



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 456 DEL 23/06/2021

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA VERBALI PER INFRAZIONI AL CDS E SERVIZIO FAST MAIL - I SEMESTRE 2021.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
POLIZIA MUNICIPALE

**SERVIZIO**  
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

CONSIDERATO che con provvedimento del dirigente del settore 3 prot. n. 0023834 del 21 giugno 2019 è stata conferita la posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Ruggero Ruggiero;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, d.lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.p.r. n. 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del comune di Cattolica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

CONSIDERATO che l'ufficio sistema informatico dell'ente ha dato in uso al comando di polizia locale di Cattolica, per la gestione dei verbali al CdS, ed altre gestioni, il software denominato Visual Polcity xp fornito dalla ditta Open Software srl”;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 299 del 5/5/2021 con la quale il dirigente del settore 1-ufficio sistema informatico ha affidato per il triennio 2021/2022/2023 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione al software “Visual Polcity” e “servizio Infopoint” alla ditta Open Software S.r.l., con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279, tramite ordine diretto su MEPA;

CONSIDERATO che la polizia locale, in base alle disposizioni di legge vigenti, deve procedere alla stampa, imbustamento e successiva notifica a mezzo posta, dei verbali di infrazione al c.d.s, nella forma di atti giudiziari tramite raccomandata A.R. e nel caso di impossibilità di provvedere al recapito degli atti giudiziari, deve spedire al destinatario tramite il servizio postale, una comunicazione di avvenuto deposito (CAD) ed un'ulteriore comunicazione di avvenuta notifica (CAN), ed infine deve provvedere alla rendicontazione delle cartoline di ritorno;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo

comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00 alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00;

RITENUTO necessario rinnovare per il primo semestre dell'anno 2021 il servizio di stampa, imbustamento, spedizione tramite il servizio postale e rendicontazione dei verbali di infrazione al c.d.s. elevati dal comando di polizia locale, al fine di evitare disservizi;

CONSIDERATO necessario, per quanto sopra esposto, procedere all'assunzione di impegno di spesa per euro 3.000,00 IVA compresa per il servizio di stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali al c.d.s. per il I semestre 2021;

VISTO che la risorsa necessaria a copertura della spesa suddetta è disponibile sul capitolo 1650.002 "Prestazioni di servizio Comando PM" del bilancio 2021;

PRESO ATTO che il servizio di postalizzazione degli atti amministrativi viene svolto da Poste Italiane S.p.A. e che tali spese dovranno essere rimborsate a Open Software S.r.l., la quale anticipa, che per conto del comune di Cattolica, le spese di notifica dei verbali di infrazione al c.d.s. che, a seguito della forfettizzazione del corrispettivo CAN e CAD nella tariffa atto giudiziario, a partire dal 10/06/2019 ammontano a euro 9,50 per atto giudiziario;

DATO ATTO che è necessario provvedere al rimborso di tali spese alla ditta Open Software S.r.l. previa presentazione di regolare fattura, esente IVA, precisando che tali importi verranno recuperati successivamente unitamente al pagamento della sanzione amministrativa;

CONSIDERATO conseguentemente necessario procedere all'assunzione di impegno di spesa per euro 15.000,00 per la copertura delle spese postali di notifica verbali di infrazione al C.d.S., le spese per l'invio della comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e anche le spese della comunicazione di avvenuta notifica (CAN) che saranno pagate a Poste Italiane S.p.A. dalla ditta Open Software S.r.l. per conto del comune di Cattolica per il I semestre 2021;

VISTO che la risorsa necessaria a copertura della spesa suddetta è disponibile sul capitolo 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2021;

VISTA la legge n.136 del 13/08/2010 ed il d.l. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4 che stabilisce: "*omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono*

*riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;*

DATO ATTO che è stato richiesto il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità nazionale anticorruzione ANAC;

DATO ATTO che è stato richiesto, presso gli organi competenti, il Documento unico di regolarità contabile (DURC) relativo alla ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279;

PRESO ATTO che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il d.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1 - che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2 - di precisare che la ditta affidataria, in riferimento alla legge n. 136/2010 è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e a tal proposito, ha presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

4 - di IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, la somma di Euro 3.000,00 IVA compresa (euro 2.459,02 + euro 540,98 IVA al 22%), a favore della ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279 e di DARE ATTO che per il presente intervento è previsto il seguente cronoprogramma:

Capitolo e Descrizione	1650.002 / 2021 Prestazioni di servizio Comando PM
Codice Siope e Codifica Piano dei conti Finanziario	1.03.02.16.999
Codice CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione	Z81321DF3C
Descrizione intervento	servizio di stampa, spedizione e rendicontazione elettronica dei verbali c.d.s
Fase intervento	I semestre 2021
Importo	Euro 3.000,00 IVA compresa (euro 2.459,02 + euro

	540,98 IVA al 22%
--	-------------------

5 - di IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, per il rimborso delle spese postali la somma di Euro 15.000,00 esente IVA, a favore della ditta Open Software S.r.l. con sede in via G. Galilei, 2/C/2, 30035 Mirano (VE) C.F./P.I. 02810000279, per il I semestre 2021, e di DARE ATTO che per il presente intervento è previsto i seguenti crono-programma:

Capitolo e Descrizione	1655.000/2021 Spese postali e di notifica contravvenzioni
Codice Siope e Codifica Piano dei conti Finanziario	1.03.02.16.002
Codice CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione	Z22321DE24
Descrizione intervento	rimborso delle spese postali di notifica verbali di infrazioni al c.d.s e di invio delle comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e di avvenuta notifica (CAN)
Fase intervento	I semestre 2021
Importo	euro 15.000,00

5 - di individuare nella persona del dott. Ruggiero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari

Ufficio Verbali

Ufficio Affari Generali

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 23/06/2021

Firmato

*Ruggiero Ruggiero / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)