

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 44 DEL 13/03/2013

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/03/2013 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Affari Legali - Dirigenti -

Dalla Residenza Municipale, li 15 marzo 2013

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

ART. 12 CCNL AREA DIRIGENZA COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI: ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL LEGALE DI COMUNE GRADIMENTO

L'anno duemilatredici, il giorno tredici, del mese di marzo, alle ore 09:25 nell'Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15/03/2013 al 30/03/2013 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

| | | | |
|---|--------------------|--------------|---|
| 1 | CECCHINI PIERO | Sindaco | P |
| 2 | BONDI ALESSANDRO | Vice Sindaco | P |
| 3 | UBALDUCCI GIOVANNA | Assessore | P |
| 4 | SANCHI ANNA MARIA | Assessore | P |
| 5 | CIBELLI LEO | Assessore | P |
| 6 | GALVANI GIAMPIERO | Assessore | P |

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

L'Assessore Galvani è presente dalle ore 8:30.

L'Assessore Sanchi entra alle ore 8:45.

L'Assessore Ubalducci entra alle ore 9:20.

L'Assessore Cibelli entra alle ore 9:25.

Il Sindaco e il Vice Sindaco entrano alle ore 9:30.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 54 (proponente: Vice Sindaco Bondi) predisposta in data 04/03/2013 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 04/03/2013 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 05 dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere Non necessario - Non richiede Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 04/03/2013 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 54

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 54 DEL 04/03/2013

ART. 12 CCNL AREA DIRIGENZA COMPARTO REGIONI AUTONOMIE LOCALI: ATTO DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL LEGALE DI COMUNE GRADIMENTO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ SERVIZIO: SETTORE 05
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
SEGRETERIA DEL SINDACO
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013 ad oggetto: "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011 si indica, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2013, di impegnare 3/12 dello stanziamento approvato con il bilancio pluriennale 2012 – 2014;

Premesso che l'art. 12 del CCNL Area Dirigenza comparto Regioni Autonomie Locali biennio economico 2000/2001 prede che:

1.L'ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dirigente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento delle funzioni attribuite e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dirigente da un legale di comune gradimento.

2. In caso di sentenza di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dirigente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio.

Rilevato che sussiste l'onore della scelta di un “legale di comune gradimento”;

Considerato che si rende necessario fornire delle indicazioni ai dirigenti utili per la valutazione circa la sussistenza del “gradimento sulla scelta del legale da parte dei medesimi”;

Ritenuto di formulare i seguenti indirizzi per mettere l'Amministrazione in condizione di anticipare le spese al legale prescelto nella misura ritenuta congrua e nel presupposto di non gravare comunque eccessivamente sul bilancio dell'Ente:

- prevedere una contrattazione dell'onorario con l'Avvocato prescelto da cui scaturisca redatto secondo le tabelle di cui al D.M. 140/2012, che preveda “diminuzioni” almeno fino a **meno 20%** (- 20%) rispetto a ciascun valore medio considerato; sono esclusi da tale diminuzione i compensi professionali per l'attività difensiva penale svolta innanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale Monocratico per la quale, tuttavia, ciascun valore medio non deve subire “aumenti”;
- demandare al servizio Affari legali – contenzioso la verifica del rispetto di quanto sopra;
- in caso di mancato accordo si procederà al rimborso ad avvenuto pagamento dell'Avvocato da parte del dirigente certificato da fattura riportante la quietanza di avvenuto pagamento;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di formulare i seguenti indirizzi:
 - prevedere una contrattazione dell'onorario con l'Avvocato prescelto da cui scaturisca redatto secondo le tabelle di cui al D.M. 140/2012, che preveda “diminuzioni” almeno fino a **meno 20%** (- 20%) rispetto a ciascun valore medio considerato; sono esclusi da tale diminuzione i compensi professionali per l'attività difensiva penale svolta innanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale Monocratico per la quale, tuttavia, ciascun valore medio non deve subire “aumenti”;
 - demandare al servizio Affari legali – contenzioso la verifica del rispetto di quanto sopra;
 - in caso di mancato accordo si procederà al rimborso ad avvenuto pagamento dell'Avvocato da parte del dirigente certificato da fattura riportante la quietanza di avvenuto pagamento;
- 1) Di trasmettere la presente ai dirigenti perchè si adeguino alla stessa;

- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.