



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 575 DEL 24/06/2024

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEL COMUNE DI CATTOLICA PER LA DURATA DI SEI ANNI SCOLASTICI CON OPZIONE DI PROROGA DI 36 MESI - CIG B1FB2E8390. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Stefano Bruscoli

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la decisione a contrarre disposta con determinazione dirigenziale n. 466 del 30/05/2024 con la quale si procedeva ad avviare la procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023 svolta in modalità telematica per l'affidamento del Servizio di Trasporto Scolastico nel Comune di Cattolica per la durata di sei anni scolastici con opzione di proroga di 36 mesi, a seguito di precedente procedura di gara andata deserta di cui alla precedente determinazione dirigenziale n. 459/2024;

DATO ATTO che con la suddetta determinazione dirigenziale n. 466/2024 si procedeva ad approvare contestualmente il quadro economico e tutta la documentazione di gara per la procedura di gara aperta di cui trattasi, disponendo che la medesima venisse espletata mediante utilizzo della piattaforma telematica SATER, messa a disposizione da INTERCENTER - Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna;

CONSIDERATO che il criterio di valutazione utilizzato per la gara di cui trattasi è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 193, comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per un importo soggetto a ribasso pari ad Euro 496.446,72= (IVA esclusa) oltre ai costi della manodopera non soggetti a ribasso pari ad Euro 637.553,28= per un importo complessivo dell'appalto a base di gara (per sei anni scolastici) pari ad Euro 1.134.000,00=esclusi opzioni e rinnovi ed IVA esclusa;

VISTO l'art. 93, comma 1 del D. Lgs n. 36/2023, il quale prevede la nomina della Commissione Giudicatrice nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai fini della valutazione delle offerte tecniche ed economiche ed accertato che la nomina della Commissione debba avvenire secondo quanto previsto dal surrichiamato D.Lgs n. 36/2023 dopo la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;

RILEVATO che il termine per la presentazione delle offerte per la procedura di gara di cui trattasi è scaduto in data 21/06/2024 alle ore 12:00 e che, come riportato nel Disciplinare di Gara, la data di apertura della busta tecnica (inversione procedimentale) è fissata in data: 25 giugno 2024 – ore 9:00;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei componenti della Commissione di Gara e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le procedure di gara;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023, il responsabile unico di Progetto per la gara di cui trattasi è l'Ing. Stefano Bruscoli – Dirigente del Settore 3;

RITENUTO di stabilire la composizione della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in oggetto in n. 3 (tre) componenti, compreso il Presidente, così come stabilito ai sensi dell'art. 93, comma 2 del D. Lgs n. 36/2023 e secondo le modalità definite dal comma 3 del medesimo articolo;

RILEVATO che i soggetti individuati per costituire la Commissione Giudicatrice, considerata la competenza nelle materie oggetto della procedura di gara e la disponibilità presentata, sono i seguenti:

- Dott. Baldino Gaddi, Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica in qualità di Presidente della Commissione;
- Ing. Stefano Bruscoli, Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica in qualità di componente;
- D.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario del Settore 3 – Servizio 3.2 “Servizi Educativi” del Comune di Cattolica in qualità di componente e segretario verbalizzante;

DATO ATTO che i componenti della Commissione non percepiranno alcun compenso in quanto dipendenti del Comune di Cattolica e che non sussistono cause ostative e/o di incompatibilità in capo ai medesimi;

DATO ATTO infine che

- copia della presente determinazione dirigenziale, conseguita l'esecutività, verrà trasmessa ai componenti della Commissione Giudicatrice;
- all'insediamento della Commissione, contestualmente alla sottoscrizione del verbale di apertura nella prima seduta di gara, i Commissari dichiareranno, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, le rispettive condizioni in ordine alle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, all'art. 16 e art. 93 comma 5 del D.lgs. 36/2023 e agli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del comune di Cattolica;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D. Lgs n. 36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di nominare e costituire, per le premesse di cui sopra e come sotto indicato, la

Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate nella gara a offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento del Servizio di Trasporto Scolastico nel Comune di Cattolica per la durata di sei anni scolastici con opzione di proroga di 36 mesi ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs n. 36/2023 e che la suddetta Commissione sia composta come segue:

- Dott. Baldino Gaddi – Dirigente del Settore 5 del Comune di Cattolica in qualità di Presidente della Commissione;
  - Ing. Stefano Bruscoli – Dirigente del Settore 3 del Comune di Cattolica in qualità di componente;
  - D.ssa Barbara Bartolucci – Funzionario Servizio 3.2 “Servizi Educativi” del Comune di Cattolica in qualità di componente;
- 3) - di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà sulla piattaforma telematica SATER messa a disposizione da INTERCENTER alle ore 9:00 del 25 giugno 2024;
  - 4) - di dare atto che copia della presente determinazione dirigenziale conseguita l'esecutività, verrà trasmessa ai componenti della Commissione Giudicatrice;
  - 5) - di dare atto che, all'insediamento della Commissione, contestualmente alla sottoscrizione del verbale di apertura nella prima seduta di gara, i Commissari dichiareranno, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, le rispettive condizioni in ordine alle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, all'art. 16 e art. 93 comma 5 del D.lgs. 36/2023 e agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del comune di Cattolica;
  - 6) - di stabilire che ai componenti della Commissione non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti del Comune di Cattolica;
  - 7) - di dare atto che il Responsabile Unico di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023, è l'Ing. Stefano Bruscoli, Dirigente del Settore 3 il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;
  - 8) - di pubblicare ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 il presente provvedimento e i curriculum dei componenti della Commissione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Cattolica;
  - 9) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Ing. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 03  
Ufficio Contratti

Ufficio Diritto Allo Studio

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/06/2024

Firmato  
*Bruscoli Stefano / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GADDI BALDINO**

Indirizzo

Telefono

Pec

E-mail

Codice Fiscale

**0541-966708 -**

**- gaddibaldino@cattolica.net**

Nazionalità **ITALIANA**

Sesso **MASCHILE**

Luogo e data di nascita **RIMINI 24 LUGLIO 1965**

**24/06/2023**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **08 agosto 2019 ad oggi**  
COMUNE DI CATTOLICA Piazzale Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica  
Ente Pubblico Locale  
**DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO**  
Dirigente Settore Lavori Pubblici, Progetti Speciali, Ambiente, Patrimonio, Servizi Tecnici, Polizia Locale del COMUNE DI CATTOLICA (da agosto 2020 ad oggi)
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **29 dicembre 2017 al 7 agosto 2020**  
COMUNE DI CATTOLICA Piazzale Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica  
Ente Pubblico Locale  
**DIRIGENTE PUBBLICO (ART. 110)**  
Dirigente Settore Progetti Speciali e Patrimonio
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **1 luglio 2015 al 1 ottobre 2017**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione  
Ente Pubblico Locale  
**Posizione Organizzativa**  
Quadro con funzioni di coordinamento giuridico-amministrativo Ufficio Espropri, Gare e supporto al Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnici – Responsabile degli uffici Amministrativi e di Staff
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DA **Aprile 2013 al 9 settembre 2014**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione  
Ente Pubblico Locale  
**DIRIGENTE PUBBLICO (Ar. 110)**  
Dirigenza del Settore Progetti Speciali ed Espropri  
Dirigenza ad interim del Settore Infrastrutture e Servizi tecnici
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da **gennaio 2010 ad aprile 2013**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione  
Ente Pubblico Locale  
**DIRIGENTE PUBBLICO (Art. 110)**  
Dirigenza del Settore Urbanistica, progetti Speciali e SIT con funzioni aggiuntive di Coordinatore dell'ambito giuridico amministrativo trasversale con i settori "Infrastruttura, qualità Urbana e Controllo del territorio e Sportello Unico dell'Edilizia"
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da **aprile 2001 a gennaio 2010**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione  
Ente Pubblico Locale  
**Funzionario tecnico-amministrativo con Posizione Organizzativa**  
Quadro Amministrativo di supporto del Settore LL.PP. e Q.U. (Cat. base D6)
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da **giugno 1998 a aprile 2001**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione  
Ente Pubblico Locale  
**Funzionario Tecnico Amministrativo**  
Responsabile del servizio AAGG – LL.PP. (cat. D3-D4-D5) con attività di competenza di RUP in procedimenti per la realizzazione di Opere e lavori Pubblici, Ufficio gare, Ufficio Espropri e attività di consulenza giuridico-amministrativa di staff e supporto.
- Date  
• Nome e indirizzo del datore lavoro
- Da **dicembre 1996 a giugno 1998**  
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ente Pubblico Locale Istruttore Direttivo Capo Ufficio (7° livello professionale) presso l'Ufficio Amministrativo del Settore LL.PP. e Servizi Tecnici</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da <b>dicembre 1988 a dicembre 1996</b> COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione Ente Pubblico Locale Istruttore geometra Attività tecnica di geometra presso il Settore LL.PP.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da <b>marzo 1987 a dicembre 1988</b> COMUNE DI GATTEO Ente pubblico Locale Geometra Attività tecnica di geometra presso l'Ufficio Tecnico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da <b>ottobre 1985 a ottobre 1986</b> MINISTERO DIFESA varie sedi Esercito Italiano Militare di leva – grado caporal maggiore Comandante di carro – Disegnatore militare – OAI (Organizzazione – Addestramento – Informazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da <b>ottobre 1984 a ottobre 1985</b> Geom Perazzini Piero S.Giovanni in Marignano Libero Professionista tecnico Praticantato per attività di Geometra Pratica professionale geometra</p>

