed è molto ben rispondente alle esigenze del servizio.

## **2) RECLUTAMENTO E FORMAZIONE – max punti 18**

### **2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

### **2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

## **3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO – max punti 16**

### **3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio**

Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 0,8 in quanto l'elemento valutato è ritenuto completo e definito. La proposta si distingue per l'apprezzabile livello di garanzia di qualità e si ritiene ben rispondente alle esigenze del servizio.

---

### **3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali a miglioramento della qualità del servizio**

del RL



Al punto in questione è stato attribuito dalla Commissione un coefficiente di 1 in quanto l'elemento valutato è ritenuto estremamente valido e completo, ottimamente definito, caratterizzato da elementi qualificativi di notevole spessore. La proposta si distingue per l'elevato livello qualitativo ed è ottimamente rispondente alle esigenze del servizio.

Riepilogo attribuzione punteggi della RTI costituita da "FORMULA SERVIZI SOC. COOP SOCIALE ONLUS" e "OPEN GROUP SOC. COOPERATIVA SOC. ONLUS":

Elemento valutato	Sub-criteri	Punteggio max	Coefficiente medio attribuito	Punti Commissione
<b>1. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</b>	1.1) Organizzazione generale aziendale dei processi per la gestione dell'appalto-direzione e controllo del servizio	6	0,7	<b>4,20</b>
	1.2) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso il Nido d'Infanzia	12	1	<b>12</b>
	1.3) Processi organizzativi per l'erogazione del servizio in una giornata tipo presso le Scuole d'Infanzia	12	1	<b>12</b>
	1.4) Organizzazione delle attività di pulizia e sanificazione	10	1	<b>10</b>
	1.5) Modalità di sostituzione del personale e gestione delle emergenze – capacità di analizzare le cause e l'efficacia delle misure adottate	6	0,9	<b>5,40</b>
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 1)</b>				<b>43,60</b>
<b>2. RECLUTAMENTO E FORMAZIONE</b>	2.1) Modalità e attività riferite alle fasi di reclutamento,	9	0,8	<b>7,20</b>

*see m*  
*f*

	selezione e collocazione dei lavoratori			
	2.2) Piano di formazione annuale: modalità di programmazione e gestione delle attività formative, modalità di realizzazione dei processi formativi, quantità ore previste	9	0,8	7,20
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 2)</b>				<b>14,40</b>
3) SERVIZI E TECNOLOGIE AGGIUNTIVI/MIGLIORATIVI DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO	3.1) Utilizzo di tecnologie e/o attrezzature senza oneri aggiunti per la committenza e coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	0,8	6,40
	3.2) Proposte di sviluppo di servizi ed attività aggiuntive e migliorative senza oneri aggiunti per la committenza, coerenti e funzionali al miglioramento della qualità del servizio	8	1	8
<b>TOTALE PUNTI CRITERIO 3)</b>				<b>14,40</b>
<b>TOTALE</b>	<b>80</b>			<b>72,40</b>

Riepilogo attribuzione punteggi alla RTI costituita da "FORMULA SERVIZI SOC. COOP SOCIALE ONLUS" e "OPEN GROUP SOC. COOPERATIVA SOC. ONLUS": **ammonta a punti 72,40.**

**L'offerta viene pertanto ammessa alla fase successiva della procedura.**

A questo punto la Commissione di gara chiude la seduta riservata alle ore 14:00 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dando atto che la stessa Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica virtuale sulla piattaforma telematica SATER in data **25 luglio 2023 – alle ore 9.00** per comunicare i punteggi tecnici attribuiti, sbloccare le offerte economiche delle

*Per M*

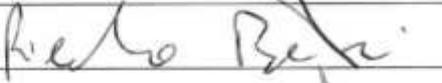
*X*

concorrenti ammesse e dichiarare la proposta di aggiudicazione.

Dott.ssa Claudia M. RUFER - Presidente



Dott. Riccardo BENZI - Componente



Dott.ssa Barbara Bartolucci – Componente e Segretario verbalizzante



**COMUNE DI CATTOLICA**  
**(Provincia di Rimini)**  
**COMMISSIONE GIUDICATRICE**  
**VERBALE N. 3**

**Assegnazione punteggi – apertura offerte economiche – formazione  
graduatoria di merito**

Verbale di gara della Procedura aperta svolta sulla piattaforma telematica SATER per l'affidamento del Servizio di Assistenza, Sorveglianza e Pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Codice Identificativo Gara (CIG): n. 9792730072.

