



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 721 DEL 16/09/2022

LAVORI PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO - LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 71 e 72 del 30/12/2021, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018;

TENUTO CONTO che con la determinazione dirigenziale n. 424 del 11/06/2021 si è provveduto alla costituzione del fondo 2021 in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 78 del 20/05/2021 ad oggetto: “Linee di indirizzo per la costituzione fondo salario accessorio personale non dirigente 2021”;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 193 del 09/12/2021 con la quale è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica – area dipendenti, alla sottoscrizione dell'accordo definitivo di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Economico per la destinazione delle risorse decentrate personale non dirigente anno 2021, sottoscritto dalle parti in data 30/11/2021;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: “Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica area dipendenti alla sottoscrizione accordo definitivo concernente Contratto Collettivo Integrativo (CCI) per il triennio 2019-2021”, n. 159 del 12/09/2019, ed in particolare l'allegato 8 al testo del CCI di cui si è autorizzata la sottoscrizione, rubricato: “Appendice applicativa ad “Accordo stralcio sulle procedure e criteri per il riconoscimento degli Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016” sottoscritto in data 15/11/2018”, il cui testo di seguito si riporta:

“In riferimento all'accordo in oggetto, disciplinante tale materia con applicazione a valere su appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture il cui bando sia stato pubblicato successivamente alla data di approvazione del relativo regolamento, si dà atto che, in presenza delle relative risorse, si ritiene possibile remunerare gli incentivi medesimi anche per attività svolte precedentemente all'approvazione del regolamento stesso. (Cfr. Corte dei Conti Basilicata, deliberazione n. 7/2017).

La Corte infatti ritiene che l'approvazione del regolamento non può "considerarsi quale condizione sospensiva del diritto a percepire l'incentivo maturato in capo agli aventi diritto", ed afferma che "la mera approvazione del Regolamento che recepisca i criteri di riparto dell'incentivo, di per sé, non fornisce argomenti per sostenerne l'applicazione retroattiva, in quanto è al contenuto dell'accordo integrativo decentrato che occorre porre riguardo". E' quindi il CCDI che regola per il passato e non il regolamento che, come fonte normativa, non potrebbe avere effetto retroattivo.

Si riassumono di seguito gli elementi contrattuali e regolamentari:

- 1. il CCDI stabilisce i criteri e le modalità di riparto degli incentivi (non l'aliquota);*
- 2. il regolamento definisce l'aliquota e recepisce il contenuto del CCDI;*

3. *il quadro dell'opera o lavoro (ovvero servizi e forniture per le funzioni tecniche) accantona le risorse;*

4. *a consuntivo si liquidano gli incentivi. Se è stato accantonato il 2% e il regolamento - ex post - prevede un'aliquota minore si applica la minore aliquota (cfr. Corte dei Conti Veneto, deliberazione 353/2016).*

Pertanto il Regolamento di cui all'accordo di contrattazione in oggetto potrà disciplinare, in presenza degli elementi di cui sopra, le attività svolte precedentemente alla sua approvazione."

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. **160** del **12/09/2019**, esecutiva, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016";

RICHIAMATO il **CCD 2019/2021**, sottoscritto dalle parti in data 26/9/2019, previa positiva certificazione revisori con parere n. 13 del 9/9/2019, e, salvo ove diversamente disciplinato, entrato in vigore il 1/10/2019.

PREMESSO:

- che con determina dirigenziale n° 335 del 17.05.2021 è stato affidato incarico per procedere alla rispondenza degli impianti esistenti ai sensi del DM 37/08, e inoltre con la medesima determina è stata affidata la progettazione esecutiva degli impianti di sicurezza (incendio e illuminazione di emergenza);

- che con delibera di giunta comunale n° 89 del 03.06.2021 sono stati approvati gli elaborati relativi alla progettazione definitiva esecutiva di cui sopra;

- che con **successiva propria determinazione dirigenziale n. 466 del 24/06/2021** in atti, sono stati affidati i lavori relativi alla realizzazione di sistemi fissi di segnalazione manuale d'incendio, illuminazione di emergenza ed adeguamento degli impianti dalla ditta F.lli Franchini con Sede in via Covignano 201/A Rimini P.IVA n. 03765450402 per un importo dei lavori di € 46.672,76 oltre € 1.508,15 di oneri speciali per la sicurezza quindi per un totale di € 48.180,91 oltre IVA 10% per un totale € 52.999,00 - CIG: 8801451322;

- che con la medesima determinazione si affidavano anche i seguenti interventi: per esecuzioni opere edili alla Società Cooperativa Braccianti Riminese (CBR) P.I. 00126420405 - Via Emilia n. 113 - Rimini, per l'importo di €. 6.850,00 (compreso oneri per la sicurezza € 150,00) oltre IVA 22% per un totale complessivo pari ad € 8.357,00 – CIG ZEB3231729; per esecuzione l'esecuzione di opere idrauliche alla ditta SIRAM SPA Via Anna Maria Mozzoni n. 12 MILANO – P.I.: 08786190150, per l'importo di €. 2.100,00 (compreso oneri per la sicurezza € 100,00) oltre IVA 22% per un totale complessivo pari ad € 2.562,00 – CIG ZAE3231763;

QUADRO ECONOMICO

Lavori previsti in computo metrico	€.	55.372,76
- Oneri per la sicurezza =	€.	1.758,15

