



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 596 DEL 10/08/2021

MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE COMUNALE N. 2 –
INTERVENTI URGENTI SU FACCIATE - LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER
FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 83 e 84 del 17/12/2020, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018;

TENUTO CONTO che con la determinazione dirigenziale n. 557 del 06/08/2020 si è provveduto alla costituzione del fondo 2020 in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 68 del 25/05/2020 ad oggetto: "Linee di indirizzo per la costituzione fondo salario accessorio personale non dirigente 2020";

VISTA la deliberazione di G.C. n. 186 del 22/12/2020 con la quale è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica – area dipendenti, alla sottoscrizione dell'accordo definitivo di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Economico per la destinazione delle risorse decentrate personale non dirigente anno 2020, sottoscritto dalle parti in data 30/11/2020;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica area dipendenti alla sottoscrizione accordo definitivo concernente Contratto Collettivo Integrativo (CCI) per il triennio 2019-2021", n. 159 del 12/09/2019, ed in particolare l'allegato 8 al testo del CCI di cui si è autorizzata la sottoscrizione, rubricato: "Appendice applicativa ad "Accordo stralcio sulle procedure e criteri per il riconoscimento degli Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016" sottoscritto in data 15/11/2018", il cui testo di seguito si riporta:

"In riferimento all'accordo in oggetto, disciplinante tale materia con applicazione a valere su appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture il cui bando sia stato pubblicato successivamente alla data di approvazione del relativo regolamento, si dà atto che, in presenza delle relative risorse, si ritiene possibile remunerare gli incentivi medesimi anche per attività svolte precedentemente all'approvazione del regolamento stesso. (Cfr. Corte dei Conti Basilicata, deliberazione n. 7/2017).

La Corte infatti ritiene che l'approvazione del regolamento non può "considerarsi quale condizione sospensiva del diritto a percepire l'incentivo maturato in capo agli aventi diritto", ed afferma che "la mera approvazione del Regolamento che recepisca i criteri di riparto dell'incentivo, di per sé, non fornisce argomenti per sostenerne l'applicazione retroattiva, in quanto è al contenuto dell'accordo integrativo decentrato che occorre porre riguardo". E' quindi il CCDI che regola per il passato e non il regolamento che, come fonte normativa, non potrebbe avere effetto retroattivo.

Si riassumono di seguito gli elementi contrattuali e regolamentari:

- 1. il CCDI stabilisce i criteri e le modalità di riparto degli incentivi (non l'aliquota);*
- 2. il regolamento definisce l'aliquota e recepisce il contenuto del CCDI;*

3. il quadro dell'opera o lavoro (ovvero servizi e forniture per le funzioni tecniche) accantona le risorse;

4. a consuntivo si liquidano gli incentivi. Se è stato accantonato il 2% e il regolamento - ex post - prevede un'aliquota minore si applica la minore aliquota (cfr. Corte dei Conti Veneto, deliberazione 353/2016).

Pertanto il Regolamento di cui all'accordo di contrattazione in oggetto potrà disciplinare, in presenza degli elementi di cui sopra, le attività svolte precedentemente alla sua approvazione.”

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. **160** del **12/09/2019**, esecutiva, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016";

RICHIAMATO il **CCD 2019/2021**, sottoscritto dalle parti in data 26/9/2019, previa positiva certificazione revisori con parere n. 13 del 9/9/2019, e, salvo ove diversamente disciplinato, entrato in vigore il 1/10/2019.

PREMESSO:

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 358 del 08/06/2020 si approvava la perizia tecnica dei Geom. Fabio Rossini, e si affidava l'appalto dei lavori di "**MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE COMUNALE N.2, INTERVENTI URGENTI SU FACCIATE**" Codice CIG Z322D11777 alla società Bartolini Edilizia srl - Via dell'industria, 1 - Misano Adriatico (RN) per un importo pari € 38.044,64 comprensivo degli oneri per la sicurezza, oltre IVA 22%.

- che, per effetto di detta aggiudicazione, si procedeva contestualmente all'assestamento del quadro economico progettuale come segue:

Opere previste in progetto	€.	39.070,00	
Ribasso offerto dalla ditta Bartolini Edilizia (-4,80%)	€	1.875,36	

	Sommano lavori	€.	37.194,64
Oneri per la sicurezza	€.	850,00	

	Totale in appalto	€.	38.044,64
IVA 22 % su € 38.044,64	€.	8.369,82	
Quota 2% incentivi (ex art. 113 D.Lgs. 50/2016)	€.	798,40	
Arrotondamento e spese varie	€.	2.787,14	

	TOTALE	€.	50.000,00
			=====

Dato atto :

- Che i lavori sono stati consegnati il 16.07.2020 e gli stessi dovevano compiersi in giorni 30 naturali e consecutivi cosicchè l'ultimazione dei lavori stessi, doveva avvenire entro e non oltre il giorno 14.09.2020.