### ESPERIENZA PROFESSIONALE INTERNA

Si riportano a **titolo esemplificativo, e tra le tante altre**; alcune tra le tante esperienze effettuate nell'amministrazione di appartenenza nell'ambito del Partenariato Pubblico Privato:

• ANNO	RESPONSABILITA'	PROGETTO
2000	Ideatore amministrativo	Realizzazione di un <b>Centro Servizi</b> (Jimmy Monaco) a supporto della zona artigianale di Riccione e Misano con uffici e spazi pubblici e privati. Importo dei lavori € 7.000.000.
2004	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato con sistemazione superficiale</b> del Piazzale Fabbri. Importo lavori € 1.150.000,00 -Importo investimento € 1.280.000,00.
2006	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato</b> con sistemazione superficiale ad arredo del Lungomare della Libertà. Importo lavori € 10.986.688,51 -Importo investimento € 11.810.000,00.
2007	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>palazzetto dello Sport</b> e servizi accessori. Importo lavori € 6.100.000,00 -Importo investimento € 9.986.495,00.
2008	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato con sistemazione superficiale</b> ad arredo del Lungomare della Repubblica. Importo lavori € 13.917.357,51 - Importo investimento € 16.516.764,00.
2008	RUP (sino alla convenzione)	Project Financing per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato con sistemazione superficiale</b> ad arredo del Piazzale S.Martino. Importo lavori € 6.276.000,00 -Importo investimento € 9.053.174,84.
2008	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato</b> con sistemazione superficiale ad arredo del Piazzale Sacco e Vanzetti. Importo lavori € 1.791.000,00 -Importo investimento € 2.631.282,13.
2011	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per l'ampliamento dello <b>Stadio del nuoto</b> . Importo lavori € 2.035 -Importo investimento € 9.986.495,00.

2011	RUP (sino alla convenzione)	Contratto di sponsorizzazione per la realizzazione di un <b>sottopasso ciclopedonale</b> della Via Berlinguer. Importo opere € 1.400.000,00
2012	RUP (sino alla convenzione)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un <b>parcheggio interrato con sistemazione superficiale</b> ad arredo del Lungomare della Costituzione. Importo lavori € 8.665.000,00 - Importo investimento € 10.950.000,00.
2012	RUP (sino alla convenzione)	Contratto di sponsorizzazione per la realizzazione di una <b>rotatoria sulla SS 16 e di una bretella stradale</b> di collegamento con via Vittorio Veneto. Importo opere € 1.200.000,00
2013-2014	RUP (fase esecutiva)	Appalto per la realizzazione della <b>scuola media "Cenci"</b> e opere accessorie". Importo € 7.000.000.
2018-22	RUP (tutte le fasi)	<b>Project Financing</b> per la realizzazione di un centro tennistico di rilevanza nazionale definito " <b>Centro tennis Leoncavallo</b> " Importo investimento 3.500.000 €
2018-2019	RUP Tutte le fasi	Riqualificazione dello <b>Stadio Calbi di Cattolica</b> mediante appalto misto lavori/servizi con concessione di gestione. Importo lavori 1.050.000 €
2019-20	RUP (Tutte le fasi)	<b>Project Financing</b> per l'efficiamento energetico della <b>Piscina Comunale di Cattolica</b> importo investimento 550.000 €
2020-21	RUP/1i fase	Progetto per la realizzazione della <b>nuova scuola primaria Repubblica</b> Importo 7.200.000 €
2020-23	RUP	Progetto per la realizzazione del <b>Nuovo Palazzetto dello Sport</b> - importo 2.700.000 €
2020-23	RUP	Progetto per la realizzazione del <b>Nuovo Lungomare Rasi-Spinelli di Cattolica</b> importo 4.500.000 €
2023-25	RUP	<b>Project Financing</b> per la <b>riqualificazione della Piscina comunale di Cattolica</b> importo investimento € 500.000

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE ESTERNA (CONTESTUALE ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PUBBLICHE)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del conferente</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2023</b> Comune di Rimini Ente Locale Componente della Commissione Consultiva Tecnica CCT dei lavori di realizzazione della nuova piscina comunale – Finanziamento PNRR <i>Svolgimento delle attività di componente del Collegio Consuntivo Tecnico</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del conferente</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2023</b> PMR Patrimonio Mobilità Rimini (Società partecipata pubblica) Presidente della Commissione di Gara per l'affidamento della seconda tratta TRC <i>Svolgimento delle attività presidente della Commissione giudicatrice – Importo appalto 30.990.000 €</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del conferente</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2021-2022</b> Renco Srl con sede a Pesaro Società privata Componente del Collegio di CTP quale esperto di diritto urbanistico <i>Svolgimento delle attività peritali nella causa penale per abuso edilizio denominato "Nova Portum"</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del conferente</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>2019-2020</b> Gruppo Hera sede Rimini Società quotata a prevalente partecipazione pubblica Componente comitato HERA Lab - Rimini <i>Svolgimento delle funzioni di stakeholder per il miglioramento dei servizi dati in gestione ad Hera</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>2018</b> Provincia di Pesaro-Urbino Ente locale Incarico professionale</p>

- Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
- Svolgimento delle funzioni di presidente* Commissione di gara comunitaria per l'affidamento dei servizi per la gestione, l'efficientamento energetico e la manutenzione integrale del patrimonio immobiliare anni 2018-2023 (numero gara 7026480 - cig 7421611b22),
- 2018**  
 Pesaroparcheggi Srl  
 Società partecipata a doppio oggetto  
 Incarico professionale  
 Svolgimento delle funzioni di componente della Commissione di gara comunitaria per l'affidamento della fornitura di parcometri e servizi accessori.
- 2017**  
 Comune di Riccione  
 Ente locale  
 Designazione in qualità di membro interno  
 Svolgimento delle funzioni di componente della Commissione per il Concorso internazionale di progettazione della "nuova scuola elementare di Viale Catullo" in Riccione.
- 2016**  
 Comune di Rimini  
 Ente Locale  
 Incarico professionale  
 Svolgimento delle funzioni di componente della Commissione per il tentativo conciliativo dell'accordo bonario per la risoluzione delle riserve formulate dall'appaltatore della ristrutturazione e ricostruzione del teatro Galli
- 2015-2016**  
 ASPES Pesaro  
 Società Multiservizi partecipata da Enti Locali  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo nello studio, analisi procedimentale per l'affidamento di appalti di servizi e lavori. Formazione del personale e strutturazione di un ufficio interno dedicato alla contrattualistica
- 2015**  
 ATEM Rimini  
 Ambito ottimale per affidamento servizio distribuzione GAS  
 Incarico professionale  
 Funzioni di componente nella Commissione di gara per l'affidamento del servizio di supporto alla redazione degli atti propedeutici alla gara per l'assegnazione del servizio di distribuzione del GAS
- 2015**  
 Soc. ANTHEA  
 Soc. Multiservizi Partecipata Enti Locali  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo nello studio, analisi e redazione del Capitolato Prestazionale e Documenti di gara per l'affidamento mediante Accordo di Programma del Servizio del Verde
- 2013-2014**  
 COMUNE DI FOSSOMBRONE (Ps)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Espletamento delle funzioni di componente della Commissione di gara per l'affidamento del PF per l'ampliamento della struttura per anziani del Comune di Fossombrone – 2° tentativo
- 2012**  
 COMUNE DI FOSSOMBRONE (Ps)

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
- Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Espletamento delle funzioni di componente della Commissione di agra per l'affidamento del PF per l'ampliamento della struttura per anziani del Comune di Fossombrone – 2° tentativo
- 2010**  
 AUSL di RIMINI  
 Azienda Pubblica Sanitaria  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo al RUP per la realizzazione in Finanza di Progetto del Parcheggio Multipiano c/o Ospedale Infermi di Rimini
- 2009**  
 COMUNE DI RIMINI (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Componente della Commissione per l'affidamento degli incarichi di redazione dei nuovi strumenti urbanistici del Comune di Rimini (PSC, RUE)
- 2009**  
 COMUNE DI RIMINI (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo al RUP per l'affidamento dei lavori del Foyer del teatro "Galli" di Rimini;
- 2009**  
 COMUNE DI PESARO (Ps)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale di arbitro  
 Componente della Commissione ex art. 240 del D.Lgs. n. 163/2006 (con decisione vincolante) nominato dal comune di Pesaro per la soluzione delle riserve relative all'appalto di realizzazione della strada "interquartieri" da via Solferino a via Gagarin;
- 2008**  
 AM (Agenzia Mobilità) di Rimini  
 Agenzia tra Enti Pubblici  
 Incarico professionale  
 Incarico di supporto giuridico-amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento dei lavori di realizzazione del Trasporto Rapido Costiero.
- 2007**  
 MEGAS MARCHE  
 Società partecipata di Servizi  
 Incarico professionale di arbitro  
 Componente della Commissione Arbitrale per la soluzione del contenzioso tra la Soc. Megas e la ditta Falcone Costruzioni nell'ambito del contratto d'appalto pubblico per la "costruzione della nuova sede della Società Megas ad Urbino";
- 2006**  
 UNIONE DELLA VALCONCA  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale di arbitro  
 Componente della Commissione ex art. 31/bis della L. 109/94 e s.m.i. con parere vincolante nell'ambito della risoluzione delle riserve tra l'impresa Lattanzi e l'Unione della Valconca inerenti l'appalto per la costruzione della RSA di Morciano
- 2006**

- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date
- IRST di MELDOLA (Fc)  
Istituto per la ricerca Ontologico  
Incarico professionale  
Supporto giuridico-amministrativo per l'affidamento in regime di Concessione di Costruzione e Gestione di una fabbrica di radio farmaci presso l'IRST di Meldola (Fc)
- 2006**  
AUSL di Forlì  
Azienda Sanitaria  
Incarico professionale  
Svolgimento delle attività di componente della Commissione e supporto giuridico-amministrativo al procedimento per la realizzazione in regime di Project-Financing della sede unica dell'AUSL di Forlì.
- 2006**  
ACER di RIMINI  
Ente Pubblico  
Incarico professionale  
Svolgimento delle attività di supporto al responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di alcuni Appalti di Opere pubbliche di rilevanza comunitaria di competenza ACER
- 2005**  
ACER di Rimini  
Ente Pubblico  
Incarico professionale  
Consulenza giuridico-amministrativa per la risoluzione in danno di un contratto d'appalto pubblico per la realizzazione di alloggi di edilizia popolare in Santarcangelo di Romagna
- 2005**  
COMUNE DI RICCIONE (Rn)  
Ente Pubblico Locale  
Incarico professionale di CTP  
Consulenza tecnica di parte nominato dal Comune di Riccione nella causa Civile presso il tribunale di Rimini per la causa di usucapione della c.d. "Cacetta";
- 2004**  
GEAT  
Società di Servizi partecipata da enti pubblici  
Incarico professionale  
Assistenza giuridico-amministrativa e supporto al RUP nell'affidamento di diversi appalti di opere pubbliche di competenza GEAT
- 2003**  
PESARO PARCHEGGI Spa  
Società di Servizi partecipata da soggetti pubblici e privati  
Incarico professionale  
Consulenza giuridico-amministrativa per l'affidamento dell'appalto concorso per l'affidamento della "Realizzaziioone del parcheggio multipiano per autovetture da erigersi nell'area compresa tra via Fiume, Della Vittoria e Partigiani in Pesaro"
- 2003**  
COMUNE DI SAN GIOVANNI IN M. (Ps)  
Ente Pubblico Locale  
Incarico professionale  
Componente della Commissione di gara per l'affidamento del "Programma di Riqualificazione urbana di S-Giovanni in Marignano" Comparto C L.R. 3/1998
- 2002**

- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

ACER di Rimini

Ente Pubblico

Incarico professionale

Consulenza giuridico-amministrativa per l'istituzione, organizzazione ed attivazione di una struttura consortile tra gli ACER della Romagna (Rimini-Cesena e Ravenna) per la gestione del Servizio Appalti

**2001**

ACER di Rimini

Ente Pubblico

Incarico professionale

Consulenza e supporto giuridico-amministrativo connesso all'espletamento dell'appalto comunitario relativo ai lavori di realizzazione di un programma di recupero urbano in via Pascoli denominato "Contratto di Quartiere" per conto dell'ACER di Rimini

**2001**

ISITUTO VALLONI di Rimini

Ente Pubblico Casa di Riposo

Incarico professionale

Supporto al RUP per la realizzazione dell'appalto di Ristrutturazione di un fabbricato denominato ex convento dei servi da destinarsi a centro diurno e residenza protetta;

**2001**

ISITUTO VALLONI di Rimini

Ente Pubblico Casa di Riposo

Incarico professionale

Supporto al RUP per la realizzazione dell'appalto di Ristrutturazione del Palazzo Valloni di Rimini

**2000**

COMUNE DI MONDAINO (Rn)

Ente Pubblico Locale

Incarico professionale

Consulenza giuridico-amministrativa per l'espletamento della gara d'appalto relativa all'affidamento dei lavori di ampliamento della scuola media-elementare e materna 2<sup>a</sup> stralcio presso il Comune di Mondaino

**2000**

COMUNE DI GABICCE MARE (Ps)

Ente Pubblico Locale

Incarico professionale

Consulenza giuridico-amministrativa di supporto al RUP ex art. 7 L. 109/1994 e s.m.i. relativa a talune opere pubbliche comunali

**2000**

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (Rn)

Ente Pubblico Locale

Incarico professionale

Consulenza giuridico-amministrativa-estimativa finalizzato alla valutazione ed alienazione di un lotto edificabile artigianale di proprietà comunale

**2000**

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (Rn)

Ente Pubblico Locale

Incarico professionale

Supporto giuridico-amministrativo al RUP per la realizzazione di alcune opere pubbliche da realizzarsi in Morciano di Romagna

- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2000**  
 COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Consulenza giuridico-amministrativa per la redazione del “Regolamento Tipologico e manutentivo dei Chioschi”
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2000**  
 IACP (Istituto Autonomo Case Popolari) di Rimini  
 Ente Pubblico  
 Incarico professionale  
 Consulenza giuridico-amministrativa e supporto nella redazione di n° 4 bandi per la realizzazione di abitazioni di edilizia sociale
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1999**  
 COMUNE DI MONTEGRIDOLFO (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo al RUP e consulenza tecnica per la realizzazione ed affidamento di alcune Opere Pubbliche da realizzarsi presso il Comune di Montegridolfo
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1999**  
 COMUNE DI MONTEGRIDOLFO (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Supporto giuridico-amministrativo per la realizzazione di un Bocciodromo in collaborazione finanziaria con soggetti privati finanziatori
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1999**  
 COMUNE DIMONTEGRIDOLFO (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Collaudo tecnico-amministrativo (in corso d’opera) per i lavori di “Riqualificazione Urbanistica ed architettonica del castello di Montegridolfo mediante la realizzazione del museo della linea gotica ed il restauro delle mura urbane – 2° e 3° stralcio”
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1999**  
 COMUNE DIMONTEGRIDOLFO (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Consulenza giuridico amministrativa per l’espletamento del procedimento transattivo ex. Art. 31/ bis della L. 109/94 e s.m.i. dei lavori di “Riqualificazione Urbanistica ed architettonica del castello di Montegridolfo mediante la realizzazione del museo della linea gotica ed il restauro delle mura urbane – 2° e 3° stralcio”
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1998**  
 COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale  
 Collaudo tecnico-amministrativo (in corso d’opera) dei lavori di “urbanizzazione il Parco” in Morciano di Romagna
- Date
  - Nome e indirizzo del datore lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- 1998**  
 COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (Rn)  
 Ente Pubblico Locale  
 Incarico professionale

- Principali mansioni e responsabilità      Attività di Responsabile del Procedimento in alcune Opere Pubbliche da realizzarsi nel comune di Morciano di Romagna
  
- Date      **1997**
- Nome e indirizzo del datore lavoro      COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO (Rn)
- Tipo di azienda o settore      Ente Pubblico Locale
  - Tipo di impiego      Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità      Supporto giuridico-amministrativo al RUP nell'espletamento degli atti di affidamento della concessione di costruzione e gestione di un edificio polifunzionale da erigersi nell'ambito del Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica denominato C4-14 in s.Giovanni in Marignano

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### ISTRUZIONE E TITOLI

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
*UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UBINO "CARLO BO"*
- Qualifica conseguita  
Tesi di laurea  
**Laurea in Scienze Politiche indirizzo Amministrativo con voto 110 e lode**  
**"La riforma della dirigenza pubblica e la sua attuazione negli Enti Locali"**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Laurea di primo grado
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
*COLLEGIO GEOMETRI DI RIMINI – ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Esercizio della libera professione di Geometra
- Qualifica conseguita  
**Diploma d'abilitazione** all'esercizio della libera professione di geometra – **votazione 94/100**
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
*ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Diploma di maturità di Geometra
- Qualifica conseguita  
**Diploma di maturità – votazione 58/60**

### FORMAZIONE E AGGIORNAMENTI

- Anno  
**2020**
- Istituto di formazione  
Comune di Cattolica
- Ore di corso  
3 ore
- Tipologia  
Corso aggiornamento anticorruzione
  
- Anno  
**2018**
- Istituto di formazione  
Associazione PPP Italia (Partnerariato Pubblico Privato)
- Ore di corso  
5 ore
- Tipologia  
Sviluppo e sostegno del Partnerariato pubblico privato in Italia
  
- Anno  
**2017**
- Istituto di formazione  
Comune di Riccione -
- Ore di corso  
5 ore – 6 nov 2017
- Tipologia  
"Il D.Lgs. 75/2017 e le modifiche al D.Lgs. n. 165/2001"
  
- Anno  
**2017**
- Istituto di formazione  
GPP
- Ore di corso  
6 ore – 28 ottobre 2017
- Tipologia  
"Criteri Ambientali Minimi – PAN GPP"
  
- Anno  
**2017**
- Istituto di formazione  
FORMEL
- Ore di corso  
6 ore – 26 giugno 2017
- Tipologia  
"Opere a scomputo, opere gratuite e interventi manutentivi con baratto amministrativo"
  