=o=o=o=o=o=o=o=o=o=o

**PREMESSO**

L'anno duemilaventitre, addì **25** (venticinque) del mese di luglio alle ore 9:01 si è riunita in seduta pubblica, attivata in modalità virtuale attraverso la piattaforma telematica SATER (Sistema per gli acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna), la Commissione di Gara nominata con determinazione dirigenziale n. **575** del **10/07/2023** per dare lettura dei punteggi tecnici attribuiti e sbloccare le offerte economiche dei concorrenti ammessi.

La Commissione di Gara è al completo, essendo presenti tutti i suoi componenti:

- 
- Dott.ssa Claudia Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica – Presidente;
  - Dott. Riccardo Benzi – Dirigente del Settore 2 del Comune di Cattolica -



Componente;

- Dott.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore Pubblica Istruzione del Comune di Cattolica – Componente che esplica altresì le funzioni di Segretario verbalizzante.

Prima di procedere all'esame ed alla valutazione del contenuto delle buste "Offerta Economica" presentate dalle concorrenti ammessi e contenenti le offerte economiche, il Presidente dà innanzitutto lettura dei **punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse** che risultano essere i seguenti:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO TECNICO
1	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	72,40
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	64,00
3	RTI COPURA- 134 COOP SOC	58,40
4	NASCE UN SORRISO COOP SOC	56,80

Successivamente, così come previsto dall'art. 17.4 del Disciplinare di Gara, dato atto che nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente risulta avere ottenuto il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (pari a punti 80,00), si è proceduto con la *riparametrazione dei punteggi*.

La Commissione di Gara ha proceduto ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica, il massimo punteggio previsto per lo stesso (80,00 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Pertanto i **punteggi riparametrati attribuiti alle offerte tecniche ammesse** risultano come da tabella di seguito riportata:

*del AL*

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
1	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	80,00
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	70,72
3	RTI COPURA- 134 COOP SOC	64,53
4	NASCE UN SORRISO COOP SOC	62,76

Successivamente la Commissione di gara procede, attraverso la piattaforma SATER, al controllo ed alla valutazione delle buste "Offerta economica" dei concorrenti ammessi, attribuendo i punteggi mediante l'applicazione dei criteri previsti all'art. 17.3 del Disciplinare di Gara.

A seguito dell'apertura delle buste economiche, la Commissione effettua collegialmente, attraverso la piattaforma SATER, la valutazione delle offerte economiche procedendo alla determinazione dei relativi punteggi di cui alla tabella di seguito riportata:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO ECONOMICO
1	NASCE UN SORRISO COOP SOC	20,00
2	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	18,07
3	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	17,27
4	RTI COPURA- 134 COOP SOC	15,67

*fell M*  


La Commissione quindi intraprende, attraverso la piattaforma SATER, la valutazione complessiva delle offerte sia tecniche che economiche presentate dai suddetti concorrenti ammessi determinando i punteggi totali e conseguentemente la graduatoria provvisoria finale che risulta essere la seguente:

## GRADUATORIA FINALE CONCORRENTI

N.	CONCORRENTE	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio Totale	Ribasso offerto %
1	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	80,00	18,07	<b>98,07</b>	5,10
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	70,72	17,27	<b>87,99</b>	4,06
3	NASCE UN SORRISO COOP SOC	62,76	20,00	<b>82,76</b>	8,46
4	RTI COPURA SOC COOP-COOP134 COOP SOC	64,53	15,67	<b>80,20</b>	2,50

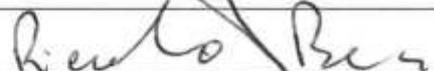
Sulla base dei punteggi totali ottenuti, la Commissione individua quale aggiudicatario provvisorio dell'appalto in oggetto la RTI formata dalle ditte FORMULA SERVIZI COOPERATIVA SOCIALE e OPEN GROUP COOPERATIVA SOCIALE che ha ottenuto complessivi **punti 98,07**.

Alle ore 10:14 il Presidente dichiara concluse le operazioni della seduta telematica odierna, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

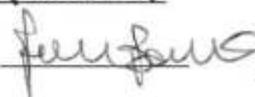
Dott.ssa Claudia M. RUFER - Presidente



Dott. Riccardo BENZI - Componente



Dott.ssa Barbara Bartolucci - Componente e Segretario verbalizzante



**COMUNE DI CATTOLICA**

**(Provincia di Rimini)**

**SEGGIO DI GARA**

**VERBALE N. 4**

**Verifica documentazione busta amministrativa primo classificato**

Verbale di gara della Procedura aperta svolta sulla piattaforma telematica SATER per l'affidamento del Servizio di Assistenza, Sorveglianza e Pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Codice Identificativo Gara (CIG): n. 9792730072.