- In data 10.08.2020 i lavori sono stati sospesi, e ripresi in data 31.08.2020, portando quindi il termine di conclusione dei lavori al 03.10.2020, come da verbali relativi;

- che i lavori sono stati regolarmente ultimati il 02.10.2020 nel rispetto del termine utile contrattuale, come da verbale in atti;

RICHIAMATA inoltre la propria determinazione dirigenziale n. **765 del 26/10/2020** con la quale è stato approvato il certificato di regolare esecuzione e le risultanze della contabilità finale dei lavori in appalto;

VISTO che l'art. 113, comma 1 del D.Lgs 50 del 18/04/2016e ss.mm. e ii., stabilisce che gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

VISTO il comma 5-bis del medesimo art. 113 del D.Lgs 50/2016, che testualmente prevede: *“gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”*;

PRESO ATTO che la **Sezioni Riunite della Corte dei Conti con deliberazione n. 6/SEZAUT/2018QMIG del 10/04/2018**, pronunciandosi sulle questioni di massima poste dalla Sezione regionale di controllo per la Puglia con la deliberazione n. 9/2018/QMIG e dalla Sezione regionale di controllo per la Lombardia con la deliberazione n. 40/2018/QMIG, ha sancito il seguente principio di diritto:

“Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall’art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017”.

DATO ATTO che i fondi per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti pubblici, sono costituiti da una somma non superiore al 2% modulata sull’importo dei lavori, servizi e forniture posto a base di gara (I.V.A. esclusa);

- che, ai sensi del comma 3 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, l’ottanta per cento delle risorse finanziarie del sopracitato fondo, è ripartito per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti nel regolamento approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 160/2019, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché i loro collaboratori;

- che, ai sensi del comma 4 dell’art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, il restante venti per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 è destinato all’acquisto da parte dell’ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l’edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico,

con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche previste per tale progetto (quota ottanta per cento);

VISTO il prospetto riassuntivo (Allegato A "incentivi per funzioni tecniche") relativo alla ripartizione delle somme ai dipendenti elencati e per le quote di rispettiva competenza, **portante un importo complessivo di € 441,35**;

RITENUTO, inoltre di procedere all'assunzione della restante quota del venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per un importo pari ad **€ 159,68**;

RITENUTO di procedere in merito;

Visto, altresì:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.e.
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali);
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche sotto il profilo motivazionale;

2)- di accertare a consuntivo lo stato di attuazione del progetto di cui trattasi, ai fini degli incentivi per la progettazione tecnica interna dell'Ente ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., così come risulta dal prospetto agli atti depositato (Allegato "A"), per un importo complessivo di **€ 441,35**;

3)- di dare atto che le liquidazioni di cui sopra avranno luogo a favore dei dipendenti sottoelencati, per le quote di rispettiva competenza, in conformità ai criteri del vigente "Regolamento" in materia e nel rispetto della normativa di riferimento, come dal seguente riepilogo:

RUEPILOGO GENERALE PER DIPENDENTE	MATERIALE	TUTTORE	ONERI RIFLESSI ED IRAP			QUOTA STIPENDI	TUTTORE
			ONERI RIFLESSI 23,8%	IRAP 8,5%	TOTALE		
MATRICOLO DIPENDENTE					B	A	A + B
336		287,43	51,71	18,47	70,17	217,26	287,43
358		63,87	11,49	4,10	15,59	48,28	63,87
1373		61,93	11,14	3,98	15,12	46,81	61,93
300		28,12	5,06	1,81	6,87	21,25	28,12
TOTALE		441,35	79,40	28,36	107,75	333,60	441,35

4) di demandare pertanto, ai competenti uffici, la liquidazione delle suddette spettanze, dando atto che la succitata spesa complessiva di euro **441,35**, di cui euro 333,60 per compensi, euro 79,40 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 28,36 per

IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:

- quanto ad euro **333,60** sul Capitolo **1000.008** “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2021 – Impegno 983 sub 01 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

- quanto ad euro **79,40** sul Capitolo **1000.008** “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2021 – Impegno 983 sub 02 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

- quanto ad euro **28,36** sul Capitolo **1000.008** “INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)” del bilancio di previsione 2021 – Impegno 983 sub 03 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

previo prelevamento di euro 441,35 dal Cap. 11376000 “LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA A NORMA DI EDIFICI COMUNALI (FIN. PROVENTI AUT. EDILIZIE E. 1013)” del bilancio di previsione 2021 – R.P. 2020 – Imp. 557/1 - Piano dei Conti Finanziario 2.02.01.09.002 ed accertamento sul Cap. 685.000 “INTROITI L. 109/94 (U. Cap. 1000.008)” del bilancio di previsione 2021 - Acc. 279 – Piano dei conti finanziario: 3.05.99.02.000;

5)- di dare atto, inoltre che l'impegno di spesa relativamente alla quota venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione pari ad euro **159,68**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, comma 4 e s.mi., a carico sul Cap. **11376000** “LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA A NORMA DI EDIFICI COMUNALI (FIN. PROVENTI AUT. EDILIZIE E. 1013)” del bilancio di previsione 2021 – R.P. 2020 - **Imp. 557 sub 1** - Piano dei Conti Finanziario: 2.02.01.09.002, sarà oggetto di mandati e reversali al fine di allocare la posta nei pertinenti capitoli di entrata (403000) e di uscita (70022);

6) di dare atto che l'ufficio Ragioneria rispetto all'incentivo quota venti per cento di cui al precedente punto 5), provvederà alle relative scritture contabili negli appositi capitoli di entrata/uscita relativi alle spese del Fondo dell'innovazione;

7)- di individuare nella persona del sottoscritto, Dott. Baldino Gaddi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

8)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici

Settore 05

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 10/08/2021

Firmato
Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)