- Anno  
**2017**
- Istituto di formazione  
Regione E.Romagna

- Ore di corso 6 ore – 04 aprile 2017
- Tipologia “Principi Fondanti e principali novità in materia di Fidejussioni.”
- Anno **2016**
- Istituto di formazione PROMO P.A. FONDAZIONE
- Ore di corso 5 ore – 27 ottobre 2016
- Tipologia “Il Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica (D.Lgs. n. 175/2016) : Ambito Applicazione, principali adempimenti.”
- Anno **2015**
- Istituto di formazione Media Consult – Media Ggraphic Partner
- Ore di corso 7 ore – 21 gennaio 2015
- Tipologia “La verifica dei requisiti con il nuovo sistema AVCPass 2.1 – applicazioni operative, problemi e soluzioni”
- Anno **2013**
- Istituto di formazione ANCI Emilia Romagna
- Ore di corso 4 ore
- Tipologia Corso formativo su “La Legge anticorruzione e novità in materia di appalti pubblici”
- Anno **2012**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
- Ore di corso 16 ore – 27-29 settembre 2012
- Tipologia Summer Scool “Gli accordi con i privati ed i bandi per POC”
- Anno **2011**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
- Ore di corso 16 ore – 22-24 settembre 2011
- Tipologia Summer Scool “L’edilizia residenziale sociale (ERS) nel sistema della pianificazione dell’Emilia Romagna”
- Anno **2011**
- Istituto di formazione Ordine degli Ingegneri della provicia di Rimini
- Ore di corso 24 ore – gen/apr 2011
- Tipologia Corso sulla “Valutazione degli investimenti pubblici”
- Anno **2010**
- Istituto di formazione UPI Emilia Romagna
- Ore di corso 10 ore 13-14 dicembre
- Tipologia Corso sul “Procedimento di espropriazione per pubblica utilità in Emilia Romagna fra disciplina urbanistica e disciplina dei lavori pubblici”
- Anno **2009**
- Istituto di formazione Agenzia per l’innovazione nell’Amministrazione e nei Servizi Pubblici presso la Provincia di Pesaro ed Urbino
- Ore di corso 4 ore – 16 ottobre
- Tipologia Seminario sulla “Programmazione e Controllo dell’Ente locale sugli organismi partecipati
- Anno **2005**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
- Ore di corso 4 ore – 27 settembre 2005
- Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa sul “diritto di accesso ai documenti”
- Anno **2005**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna
- Ore di corso 5 ore – 28 aprile
- Tipologia Seminario di aggiornamento su “Gli effetti della riforma della legge 241/90 nel settore degli

appalti pubblici”

- Anno **2004**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna – Assessorato alla Programmazione Territoriale in collaborazione con QUASAP
- Ore di corso 8 ore – 12-13 gennaio
- Tipologia Incontri di studio sulla *“Normativa regionale sugli espropri di pubblica utilità e tecniche per la valutazione dei valori immobiliari”*
  
- Anno **2004**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
- Ore di corso 4 ore – 15 luglio
- Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa *“La disciplina della privacy”*
  
- Anno **2003**
- Istituto di formazione Legautonomie Marche
- Ore di corso 4 ore – 17 gennaio 2003
- Tipologia Seminario di studio sulla *“Finanza di Progetto”*
  
- Anno **2002**
- Istituto di formazione CISEL (Centro Studi per Enti Locali)
- Ore di corso 8 ore – 13-14 giugno
- Tipologia Corso sulle *“Conferenze di servizio ed Accordi di Programma”*
  
- Anno **2002**
- Istituto di formazione Comune di Cesena
- Ore di corso 8 ore – 11-12 aprile
- Tipologia Seminario sul tema *“La riforma della legge quadro sugli espropri”*
  
- Anno **2001**
- Istituto di formazione PUBBLIFORM
- Ore di corso 4 ore – 29 novembre Argelato (BO)
- Tipologia Seminario sul tema *“La programmazione delle Opere Pubbliche”*
  
- Anno **2001**
- Istituto di formazione ECIPAR srl Società Consortile di Rimini
- Ore di corso 40 ore – gen/Feb
- Tipologia Corso di formazione finanziato dalla Provincia di Rimini e dal Fondo sociale europeo a tema *“Le relazioni e il management negli Enti Locali”*
  
- Anno **2000**
- Istituto di formazione ANCI – Emilia Romagna
- Ore di corso 18 ore – 6,8,15 maggio
- Tipologia Corso di formazione su *“L’occupazione temporanea d’urgenza e l’espropriazione per pubblica utilità (normativa e giurisprudenza)”*
  
- Anno **1999**
- Istituto di formazione CRESEM (Centro ricerche e studi economico-manageriali e giuridici)
- Ore di corso 24 ore – Bertinoro 13, 14, 15 ottobre
- Tipologia Corso di formazione su *“I Contratti di appalti pubblici di forniture”*
  
- Anno **1999**
- Istituto di formazione CISEL
- Ore di corso 18 ore – 21-23 aprile
- Tipologia Corso di formazione su *“Gli appalti di opere pubbliche – la fase preliminare dall’individuazione dell’opera all’aggiudicazione”*

- Anno **1998**
- Istituto di formazione ANCITEL Spa
- Ore di corso 12 ore – 16/17 dicembre
- Tipologia Seminario su “L’aggiornamento della legge quadro sui lavori pubblici Merloni”
  
- Anno **1998**
- Istituto di formazione VERSO L’EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
  - Ore di corso 8 ore – 3 dicembre Città di Castello
  - Tipologia Corso d’aggiornamento su “Appalti pubblici dei lavori alla luce della Merloni ter”
  
- Anno **1998**
- Istituto di formazione INFORMAZIONE-FORMAZIONE
  - Ore di corso 12 ore – 7/8 aprile Roma
  - Tipologia Corso di aggiornamento su “Il contenzioso nell’appalto di opere pubbliche”
  
- Anno **1997**
- Istituto di formazione Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
  - Ore di corso 9 maggio
  - Tipologia Seminario di studio sul tema “Il nuovo regime della progettazione e direzione lavori” Il modulo
  
- Anno **1997**
- Istituto di formazione VERSO L’EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
  - Ore di corso 8 ore – 3 novembre Città di castello
  - Tipologia Corso di aggiornamento “Problematiche della futura Merloni Ter e del Regolamento ex. Art. 3 della L. 109/94”
  
- Anno **1995**
- Istituto di formazione FESO Ente di formazione per l’economia sociale
  - Ore di corso 24 ore – presso la provincia di Forlì-Cesena piano formativo 1994-1995
  - Tipologia Corso di aggiornamento su “Gli inventari ed il patrimonio”
  
- Anno **1993**
- Istituto di formazione CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)
  - Ore di corso 24 ore
  - Tipologia Corso su “La stima fabbricati ed aree edificabili”
  
- Anno **1992**
- Istituto di formazione QUASCO Qualificazione e Sviluppo del Costruire
  - Ore di corso 8 ore
  - Tipologia Seminario di lavoro su “Appalti di pubbliche forniture”
  
- Anno **1992**
- Istituto di formazione CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)
  - Ore di corso 8 ore
  - Tipologia Seminario su “La gestione del patrimonio degli Enti Locali”
  
- Anno **1991**
- Istituto di formazione CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)
  - Ore di corso 8 ore
  - Tipologia Corso-Seminario su “La scelta del contraente”

- Anno **1991**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Corso-Seminario su “La direzione dei lavori”
  
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 32 ore
- Tipologia Corso su “Lo sviluppo della qualità edilizia”
  
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 60 ore
- Tipologia Corso su “La progettazione dei regolamenti edilizi”
  
- Anno **1984**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna ex L.R. n. 19 del 24.07.1979
- Ore di corso 150 ore
- Tipologia Corso di “Progettazione con il Computer”

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA	<b>ITALIANA</b>
ALTRA LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	<b>INGLESE</b> BUONO DISCRETO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONE CAPACITÀ ESPOSITIVE E RELAZIONALI DOVUTE ALL'ESPERIENZA MATURATA QUALE RELATORE IN CONVEGNI, DOCENZE E IN CONSESSI PUBBLICI (ASSEMBLEE PUBBLICHE, CONSIGLI COMUNALI, COMMISSIONI DI GARA E DI CONCORSI ECC). BUONE CAPACITÀ DI GESTIONE DEI CONFLITTI E DI MEDIAZIONE E NONCHE' DI SINTESI DELLE SOLUZIONI POSSIBILI SCATURITE DALL'ESPERIENZA DIRIGENZIALE E DAL CONTATTO CON ORGANISMI DI NATURA POLITICA ED ISTITUZIONALE (CC, GC)
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONALE DIPENDENTE SCATURITA DALL'ESPERIENZA DIRIGENZIALE ATTUATA ATTRAVERSO FORME ORGANIZZATIVE DI NATURA GERARCHICA, PER PROGETTI O PER PROGETTI E NUCLEI DI STAFF. AVANZATA CONOSCENZA DEI PIU' SIGNIFICATIVI METODI DI PROBLEM SOLVING <a href="#">PROBLEM FINDING</a> E <a href="#">PROBLEM SHAPING</a> .. AVANZATA ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DEL METODO DEL BRAIN STORMING.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	AMPIA CONOSCENZA DEI PIÙ DIFFUSI SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS, ECC.), E DELLE RELATIVE APPLICAZIONI (WORD, EXCEL, ECC.)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	NESSUNA DI PARTICOLARE RILIEVO
SPORT PRATICATI	Nuoto, Tennis, Kayak
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA DI TIPO <b>A</b> E <b>B</b>

**SEGUONO ULTERIORI INFORMAZIONI**

## PUBBLICAZIONI

- 2011 - "Gli appalti pubblici di lavori" di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana-
- 2011 – "I Capitolati Speciali d'appalto per lavori" Baldino Gaddi e Pantusa Eugenio – EDK Editore – Torriana 2011
- 2010 – "La manutenzione del Patrimonio degli Enti Locali" di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana 2010
- 2009 – "Manuale del Presidente della Commissione di gara" di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK editore – Torriana 2009
- 2004 – Terza edizione rivista de "Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche" di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2004
- 2001 – Prima edizione rivista de "Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche" di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2001
- 1995 – "Guida pratica agli appalti comunitari" di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 1995