=o=o=o=o=o=o=o=o=o=o

**PREMESSO**

- che con determinazione a contrarre del Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica n. 478 del 09/06/2023 si avviava la procedura aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza, Sorveglianza e pulizie nei servizi educativi per l'infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

CIG n. 9792730072;

- che con la medesima determinazione n. 478/2023 venivano altresì approvati gli atti di gara costituiti dal Bando di Gara, Disciplinare di Gara e suoi allegati, dalla Relazione tecnica, Schema di Contratto, Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati;

- che, ai sensi dell'art. 40, comma 2 e all'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di gara si è svolta attraverso la piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna

(SATER);

- che il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, basata sul criterio qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede la nomina di apposita Commissione di Gara composta da un numero dispari di componenti;

- che con determinazione dirigenziale n. 575 del 10/07/2023, successivamente al termine di scadenza di presentazione delle offerte, si è proceduto alla nomina della Commissione di gara;

- che in data odierna 25 luglio 2023 – ore 9.00 si è riunita in seduta pubblica virtuale, attivata in modalità virtuale attraverso la piattaforma telematica SATER, la Commissione di Gara nominata con la surrichiamata determinazione dirigenziale n. 575/2023 per l'assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche, l'apertura delle offerte economiche e la formazione della graduatoria di merito;

- che alle ore 10:15 a seguire, al termine delle operazioni di gara svolte dalla suddetta Commissione, il Seggio di Gara composto dal RUP – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica Dott. Stefano Bruscoli assistito da n. 1 testimone e precisamente dall'Istruttore amministrativo-contabile Sig.ra Grassi Natascia – Dipendente del Settore 3 – Servizio 3.2. "Servizi Educativi" ha proceduto all'apertura della busta amministrativa del primo classificato e precisamente della RTI composta dalla società "FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" – con sede legale a Forlì (FC), via Monteverdi, 31 – C.F. e P.IVA n 04111810406 in qualità di Capogruppo Mandataria del costituendo RTI e dalla società

Def  
St

OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale nel Comune di Bologna (BO) in via Milazzo, 30 – C.F. e P.IVA n. 02410141200 in qualità di Mandante del costituendo RTI

- che il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle concorrenti e precisamente:

**Per la Capogruppo/Mandataria:**

- modello 1 istanza di partecipazione compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della società “Formula Servizi alle persone”;

- modello 1 bis compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società “Formula Servizi alle persone”;

- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 45 e 48 del D. Lgs n. 50/2016 di impegno a costituire una RTI di tipo orizzontale;

- Modello 2 DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società “Formula Servizi alle persone”;

- Modello 3 – Elenco soggetti ex art. 80, comma 3 del D. Lgs n. 50/2016 ed art. 85 del D. Lgs n. 159/2011 compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società “Formula Servizi alle persone”;

- Modello 4 - Dichiarazioni integrative al DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della suddetta società;

- PASSOE;

- Ricevuta del pagamento attestante il Contributo a favore dell'ANAC;

- Garanzia provvisoria;

- Dichiarazione esenzione bollo;

- Certificazioni ISO della Società mandataria “Formula Servizi alle persone”;

*up JB*

**Per la Mandante:**

- Modello 1 istanza di partecipazione compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società "Open Group";
- Modello 2 DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della società "Open Group";
- Modello 3 – Elenco soggetti ex art. 80, comma 3 del D. Lgs n. 50/2016 ed art. 85 del D. Lgs n. 159/2011 compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della suddetta società mandante;
- Modello 4 - Dichiarazioni integrative al DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della suddetta società mandante;
- Dichiarazione elenco soggetti che ricoprono cariche associative;
- Dichiarazione esenzione bollo e certificazioni ISO della società mandante "Open Group";

Si dà atto che dall'esame della documentazione presente all'interno dell'offerta/busta amministrativa presentata dal primo classificato è stato riscontrato all'interno del modello 1) "*Istanza di partecipazione alla gara*" presentato dalla Capogruppo una ripartizione della quota percentuale e della parte del servizio che sarà resa da ciascun operatore economico pari al 60% per la mandataria e 60% per il mandante.