TOTALE LAVORI IN APPALTO = €. 57.130,91

B) - SOMME A DISPOSIZIONE

- I.V.A. 10% su lavori in appalto (€. 48.180,91) = €. 4.818,09

- I.V.A. 22% su lavori in appalto (€. 8.950,00) = €. 1.969,00

- Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 = €. 1.142,62

- Incarichi di progettazione, spese tecniche = €. 8.925,00

- imprevisti = €. 29.014,38

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE = €. 45.869,09

Totale appalto € 103.000,00

- **che i lavori in questione sono stati consegnati il giorno 13/07/2021 e sono regolarmente ultimati il 11/01/2022**, come da rispettivi verbali emessi, come da verbali depositati c/o la D.L. (Per. Ind. Marco Vescovelli);

- che in data 14/03/2022 è stato redatto il **certificato di regolare esecuzione e le risultanze della contabilità finale dei lavori in appalto**;

VISTO che l'art. 113, comma 1 del D-Lgs 50 del 18/04/2016e ss.mm. e ii., stabilisce che gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

VISTO il comma 5-bis del medesimo art. 113 del D.Lgs 50/2016, che testualmente prevede: “*gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture*”;

PRESO ATTO che la **Sezioni Riunite della Corte dei Conti con deliberazione n. 6/SEZAUT/2018QMIG del 10/04/2018**, pronunciandosi sulle questioni di massima poste dalla Sezione regionale di controllo per la Puglia con la deliberazione n. 9/2018/QMIG e dalla Sezione regionale di controllo per la Lombardia con la deliberazione n. 40/2018/QMIG, ha sancito il seguente principio di diritto:

“Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall’art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono

soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017.

DATO ATTO che i fondi per incentivare le funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, svolte dai dipendenti pubblici, sono costituiti da una somma non superiore al 2% modulata sull'importo dei lavori, servizi e forniture posto a base di gara (I.V.A. esclusa);

- che, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del sopracitato fondo, è ripartito per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti nel regolamento approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 160/2019, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché i loro collaboratori;

- che, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. in data 18 aprile 2016, n. 50, il restante venti per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche previste per tale progetto (quota ottanta per cento);

VISTO il prospetto riassuntivo (Allegato A "incentivi per funzioni tecniche") relativo alla ripartizione delle somme ai dipendenti elencati e per le quote di rispettiva competenza, **portante un importo complessivo di € 765,10;**

RITENUTO, inoltre di procedere all'assunzione della restante quota del venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, per un importo pari ad **€ 228,52;**

RITENUTO di procedere in merito;

Visto, altresì:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.e.
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali);
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche sotto il profilo motivazionale;

2)- di accertare a consuntivo lo stato di attuazione del progetto di cui trattasi, ai fini degli incentivi per la progettazione tecnica interna dell'Ente ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., così come risulta dal prospetto agli atti depositato (Allegato "A"), per un importo complessivo di € **765,10**

3)- di dare atto che le liquidazioni di cui sopra avranno luogo a favore dei dipendenti sottoelencati, per le quote di rispettiva competenza, in conformità ai criteri del vigente "Regolamento" in materia e nel rispetto della normativa di riferimento, come dal seguente riepilogo:

RUEPILOGO GENERALE PER DIPENDENTE	TOTALE	ONERI RIFLESSI ED IRAP			QUOTA STIPENDI	TOTALE
		ONERI RIFLESSI 23,8%	IRAP 8,5%	TOTALE		
				B	A	A + B
358	452,48	81,40	29,07	110,47	342,01	452,48
172	213,90	38,48	13,74	52,22	161,68	213,90
1373	57,59	10,36	3,70	14,06	43,53	57,59
6502	41,13	7,40	2,64	10,04	31,09	41,13
TOTALE	765,10	137,64	49,16	186,79	578,30	765,10

4) di demandare pertanto, ai competenti uffici, la liquidazione delle suddette spettanze, dando atto che la succitata spesa complessiva di euro **765,10**, di cui euro 578,30 per compensi, euro 137,64 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 49,16 per IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:

- quanto ad euro 578,30 sul Capitolo 1000.008 "INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)" del bilancio di previsione 2022 – Impegno 1164 sub 01 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 137,64 sul Capitolo 1000.008 "INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)" del bilancio di previsione 2022 – Impegno 1164 sub 02 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 49,16 sul Capitolo 1000.008 "INCENTIVI PROGETTAZIONE L. 109/94 (E. CAP. 685)" del bilancio di previsione 2022 – Impegno 1164 sub 03 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000,

previo prelevamento di euro **765,10** dal Cap. 6511002 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE SECONDARIE (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE E. 1013)" del bilancio di previsione 2022 – Imp. 718 – Piano dei conti finanziario 2.02.01.09.000, ed accertamento sul Cap. 685.000 "INTROITI L. 109/94 (U. Cap. 1000.008)" del bilancio di previsione 2022 - Acc. 186 – Piano dei conti finanziario: 3.05.99.02.000;

5)- di dare atto, inoltre che l'impegno di spesa relativamente alla quota venti per cento per acquisto di strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione pari ad **euro 228,52**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, comma 4 e s.mi., a carico sul Cap. 6511002 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ADIBITI A SCUOLE PRIMARIE SECONDARIE (FIN. ONERI URBANIZZAZIONE E. 1013)" del bilancio di previsione 2022 – Imp. 719 – Piano dei conti finanziario 2.02.01.09.000, sarà oggetto di mandati e reversali al fine di allocare la posta nei pertinenti **capitoli di entrata (403000) e di uscita (70022)**;

6) di dare atto che l'ufficio Ragioneria rispetto all'incentivo quota venti per cento di cui al precedente punto 5), provvederà alle relative scritture contabili negli appositi capitoli di entrata/uscita relativi alle spese del Fondo dell'innovazione;

7)- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Baldino Gaddi Dirigente del Settore 5, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

8)- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Lavori Pubblici
Settore 05

Ufficio Stipendi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 16/09/2022

Firmato
Gaddi Baldino / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)