## DOCENZE E RELAZIONI CONVEGNISTICHE

- 2023 – Relatore al Convegno RSM a titolo "COMPETENZE, POTERI E RESPONSABILITA' DEGLI OPERATORI DEGLI APPALTI PUBBLICI NEL NUOVO CODICE– Organizzato dall'Università degli Studi della Repubblica di S.Marino – Dipartimento di Economia – Scienze e Diritto- Ordine degli Ingegneri di Pesaro-Urbino – Ordine degli Ingegneri di Rimini – Ordine degli Ingegneri di S.Marino – Intervento "Il nuovo assetto soggettivo del Codice e la Responsabilità dirigenziale sui riflessi organizzativi della P.A."
- 2023 – Relatore del convegno presso Rotary Club di Cattolica a titolo "La materia ha una coscienza" – Basi di meccanica e di filosofia quantistica.
- 2019 Organizzatore, moderatore e relatore del Convegno tenutosi a Cattolica, teatro Snaporaz il 12 luglio 2019 sul tema "Sbloccacantieri – La Legge 55/2019" effetti e prospettive per gli operatori del settore.
- 2019 Relatore al seminario "Miglioriamo il nostro futuro con gli impianti sportivi" – Approfondimenti sulle nuove modalità di intervento sull'impiantistica sportiva mediante operazioni in PP – organizzato da AIS (**Associazione Impianti Sportivo**) con il patrocinio della Regione E.Romagna, Il Comune di Bologna, e ANCI il 16 maggio 2019 dalle 14.00 alle 18.00 a Bologna Sede ISOKINETIC – Intervento sul Caso di Studio del PPP per la riqualificazione del Centro Tennistico di Cattolica – Project Financing.
- 2018 Relatore al "Seminario di approfondimento del nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" a titolo "Corso di formazione professionale per coordinatori di concorso" presso l'**Ordine degli Architetti di Bologna** (per crediti formativi) – 16.marzo.2018 - 4 ore.
- 2017 – Relatore e docente al "**Seminario MYO** per dipendenti pubblici "Le modifiche introdotte al Codice dei Contratti dal decreto correttivo di cui al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017" – Desenzano 14.giugno.2017 - 4 ore.
- 2016 – Relatore al "**Webinar MYO** "Focus sulle nuove modalità del D.Lgs. n. 50/2016: Indicazioni Operative" – 29.novembre.2016 - 2 ore.
- 2016 – Relatore al "Seminario di approfondimento del nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" presso l'**Ordine degli Architetti di Rimini** (per crediti formativi) – 24.novembre.2016 - 6 ore.
- 2016 – Relatore al Seminario presso il **Comune di Riccione** a tema "Il Nuovo Codice degli Appalti" – Giu. 2016 – 4 ore
- 2015 – Docenza presso il **Comune di Riccione** sulla "Contrattualistica pubblica". Corso di formazione per la nuova organizzazione della CUC;

- 2014** - Docenza universitaria presso la **Facoltà di Architettura di Cesena** in materia di “diritto urbanistico” a titolo “La legge 241/200 – Il ruolo del responsabile del procedimento – I più importanti istituti del diritto amministrativo”: una lezione di quattro ore in data 16 dicembre 2014
- 2014** – Docenza universitaria presso la **Facoltà di Architettura di Cesena** in materia di “diritto urbanistico” a titolo “Le fonti del diritto e loro interpretazione – La riforma del titolo V della costituzione”: una lezione di quattro ore in data 14 ottobre 2014
- 2011** – Docenza per ECIPAR Rimini su “La gestione della commessa”: una lezione di tre ore in data 13 aprile 2011
- 2009** – Docenza per ECIPAR Rimini su “Opere pubbliche – pratiche amministrative e sicurezza” – Rif. P.A. 2007/150/04 – RN
- 2009** – Docenza relativa all’operazione FART 47/ER/2°-07/1 “Innovazioni e modifiche nel processo di gestione degli appalti”
- 2009** – Docenza ECIPAR relativa all’operazione 2007/150/RN “PP 2007 – 0150/rn – Sicurezza, procedure e sostenibilità ambientale nel comparto delle costruzioni” Procedure per la sicurezza dei cantieri.
- 2008** – Docenza ECIPAR relativa al progetto “Rer 2006-1712/Rer – I.236” a titolo “ Aggiornamento delle competenze di appalti pubblici presso la società F.Ili Campagna” sottoprogetto 1
- 2008** – Docenza di formazione dipendenti GEAT sulla “natura e funzioni della figura del RUP (Responsabile Unico del Procedimento) nei Lavori pubblici - 12 ore presso la sede GEAT
- 2007** – Docenza ECIPAR finanziata dalla CE su “La gestione degli appalti pubblici : Nuove normative del Codice degli Appalti Pubblici – D.Lgs. n. 163/2006” – 4 lezioni per complessive 12 ore presso ECIPAR di Rimini P.le Tosi n. 4
- 2007** – Relatore al seminario tenutosi c/o il Comune di Riccione a tema “Il partnerariato Pubblico-Privato con particolare riferimento al Project Financing” – 6 ore
- 2005** – Docenza presso GEAT Spa di Riccione per la formazione del personale interno avente ad oggetto “la fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 18 ore
- 2004** – Docenza presso l’ACER di Rimini per la formazione del personale interno avente ad oggetto “La fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 15 ore
- 2002** – Relatore presso la **Facoltà di Economia di Bologna**, sede di Forlì, al Corso di Organizzazione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche – avanzato – Lezione in data 17 aprile 2002 a tema “Politiche di organizzazione del lavoro: verso un’organizzazione flessibile” presentazione del caso del Comune di Riccione
- 2000** – partecipazione in qualità di relatore alla Conferenza Internazionale organizzata **dall’Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia** – Sede di Forlì in data 23-24 giu 2000 a tema “L’intervento degli enti pubblici per la valorizzazione della competitività dei sistemi locali” – l’intervento ha avuto ad oggetto “Il concorso del capitale privato nella realizzazione di Opere Pubbliche”
- 2000** – Docenza nel corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici”
- 1999** – Docenza nell’ambito del corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici” Argomento trattato “Aspetti amministrativi delle varianti in corso d’opera” – Docenza svolta nella giornata del 7 ottobre
- 1999** – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 15 Settembre 1999) patrocinato dalla **Provincia di Bologna** a titolo “Le normative per la progettazione, l’affidamento e la realizzazione delle Opere Pubbliche: norme europee, nazionali e regionali”;
- 1998** – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 4 febbraio 1998) patrocinato dalla **Provincia di Bologna** a titolo “Criteri di aggiudicazione. Modalità di redazione di bandi e di lettere d’invito per opere pubbliche e per concorsi di progettazione. Offerte anomale. Le verifiche del progetto prima della procedura concorsuale per la scelta del contraente”;

**1996** – Corelatore del corso d'aggiornamento per i dipendenti tecnici del Comune di Riccione patrocinato dal Comune di Riccione a tema “La Legge 109/1994 e s.m.i. e la Circolare n. 4488 del 7 ottobre 1996. La nuova normativa sugli appalti di Lavori Pubblici”

**ALLEGATI**      NESSUNO

**VERICITA' E TRATTAMENTO DATI**

Il sottoscritto è a conoscenza le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003,n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firmato  
Dr. Baldino Gaddi

.....

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Cognome/Nome **Stefano Bruscoli**  
Indirizzo xxxxx  
Telefono Mobile xxxxx  
Pec xxxxxx  
E-mail [xxxx](#)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita xxxxxx  
Sesso Maschile

### Occupazione attuale **Dirigente Settore 3 – Servizi alla Persona – Comune di Cattolica**

### Esperienza professionale

**Dal 01.03.2023 – Attuale: Dirigente del Settore 3 – Servizi alla Persona del Comune di Cattolica.**  
Incarico a tempo determinato ex art. 110 comma 1 TUEL.  
Il Settore 3 comprende i servizi Anagrafici, educativi e Sociali.

**Dal 01.03.2023 al 31.05.2023: Dirigente Direzione Informatica Comune di Ancona.** Con Convenzione fra i Comuni di Cattolica e Ancona nomina a Dirigente della Direzione Informatica per 2/5 del orario contrattuale.

#### **Da 28.03.2022 – 28.02.2023: CIO Comune di Ancona**

Nomina di Alta Specializzazione ex art 110 del TUEL con Decreto del Sindaco di Ancona.