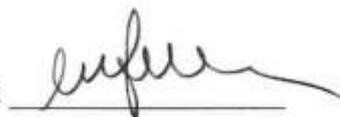
Tuttavia dall'esame della restante documentazione amministrativa presentata, ovvero dal modello 1) presentato dalla mandante e nella dichiarazione resa di impegno a costituire RTI di tipo orizzontale ai sensi degli artt. 45 e 48 del D. Lgs n. 50/2016, le percentuali sono state indicate nel 60% per la Capogruppo Mandataria "Formula Servizi alle Persone" e nel 40% per la mandante "Open Group Società Cooperativa Sociale".

inf. JG

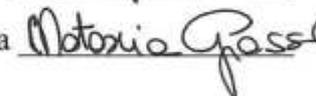
Alla luce di quanto sopra esplicitato il RUP dà atto che l'offerta/busta amministrativa del primo classificato risulta completa e formalmente corretta, secondo le modalità indicate nella documentazione di gara.

La seduta pubblica telematica si chiude pertanto alle ore 11:20 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale, dando atto il RUP essendo stata rilevata l'anomalia dell'offerta di cui all'art. 97 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., procederà alla verifica della congruità dell'offerta stessa richiedendo al diretto interessato le giustificazioni relative a tutti gli elementi di valutazione dell'offerta al fine di verificarne la congruità.

Il RUP: Dirigente Settore 3 Dott. Stefano Bruscoli



Istruttore Amministrativo contabile: Grassi Natascia





**COMUNE DI CATTOLICA**

**(Provincia di Rimini)**

**VERBALE DEL RUP**

**VERBALE N. 5**

**Verifica della congruità dell'offerta**

**Verifica documentazione busta amministrativa primo classificato**

Verbale di gara della Procedura aperta svolta sulla piattaforma telematica SATER per l'affidamento del Servizio di Assistenza, Sorveglianza e Pulizie nei servizi educativi per l'Infanzia (Nido e Scuole dell'Infanzia comunali) dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Codice Identificativo Gara (CIG): n. 9792730072.

==°°°°°°°°°°°°°°°°

In relazione alla gara in oggetto si premette che:

- alla scadenza del termine perentorio di presentazione delle offerte stabilito negli atti di gara e fissato in data 04/07/2023 alle ore 12:00, pervenivano attraverso la piattaforma telematica SATER n. 4 offerte dai seguenti operatori economici:

1) NASCE UN SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Potenza (PZ) - P.IVA n. 01518020761 - Registro di Sistema SATER: PI214279-23 risultato inviato in data 03/07/2023.

2) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO- ONLUS con sede legale a Pinerolo (TO) - P.IVA n. 03890320017 – Reg. di Sistema SATER: PI214816-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

3) RTI COPURA SOC. COOP. - COOP134 COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Ravenna (RA)- P.IVA n. 00209050392 – Reg. di Sistema SATER: PI215093-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

4) RTI FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA: "FORMULA SERVIZI ALLE PERSONE SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." - OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. - con sede legale a Forli (FC) - P.IVA n. 04111810406 - Reg. Sistema SATER PI215330-23 risultato inviato in data 04/07/2023.

- che in relazione al n° delle offerte pervenute e all'esigenza di contenimento dei tempi della procedura di affidamento, in applicazione di quanto disposto dalla *Lex Specialis* e precisamente dall'art. 19 del Disciplinare di Gara e all'art. 133 comma 8 del D. Lgs n. 50/2016, si procedeva all'applicazione della cd. "*Inversione procedimentale*";

- che nella seduta svoltasi in modalità riservata in data 20/07/2023, la Commissione di Gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 575 del 10/07/2023, procedeva alla valutazione delle offerte tecniche pervenute da tutte le concorrenti ammesse;

- che in data 25/07/2023 alle ore 9:01 la Commissione di Gara attivava in modalità virtuale attraverso la piattaforma telematica SATER (Sistema per gli acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna) la seduta pubblica per il caricamento dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione alle concorrenti, come da tabella di seguito riportata:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO TECNICO
1	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	72,40
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	64,00
3	RTI COPURA- 134 COOP SOC	58,40
4	NASCE UN SORRISO COOP SOC	56,80

Successivamente, così come previsto dall'art. 17.4 del Disciplinare di Gara, considerato che nel punteggio tecnico nessun concorrente otteneva il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (pari a punti 80), si procedeva con la *riparametrazione dei punteggi*.

