



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 751 DEL 08/08/2024

SOSTITUZIONE MEMBRO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PALESTRA GEODETICA E DELL'IMPIANTO DI ATLETICA SITI NEL COMUNE DI CATTOLICA - VIA S. D'ACQUISTO PER LA DURATA DI 4 ANNI PROROGABILE DI ULTERIORI 2 ANNI – CIG B1C5134CF1

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO CONTRATTI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- con determinazione a contrarre n. 425 del 21/05/2024 del Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica è stata disposta l'indagine di mercato relativa all'affidamento in appalto del servizio di gestione della palestra geodetica e dell'impianto di atletica siti nel Comune di Cattolica per la durata di 4 anni prorogabile di ulteriori 2 anni;

- con la stessa determinazione a contrarre n. 425 del 21/05/2024, questa Amministrazione ha approvato le modalità di scelta del contraente tramite procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, senza limitazione al numero degli operatori economici da invitare, e che l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023;

- a seguito della conclusione della fase di indagine di mercato, con ulteriore determinazione dirigenziale n. 529 del 14/06/2024 è stata approvato l'invito dell'unico Operatore Economico che ha presentato idonea manifestazione di interesse nonché la Lettera di invito e i relativi allegati;

- con la Lettera di invito trasmessa all'Operatore Economico gli è stato concesso di presentare la propria offerta entro le ore 13:00 del giorno 18/07/2024, inoltre si è comunicato che all'apertura delle buste delle offerte si sarebbe provveduto dalle ore 9:00 del giorno 19/07/2024;

- con determinazione n. 690 del 22/07/2024 si procedeva alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.lgs. 36/2023, così composta:

- Dott. Baldino Gaddi, dirigente del settore 5 del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica, in qualità di componente;
- Dott.ssa Claudia Livi, istruttore amministrativo del Comune di Cattolica, in qualità di componente.

Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Valentina Zangheri, Funzionario del Comune di Cattolica.

PRESO ATTO che risulta necessario procedere alla sostituzione della Dott.ssa Caludia Livi, membro della Commissione giudicatrice, in quanto impossibilitata a partecipare alla prosecuzione delle operazioni di gara per ragioni di carattere personale;

RILEVATO che persona idonea allo svolgimento di tale ruolo è presente tra i dipendenti della Stazione appaltante ed è individuata in particolare nel Geom. Thomas Angelini, Geometra professionista;

RITENUTO di sostituire il componente della Commissione come sopra e di stabilire la nuova composizione della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in oggetto in n. 3 (tre) componenti, compreso il Presidente, come stabilito ai sensi dell'art. 93 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e secondo le modalità definite dal comma 3 del medesimo articolo, così come segue:

- Dott. Baldino Gaddi, dirigente del settore 5 del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente della Commissione;

- Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica, in qualità di componente;

- Geom. Thomas Angelini, Istruttore tecnico del Comune di Cattolica, in qualità di componente;

funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Valentina Zangheri, Funzionario del Comune di Cattolica.

DATO ATTO che i membri della Commissione non percepiranno alcun compenso, in quanto dipendenti del Comune di Cattolica;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il responsabile unico di progetto è la dott.ssa Claudia M. Rufer, dirigente del Settore 1;

DATO ATTO che:

- copia della presente determinazione dirigenziale, conseguita l'esecutività, verrà trasmessa ai componenti della Commissione Giudicatrice;

- all'insediamento del nuovo componente della Commissione, lo stesso dichiarerà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, le rispettive condizioni in ordine alle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 6 del d.p.r. n. 62/2013, all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, all'art. 16 e art. 93 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del comune di Cattolica;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) di sostituire la Dott.ssa Claudia Livi, componente della Commissione con il Geom. Thomas Angelini, dipendente del Comune di Cattolica e pertanto di nominare e costituire, come sotto indicata, la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate nella gara ad offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento per l'affidamento in appalto del servizio di gestione della palestra geodetica e dell'impianto di atletica

per la durata di 4 anni prorogabile di ulteriori 2 anni, e che la suddetta Commissione sia composta come segue:

- Dott. Baldino Gaddi, dirigente del settore 5 del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica, in qualità di componente;
- Geom. Thomas Angelini, Istruttore tecnico del Comune di Cattolica, in qualità di componente;

funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Valentina Zangheri, Funzionario del Comune di Cattolica.

3) di dare atto che:

- copia della presente determinazione dirigenziale, conseguita l'esecutività, verrà trasmessa ai componenti della Commissione Giudicatrice;
- all'insediamento del nuovo componente della Commissione, lo stesso dichiarerà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, le rispettive condizioni in ordine alle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 6 del d.p.r. n. 62/2013, all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, all'art. 16 e art. 93 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del comune di Cattolica;
- ai componenti della Commissione non spetterà alcun compenso, in quanto dipendenti del Comune di Cattolica;

4) di dare atto che il Responsabile Unico di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023, è la dott.ssa Claudia M. Rufer, dirigente del Settore 1 la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

5) di pubblicare ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 il presente provvedimento, il curriculum del nuovo Commissario sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Cattolica;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 08/08/2024

Firmato

Claudia Marisel Rufer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

INFORMAZIONI PERSONALI

ANGELINI THOMAS

 61122 Pesaro (PU), Italia



Sesso Maschile | Anno di nascita 1987 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2006–2008

Tirocinio

Presso studio Tecnico in Pesaro

2008–2016

Libero Professionista

Esercizio della libera professione

- Redazione e presentazione pratiche comunali, catastali;
- Rilievi topografici;
- Progettazione edifici civili, commerciali e industriali;
- Restituzioni grafiche di rilievi planoaltimetrici e planimetrie di fabbricati;
- Perizie estimative e giudiziarie;
- Contabilità tecnica
- Gestione cantieri e ristrutturazioni;
- Coordinamento sicurezza dlgs 81/08 e s.m.i.

2016–2020

Impiegato ufficio Tecnico – Semar srl Pesaro

- Gestione manutenzioni impianto produttivo
- Sicurezza aziendale
- Informatica
- Energia
- Tempi e metodi
- Supporto tecnico ai reparti

2020–attuale

Istruttore tecnico geometra – Comune di Cattolica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002–2006

Geometra

Istituto Tecnico per Geometri "Girolamo Genga", Pesaro

2008

Esame di stato per abilitazione alla libera professione

2009

Corso abilitante coordinatore per la sicurezza

Abilitazione come coordinatore per la sicurezza nei luoghi di lavoro Dlg.s 81/08.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| B1 | B2 | B1 | B1 | B1 |

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato

Competenze comunicative,

- Buone capacità di comunicazione acquisite attraverso le esperienze lavorative e personali;

- gestionali e personali
- *Capacità di organizzazione autonoma e svolgimento del lavoro per obiettivi;*
 - *Attitudine al lavoro di gruppo, buone capacità interpersonali;*
 - *Entusiasmo, determinazione e impegno per una continua crescita professionale e personale.*

- Competenze informatiche
- *Ottima capacità e padronanza di utilizzo di pc e sistemi operativi;*
 - *Utilizzo software di elaborazione testi quali pacchetto Office/Openoffice e software tecnici quali a titolo di esempio Autodesk Autocad, Revit architecture, Sketchup 3D , kerkythea, Archicad, software contabilità, gestione cantieri e prestazioni energetiche edifici.*