Nel periodo le principali attività svolte sono:

- Affidamento lavori per implementazione sistema videosorveglianza di controllo varchi con sistema OCR per un importo di 140 mila euro
- Progetto dell'ampliamento del sistema di video sorveglianza della città per un importo di 158 mila euro
- Progetto per il rifacimento dei varchi ZTL delle Piazze Plebiscito e Rosselli per un importo di circa 25 mila euro
- Affidamento incarico per la digitalizzazione del Piano Regolatore Comunale
- Go live del nuovo portale web del Comune di Ancona conforme alle linee guida AgID
- Implementazione pagoPA per le sanzioni del codice della strada
- Componente commissioni di consorso per l'assunzione di n. 3 D (già assunti) e n. 1 C (graduatoria definitiva)
- Istituzione ufficio RTD con il ruolo di coordinamento dell'Ufficio medesimo
- Convenzione con la Regione Marche per la conservazione digitale con il ruolo di RUP del procedimento e referente tecnico della medesima
- Implementazione nuova connettività dell'Ente con banda a 600 Mbits da 100 Mbits
- Micro organizzazione degli uffici
- Gestione domande PNRR informatica per un importo concesso pari a circa 1 milione di euro
- Migrazione della posta elettronica su Office 365
- Progettazione e approvazione del Piano Triennale per l'Informatica del Comune con la gestione di circa 1,5 milioni di euro di investimenti nel settore.
- Coordinamento dell'Ufficio per la Transizione al Digitale

**Da Settembre 2017 – Marzo 2022:** Responsabile U.O. Sistemi Informativi & Statistica nell'Unione Pian del Bruscolo, comprendente i Comuni di Gabicce Mare, Gradara, Mombaroccio, Pesaro, Tavullia

e Vallefoglia (un comprensorio di circa 130 mila abitanti pari alla metà della Provincia di Pesaro-Urbino. Attualmente Responsabile anche dell'U.O. Innovazione e Transizione al Digitale Comune di Pesaro. CIO (Chief Information Officer) del Comune di Pesaro e dell'Unione del Pian del Bruscolo, Amministratore del Sistema Informatico dei due Enti e dei Comuni dell'Unione.

Nel Periodo le principali attività svolte sono:

- Implementazione delle soluzioni per il l'adozione di SPID, pagoPA e app IO, in conformità alle scadenze previste dalla recente normativa.
- Progetto e realizzazione del nuovo data center comunale localizzato nella farm di Aruba in conformità con quanto previsto dal Piano Triennale per l'Informatica e DL 76/2020, importo progetto 160 mila euro.
- Come responsabile di progetto realizzazione del nuovo centralino digitale VoIP del Comune di Pesaro, basato su tecnologia open source asterisk.
- Implementazione di un sistema per lo smart working mediante l'utilizzo di tecnologia di desktop remoto al fine di consentire l'utilizzo dei pc personali dei dipendenti nella massima sicurezza informatica e nel rispetto della gestione dei dati ai sensi del GDPR.
- Gestione come Responsabile di progetto del bando Regionale e-gov PU per la realizzazione di un sistema informatico integrato con le piattaforme regionali per la conservazione digitale, open data, SigmaTer e pagoPA. In tale ambito con 400 mila euro di finanziamento POR-FESR si è dato corso alla realizzazione di un sistema informativo univoco per gli Enti partecipanti, al fine di uniformare le piattaforme di back-office per gli operatori dei singoli Enti e quelle di Front-end per i servizi ai cittadini, imprese e professionisti.
- Responsabile di Progetto per l'implementazione del Wi-Fi lungo tutta la costa pesarese con fondi Regionali, importo complessivo 197 mila euro.
- Come responsabile di progetto realizzazione del nuovo portale del Comune di Pesaro in conformità con le regole di design definite dall'AgID. Il progetto concluso per il Comune di Pesaro nel mese di marzo 2018 con la messa online del nuovo portale, è proseguito con l'implementazione sulla stessa base dei portali dell'Unione Pian del Bruscolo e del Comune di Gabicce, in fase di pubblicazione quello di Gradara.
- Implementazione di servizi online per Pesaro e gli altri Enti. In particolare lo sportello SUAP e la gestione delle mense scolastiche e relativi pagamenti online.
- Adozione del sistema di office automation basato su Microsoft Office 365 e implementazione di soluzioni cloud basate su Microsoft Azure, a partire da gennaio 2015.
- Rinnovo del sistema informativo del Comune di Pesaro, procedendo all'upgrade del sistema di gestione documentale basato su SicraWeb di Maggioli (giugno 2015) e la successiva sostituzione dei software per la gestione della contabilità, del personale e dell'anagrafe con altrettanti moduli della suite SicraWeb (J-Serfin, J-Pers e J-Demos) al fine di ottenere un sistema integrato nativamente per l'interscambio delle informazioni.
- Collaborazione con il DPO aziendale per la gestione delle problematiche legate al GDPR.
- Collaborazione con Responsabile per la transizione al digitale del Comune di Pesaro per gli adempimenti previsti dal CAD
- Direzione dell'Ufficio di Statistica dell'Unione e del Comune di Pesaro per gli adempimenti relativi al Censimento Continuo della Popolazione e tutte le indagini ISTAT.

**Da ottobre 2014 – agosto 2017:** Attività di Direzione dell'U.O. Sistemi Informativi & Statistica, anche nell'ambito dell'Unione S. Bartolo e Foglia, comprendente i Comuni di Gabicce Mare, Gradara Mombaroccio e Pesaro.

Nel periodo le principali attività svolte sono state:

- Direzione del progetto per l'adozione di Office 365 per tutto l'Ente, con migrazione completa di circa 500 utenti dal sistema Exchange on premises al cloud.
- Avvio sperimentazione dell'utilizzo del Cloud Microsoft Azure con sistemi di backup e Disaster Recovery
- Avvio della gestione completa dei sistemi informativi dei Comuni di Gabicce Mare, Gradara e Mombaroccio all'interno dell'Unione. Per i medesimi comuni presa in carico di tutte le attività di statistica.
- Progetto per la revisione completa di tutti i client del comune con dismissione dei sistemi operativi legacy ancora presenti e sviluppo e implementazione del modello thin client per la gestione delle PdL.

**Dal Novembre 2007 ad Ottobre 2014:** Responsabile U.O. BTS – Basi Territoriali & Statistica del Comune di Pesaro.

Nel periodo le principali attività svolte sono state:

- Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento costituito per la gestione del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni
- Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento costituito per la gestione del 6° Censimento Generale dell'Agricoltura
- Coordinamento attività di sviluppo software per visualizzatori cartografici in ambiente ESRI (ArcIMS e ArcGIS Server)
- Responsabile del progetto BDU – Base Dati Unificata per la creazione di un archivio alfanumerico di dati relazionati con il territorio al fine di controlli tributari, urbanistici, anagrafici, ecc
- Referente per il Comune di Pesaro per il progetto nazionale ELICAT-ELIFIS-FEDFIS per lo sviluppo di una piattaforma integrata di Banche Dati
- Relatore al convegno GIT organizzato dall'ANCI Lombardia sul tema: "Il Sistema Informativo Comunale nel contesto federato: gestione del territorio e cooperazione tra amministrazioni." Milano, novembre 2010

Nel periodo indicato ho avuto anche i seguenti incarichi professionali autorizzati dal Comune di Pesaro:

- direzione lavori aggiornamento cartografico per i Comuni di S. Angelo in Lizzola e Monteciccardo per un importo a base d'asta pari a 38.500,00 euro
- per il Consorzio CIS di Moie di Maiolati Spontini (AN) consulenza per la costituzione di un SIT sovracomunale e il collaudo e consulenza per la costituzione del DB cartografico. Importo dei lavori a base d'asta di circa 50.000,00 euro
- costituzione del sistema BDU per il comune di Colbordolo e per i comuni di S. Angelo in Lizzola e Monteciccardo (in corso d'opera) e per il comune di Montelabbate (da avviare).
- Per la Provincia di Pesaro-Urbino collaudo della digitalizzazione dei PRG dei Comuni del territorio provinciale all'interno del progetto Docup
- Per il Comune di Senigallia direzione lavori, aggiornamento e collaudo banca dati cartografica relativa all'aggiornamento aereofotogrammetrico.

**Dal Dicembre 2004 all'Ottobre 2007:** Istruttore direttivo presso il SIT – Sistema Informativo Territoriale presso l'U.O. CED/SIT del Comune di Pesaro.

Nel periodo le principali attività svolte sono state:

2004

- Predisposizione degli elaborati finali del PRG di Pesaro a seguito dell'approvazione definitiva da parte della Provincia.
- Predisposizione degli elaborati per il Piano Regolatore del Parco S. Bartolo. Attività di informatizzazione delle previsioni urbanistiche all'interno dell'ufficio di Piano dell'Ente Parco S. Bartolo.

2005

- Direzione lavori per l'aggiornamento della cartografia tecnica del Comune di Pesaro
- Direzione lavori per la digitalizzazione delle mappe catastali del Comune di Pesaro
- Responsabile del progetto per lo sviluppo software in ambiente Microsoft VB per la creazione di un CD-ROM per la consultazione interattiva del PRG di Pesaro. Software integralmente sviluppato all'interno della struttura del SIT del Comune di Pesaro.  
Responsabile del progetto per lo sviluppo software WEB, per la consultazione del PRG di Pesaro mediante l'uso di ESRI ArcIMS.

2006

- Partecipazione alla 9° Conferenza Italiana degli utenti ESRI in qualità di relatore per illustrare il software sviluppato per la consultazione di dati territoriali (titolo della relazione: " Diffusione dati con ArcGis: dalla carta a WEB e CD-ROM)

Nel periodo indicato ho avuto anche i seguenti incarichi professionali autorizzati dal Comune di Pesaro:

- Informatizzazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Montelabbate (PU) con predisposizione di un CD-ROM per lettura interattiva delle informazioni di Piano.
- Informatizzazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Osimo (AN) con predisposizione di un CD-ROM per lettura interattiva delle informazioni di Piano
- Direzione lavori del progetto per la realizzazione della nuova cartografia numerica alla scala 1:2000 del Comune di Montelabbate.
- Incarico da parte del Comune di Colbordolo (PU) per la realizzazione della banca dati cartografica e dell'informatizzazione del nuovo PRG
- Informatizzazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Senigallia (AN) con predisposi-

zione di un CD-ROM per lettura interattiva delle informazioni di Piano.

- Attività di docenza per l'uso di applicativi informatici di office automation per conto dell'Agenzia per L'Innovazione di Pesaro.