La Commissione di Gara procedeva pertanto ad assegnare al concorrente che aveva ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica, il massimo punteggio previsto per le stesso (punti 80), assegnando alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, che veniva ad essere come di seguito riparametrato:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
1	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	80,00
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	70,72
3	RTI COPURA- 134 COOP SOC	64,53
4	NASCE UN SORRISO COOP SOC	62,76

Successivamente la Commissione di Gara, a seguito della apertura delle buste economiche e dell'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche secondo quanto previsto dall'art. 17.3 del Disciplinare di Gara, procedeva all'assegnazione dei relativi punteggi per le offerte economiche come da tabella di seguito riportata:

N.	CONCORRENTE	PUNTEGGIO ECONOMICO
1	NASCE UN SORRISO COOP SOC	20,00
2	RTI FORMULA SERVIZI-OPEN GROUP	18,07
3	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	17,27
4	RTI COPURA- 134 COOP SOC	15,67

Preso atto che, dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dalle concorrenti nelle offerte tecniche ed economiche, la graduatoria finale provvisoria per la gara in oggetto risultava essere le seguente:

N.	CONCORRENTE	Punteggio tecnico	Punteggi o economic o	Punteggi o Totale	Ribasso offerto %
----	-------------	----------------------	--------------------------------	----------------------	----------------------

1	RTI FORMULA SERVIZI- OPEN GROUP	80,00	18,07	<b>98,07</b>	5,10
2	QUADRIFOGLIO SOC COOP SOC	70,72	17,27	<b>87,99</b>	4,06
3	NASCE UN SORRISO COOP SOC	62,76	20,00	<b>82,76</b>	8,46
4	RTI COPURA SOC COOP- COOP134 COOP SOC	64,53	15,67	<b>80,20</b>	2,50

Dato altresì atto che la RTI composta dalle ditte “**Formula Servizi alle Persone Società Cooperativa Sociale ONLUS**” e “**Open Group Società Cooperativa Sociale ONLUS**” con sede legale della Mandataria a Forlì – via Monteverdi, n. 31 – P.IVA e C.F. n. 04111810406 con punteggio totale pari a **98,07** (di cui punteggio tecnico pari a 80,00 e punteggio economico pari a 18,07 – ribasso offerto: 5,10%) risultava essere la prima classificata ed otteneva un punteggio complessivo superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara, sia per l’offerta tecnica che per quella economica, per cui la suddetta offerta risultava anormalmente bassa ai sensi dell’art. 97 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e si procedeva ad acquisire le relative giustificazioni al suddetto concorrente;

Richiamata in merito la propria nota prot. PEC n. 0027968 del 25/07/2023, trasmessa tramite PEC e tramite piattaforma telematica SATER, con la quale si procedeva a richiedere alla sopra richiamata Ditta risultata prima classificata nella procedura di gara in oggetto la presentazione delle giustificazioni relative a tutti gli elementi di valutazione dell’offerta, al fine di verificarne la congruità, assegnando alla stessa un termine di giorni quindici (15) per la presentazione delle relative giustificazioni da parte della suddetta concorrente.

Vista la nota pervenuta tramite piattaforma SATER e anche al protocollo con prot. PEC n 0030698 pervenuta in data 09.08.2023, entro il previsto termine assegnato, da parte della Ditta prima classificata e successive integrazioni prot. PEC n. 30828/2023 e prot. PEC n. 30952/2023.

Preso atto che nelle giustificazioni dell’anomalia dell’offerta prodotte dalla Ditta sono evidenziate le singole voci di costo che contribuiscono alla determinazione del valore complessivo **dell’offerta triennale proposta dalla concorrente** pari ad Euro 1.106.723,99, e precisamente i costi della manodopera, **i costi generali, quelli per** l’acquisto di prodotti/materiali ed attrezzature, i costi per la sicurezza

e l'utile d'impresa. Si rileva altresì che la voce costi di manodopera rappresentano una percentuale pari a circa il 89,36% e che il calcolo di tale importo è stato effettuato contestualizzando e considerando il costo orario del personale impiegato derivante dal CCNL di comparto con l'utilizzo della tabella ministeriale relativa alle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale-educativo e inserimento lavorativo (**aggiornata a settembre 2020**).

- Rilevato inoltre che nella sopra citata nota vengono altresì illustrati gli elementi che hanno permesso alla Ditta medesima la formulazione di un'offerta economicamente vantaggiosa che può essere ritenuta congrua, così come richiesto dall'art. 97, comma 4 Dlgs n. 50 del 2016. Le giustificazioni adottate sono esaustive al fine della verifica richiesta.

Pertanto, a seguito di tali valutazioni delle giustificazioni prodotte dalla concorrente, il RUP ritiene l'offerta congrua, in quanto le giustificazioni presentate dalla concorrente sono esaustive e dalle stesse si rileva la congruità dei costi dichiarati per ogni singola voce che concorre a determinare il prezzo unitario dell'offerta.

Il RUP: Dirigente Settore 3 Dott. Stefano Bruscoli \_\_\_\_\_