**Dal Febbraio 1996 al novembre 2004:** attività informatiche legate alla reazione del nuovo PRG nell'ambito del Settore Urbanistica.

Principali attività svolte nel periodo:

1997

- progetto per l'informatizzazione del Settore Urbanistica
- collaborazione con l'Ufficio di Piano per la predisposizione del preliminare del nuovo PRG

1998

- collaborazione con l'Ufficio di Piano per la predisposizione del nuovo PRG
- intervento presso l'Istituto IUAV di Venezia come relatore sul tema di gestione di DB del SIT

1999

- attività di beta-tester per i software di ESRI per la gestione del SIT
- attivazione del gruppo interno di lavoro per la rielaborazione del nuovo PRG

2000

- direzione dell'attività informatica per il disegno del nuovo PRG

2001

- informatizzazione dell'attività di esame delle osservazioni al PRG e direzione dell'attività informatica di disegno delle relative modifiche

2002

- Elaborazione e ridisegno del PRG di Pesaro in seguito alla redazione della proposta di controdeduzioni presentata dall'ufficio di Piano.
- Partecipazione alla 5° Conferenza Italiana Utenti ESRI in qualità di relatore sull'informatizzazione in ambiente GIS del PRG di Pesaro

2003

- Assistenza alle attività dell'ufficio del Piano del Comune di Pesaro per la presentazione della proposta di controdeduzione del PRG in Consiglio Comunale e successivo ridisegno e rielaborazione del database per la predisposizione degli elaborati da inviare alla Provincia per l'approvazione

**Dal gennaio 1992 al gennaio 1996:** geometra presso il Settore Urbanistica del Comune di Pesaro

Principali attività svolte nel periodo:

inizialmente attività di disegno tradizionale con tecnigrafo e china per la produzione di tavole e disegni utili per la pianificazione urbanistica. In seguito disegno con CAD (Autocad 10) per la redazione della variante del Piano Attuativo della zona Celletta di S. Veneranda di Pesaro.

## Istruzione e formazione

### Marzo 1996

Diploma di Laurea in Ingegneria Civile-Edile (vecchio ordinamento) ottenuto presso la Facoltà di Ingegneria di Ancona con il voto di 105/110.

Piano di studi ad indirizzo strutturistico con la discussione della tesi di laurea: "L'Eurocodice per il Calcolo di Ponti stradali"

### Giugno 1982

Diploma di Geometra ottenuto presso l'ITG "Genga" di Pesaro con il voto di 58/60

### Giugno 2020

Master breve per Responsabile per la Transizione al Digitale.

### Dicembre 2020

Certificazione per ruolo DPO – Data Protection Officer

### Giugno 2021

Master breve per Responsabile per la Transizione al Digitale

### Novembre 2021

Esame di stato per l'esercizio della professione di ingegnere. Abilitazione Sezione A settore C dell'informazione voto conseguito 50/50.

### Gennaio 2022

Iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri della Provincia di Pesaro e Urbino con il numero 2189 – Sezione A settore ingegneria civile, industriale e dell'Informazione.

### Marzo 2022

Conseguimento della certificazione Microsoft AZ-900, Microsoft Azure Fundamentals

Durante il periodo di servizio presso il Comune di Pesaro, frequenza di numerosi corsi di aggiornamento sia tecnici/informatici che amministrativi.

### Novembre 2022

Corso Valore PA INPS "CYBERSECURITY, CYBER RISK E PROTEZIONE DEI DATI"

## Pubblicazioni

**Articoli tecnici su tematiche di informatica per la rivista online [agendadigitale.eu](http://agendadigitale.eu):**

**Investimenti informatici fuori da patto di stabilità: una proposta per il sistema operativo del Paese – gennaio 2017**

<https://www.agendadigitale.eu/cittadinanza-digitale/investimenti-informatici-fuori-da-patto-di-stabilita-una-proposta-per-fare-il-sistema-operativo/>

**Data center bocciati all'esame per Poli Strategici Nazionali: ecco perché – ottobre 2019**

<https://www.agendadigitale.eu/cittadinanza-digitale/data-center-bocciati-allesame-per-poli-strategici-nazionali-ecco-perche/>

**Strategia digitale italiana cercasi: se Pesaro dà l'esempio – giugno 2020**

<https://www.agendadigitale.eu/cittadinanza-digitale/strategia-digitale-per-il-paese-se-pesaro-da-lesempio/>

**PNRR PA digitale, la "rivoluzione copernicana" che serve ora: best practice e soluzioni possibili – giugno 2021**

<https://www.agendadigitale.eu/cittadinanza-digitale/pa-digitale-la-rivoluzione-copernicana-che-serve-ora-best-practice-e-soluzioni-possibili/>

**Difendere la PA dal cyber-rischio: tre punti chiave – settembre 2021**<https://www.agendadigitale.eu/sicurezza/pa-digitale-pillole-di-cyber-security-per-una-difesa-efficace/>**Gestione dei fondi PNRR – Dicembre 2022 (articolo in collaborazione con il dott. Andrea Tironi)**<https://www.agendadigitale.eu/documenti/pa-digitale-2026-come-gestire-i-fondi-pnrr-in-5-fasi-ecco-la-proposta/>**Capacità e competenze personali**

Elevata capacità organizzativa e di problem solving. Hard skill di tipo informatico e soft skill per la conoscenza delle attività amministrative della PA (redazione di progetti e atti, predisposizione di budget gestione risorse finanziarie nel rispetto della normativa vigente sulla contabilità degli Enti Locali. Elevata capacità di contribuire con le proprie conoscenze hard skill in situazioni di interfunzionalità.

**Madrelingua ITALIANO****Altra lingua INGLESE****Autovalutazione***Livello europeo (\*)*

Comprensione		Parlato		Scritto					
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	buono		buono		scolastico		discreto		buono

In generale ottima conoscenza e comprensione del linguaggio tecnico/informatico in lingua inglese.

**Capacità e competenze tecniche**

Conoscenza scolastica delle competenze tecniche relative alla professione di tecnico delle costruzioni, sia come geometra che come ingegnere. In particolare degli aspetti relativi al calcolo strutturale. Capacità di organizzazione e direzione di strutture complesse con gestione di risorse umane e finanziarie. Elevata capacità di elaborazione e realizzazione di progetti sia di natura informatica che gestionale/organizzativa.

**Capacità e competenze informatiche**

Conoscenza a livello di docenza di Sistemi Informatici Territoriali, con particolare riferimento ai prodotti ESRI (Arcgis Server e desktop)

Conoscenza a livello di docenza per prodotti di office automation, principalmente Microsoft Office con particolare riferimento alla gestione dati in ambiente Access

Ottima conoscenza dei principali sistemi di programmazione stand-alone e web

Ottima conoscenza di sistemi informatici e sistemi di virtualizzazione server, nonché di sistemi cloud

Ottima conoscenza dei principali applicativi per la gestione grafica (Autocad, Photoshop, Illustrator) e di impaginazione grafica

Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei principali Sistemi Operativi sia desktop (Windows fino alla release 8, Macintosh, Linux, ecc) e portatili (tablet e smartphone con Android e sistemi iOS)

**Altre esperienze con la PA**

1985 - 1990: Consigliere e Assessore ai Lavori Pubblici nel Comune di Montelabbate

1990 – 1999: Sindaco del Comune di Montelabbate

2001 – 2005 Membro del Consiglio di Amministrazione di MarcheMultiservizi s.p.a. Pesaro

2004 – 2005: Presidente di MarKanet società di Informatica del Gruppo MarcheMultiservizi

Negli anni componente di diverse commissioni di concorso per assunzioni in Pubbliche Amministrazioni

Svariate attività di docenza per conto dell'Agenzia dell'Innovazione di Pesaro, in particolare corsi di Access e ArcGis.

Pesaro, Marzo 2023

ing. Stefano Bruscoli

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**BARBARA BARTOLUCCI**

VIA

Fax

E-mail

[bartoluccibarbara@cattolica.net](mailto:bartoluccibarbara@cattolica.net)

ITALIANA

05.07.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
  
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1989 al 1991: Prestazioni professionali occasionali in qualità di *Operatrice Congressuale*  
Ente Autonomo FIERA di Rimini

Dal 1994 al 1995: Prestazioni professionali occasionali in qualità di docente di sostegno per  
studenti universitari

Universal School - Rimini

Dal 01/07/1995 al 29/12/1995: Contratto di collaborazione professionale in qualità di  
Coordinatrice Servizi Sociali/Politiche Giovanili

Comune di CATTOLICA – Assessorato Solidarietà e Politiche Giovanili

**Dal 30.12 1995 ad oggi**

COMUNE DI CATTOLICA – Piazza Roosevelt, 5-7 – 47841 CATTOLICA (RN)

**Dipendente pubblico a tempo indeterminato – qualifica D3 giuridico – D6 economico  
“Funzionario amministrativo”**

**Da aprile 2023 Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – con la qualifica di “Esperto  
Giuridico Amministrativo”**

Dal 1995 al 2000: Funzionario responsabile Servizi Sociali/Politiche Giovanili – Dal 2003 al  
2014: Funzionario responsabile Servizio Politiche Giovanili/Servizio Civile Volontario –  
Dal 2015 al 2019: Funzionario responsabile dei seguenti Servizi “Servizio 3.2 “Servizi Educativi”  
Servizio 3.3. “Servizio Politiche Giovanili” che ha comportato l'espletamento delle seguenti  
mansioni: Responsabilità della gestione dei progetti di Servizio Civile dell'Ente – Responsabilità  
del coordinamento progetti vari Politiche Giovanili dell'Ente e del CAG di Cattolica – In  
particolare in qualità di Funzionario Responsabile dell'Ufficio “Diritto allo Studio”, dall'anno 2019  
Funzionario responsabile amministrativo e dal mese di aprile 2023 Funzionario con la qualifica  
di “Esperto giuridico amministrativo” ho espletato le seguenti mansioni:

- attività di coordinamento delle funzioni relative al sostegno alunni diversamente abili  
nei vari ordini di scuola e coordinamento del Tavolo Tecnico Handicap dall'anno 2016  
all'anno 2021. Nell'anno 2016 RUP di procedura ad evidenza pubblica (gara europea)  
in materia di affidamento del “Servizio di Supporto educativo-assistenziale in ambito  
scolastico a favore di bambini diversamente abili certificati residenti nel Comune di  
Cattolica. Aa. Ss. 2016/17, 2017/18, 2018/19. Dall'anno 2017 all'anno 2022 referente  
amministrativo procedure di gara in materia Sostegno Educativo scolastico;

- dall'anno 2016 all'anno 2023 coordinamento dei progetti educativi con le scuole - gestione degli accordi di programma con gli Istituti scolastici - coordinamento dei Centri Estivi - erogazione dei contributi libri di testo per scuole secondarie di I e II grado (tramite applicativo online di ER-GO Emilia Romagna) – erogazione dei contributi afferenti al Progetto regionale “Conciliazione vita-lavoro”, gestione di varie procedure amministrative inerenti al Servizio 3.2 “Servizi Educativi” dell’Ente;
- dall'anno 2019 al 2023 funzionario responsabile amministrativo del Settore 3.2 “Servizi Educativi dell’Ente” - in aggiunta ai procedimenti sopra elencati si segnala la predisposizione di tutte le procedure di affidamento di servizi e varie procedure di acquisto connesse ai Servizi Educativi dell’Ente tra cui anche la predisposizione di diverse procedure di gara ad evidenza pubblica quali: procedura di affidamento del Servizio integrativo del Nido d’Infanzia (spazio giochi), affidamento del servizio di trasporto scolastico, affidamento della fornitura di derrate alimentare per le mense scolastiche comunali ed altro;
- Nell'anno 2023 nomina a DEC per n. 2 procedure di gara sopra soglia comunitaria in materia di Affidamento del Servizio di sostegno all’inclusione scolastica in tutti gli ordini di scuola ed Affidamento del Servizio di Assistenza, sorveglianza e pulizie nei servizi educativi comunali per la fascia 0-6 anni;

Con riferimento invece al Servizio “Politiche Giovanili”: Dal 1995 al 2023

- negli anni dal 1995 al 2016: predisposizione e gestione in qualità di Ente capofila di numerose progettazioni rivolte ai giovani in collaborazione con varie associazioni giovanili ed Enti della provincia di Rimini, quali: il Progetto P.O.L.O. (1995) – Progetto “wwwGiovani” (Programmazione Distrettuale dei Piani di Zona) negli anni dal 1999 al 2006; Progetto “Alternoteca” (2004); Progetto “Teatro giovane itinerante” (2005); Progetto “Cantiere Giovane” (2006); Progetto “Giovani” (Programmazione Distrettuale dei Piani di Zona) dal 2007 al 2014; Progetto “Cont.Agio” (2008); Progetto “ConCentrici” (anni 2009/2010); Progetto “Giovani Generazioni a Cattolica” (2014/2015);
- partecipazione in qualità di Ente aderente e co-progettante alle seguenti ulteriori progettazioni rivolte ai giovani: “Musica&Musiche” (2005); “Musica in rete” (2006); “Arte in rete” (2007); “Aggreg.Arte” (2009); “Incursioni urbane” (2009/2010); Progetto GECO2” (anno 2013); Progetto “Giovani Cittadini a 360°”(2013/2014); “Giovani x i Giovani” (2013/14); Progetto “Comincio da me” (2014/2015); Progetto GXG II edizione” (2014/2015); partecipazione in qualità di Ente aderente ai progetti d'area con l'Unione Valconca (ente capofila) “L'Unione...fa la forza” (2015/2016) e “L'Unione fa la forza2” e successive edizioni (2016/2017, 2018 e triennio 2019/2021);
- dal 2009 al 2022: coordinatore delle attività e dei progetti di aggregazione giovanile presso il Centro Giovani (CAG) del Comune di Cattolica;
- dal 2009 al 2011 partecipazione al “Nucleo Tecnico di valutazione della Provincia di Rimini” istituito dalla Provincia di Rimini ai sensi della delibera G.R. n. 699/2009 per la valutazione dei progetti di cui alla L.R. 14/2008 “Norme in materia di politiche per le nuove generazioni”
- sono inoltre accreditata nell'ambito del Servizio Civile Nazionale con la funzione di “Responsabile del Monitoraggio” presso il Comune di Cattolica e con la qualifica di OLP (Operatore Locale di Progetto).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Votazione
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

### Anno 1986 – DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA

Liceo Classico G. Cesare - Rimini

Maturità classica: 60/60

### 17.12.1993 – LAUREA IN SOCIOLOGIA

Università degli Studi di Urbino (PU)

•	Votazione	110/110 e lode
	<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IRECOOP Emilia Romagna- Sede di Rimini
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Settembre 1989 – Soggiorno linguistico Churchill House School – Ramsgate UK
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 1995 University of Cambridge
•	Titolo della qualifica rilasciata	Diploma P.E.T.
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 11/10/2004 al 23/03/2005 British School of English – Rimini – Corso di lingua inglese - V livello (pre-advanced)
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione – Esame finale: Pass with merit (75%) Livello B2
	<b>ALTRI CORSI e SEMINARI</b>	
	• Date	14/11/1997
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Riccione – Seminario su “ <i>La progettazione delle iniziative comunitarie</i> ”
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	22/09/2000 Comune di Rimini – Seminario su “ <i>Liberare la socialità e creare competenze</i> ” - <i>La centralità della comunità locale nei percorsi di inclusione sociale</i>
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 21.11.2001 al 05.12.2001 ECIPAR – Corso su “ <i>Strumenti di management per gli Enti Locali</i> ”
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	14.12.2000 – 30.01.2001 – 28.02.2001 – 13.03.2001 e 20.03.2001 PROVINCIA di Rimini - “ <i>Osservatorio laboratorio sull’infanzia e adolescenza della Provincia di Rimini</i> ”
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 21 al 23 maggio 2002 PROVINCIA di Rimini – <i>Le politiche comunitarie e le opportunità di finanziamento a favore degli Enti Locali – Istruzione, Formazione Professionale, Giovani, Cultura e Politiche Sociali</i>
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 5 al 7 giugno 2002 Comune di CESENA – VI Conferenza Nazionale Informagiovani
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
•	Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 3 al 6 settembre 2002 CPP – Centro Psicopedagogico per la Pace e la gestione dei conflitti – PC – <i>Percorso di formazione per “Operatore di Consiglio Municipale dei Ragazzi e delle Ragazze”</i>
•	Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
	• Date	
		25/02/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
ECIPAR – Regione Emilia-Romagna – Corso su “*Sistemi informativi integrati fra pubblico e privato*” - Ecipar Srl Società Consortile – P.le Tosi, 4 Rimini  
Attestato di frequenza al corso  
22/10/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Azienda USL di Rimini – Seminario su “*Sperimentare nuove modalità di integrazione dei servizi sanitari e sociali rivolte agli adolescenti*”  
Attestato di partecipazione  
Dal 31.03.2004 al 20.01.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Regione Emilia-Romagna – Corso di formazione regionale su: “*Progettazione e valutazione degli interventi per i giovani*” nell’ambito del Progetto regionale “*Aggiornamento e formazione sulla valutazione degli interventi per i giovani e di riduzione del danno*”  
Attestato di partecipazione  
Anno 2014 - 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Corso per Operatore Locale di Progetto Servizio (OLP) Civile Nazionale – organizzato dal Co.PR.E.S.C. di Rimini  
Attestato di partecipazione  
03/10/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Maggioli – Bologna - Seminario su “*Gli appalti dei servizi sociali e “specifici” (ex All. IIB) dopo il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e il Decreto correttivo (D.Lgs. n. 56/2017) Servizi Sociali, Ristorazione, servizi legali, culturali, ricreativi, formazione ecc..*”  
Attestato di partecipazione  
06/05/2022 - 10/05/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Confcooperative Romagna – Percorso Formativo su “*Il rapporto fra PA e Cooperazione per la realizzazione dei programmi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)*”  
Attestato di partecipazione  
19/05/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Formel – Corso di formazione “*Il Servizio di Trasporto Scolastico*”  
Attestato di partecipazione con superamento test finale  
Dal 15 maggio 2023 al 26 giugno 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Unione della Valconca (CUC) - Corso di Formazione “*Il nuovo Codice dei Contratti*”  
Attestati di partecipazione  
22/03/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Titolo della qualifica rilasciata  
• Date  
Formel – Corso di Formazione “*Il nuovo SIUSS – caratteristiche di base e recenti sviluppi*”  
Attestato di partecipazione con superamento test finale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUE**

**I**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE** – livello B2/C1

buona

buona

buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buona capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici contesti lavorativi

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità progettuali e di coordinamento sia in materia di progetti sovragomunali sia di coordinamento attività amministrative c/o Ufficio 3.2 "Servizi Educativi"

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare word ed excel.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B munita