



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 989 DEL 16/11/2023

ATTIVITA' FORMATIVE DELL'ENTE- SETTORE 3 - IL NUOVO SIUSS  
CARATTERISTICHE DI BASE E RECENTI SVILUPPI - SETTORE 4 - LA  
GESTIONE DEI PAGAMENTI.-

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Bendini Francesco

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 75 e 76 del 22/12/2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023 -2025;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 5/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025: assegnazione risorse finanziarie;

### PREMESSI:

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che individua nelle persone, prima ancora che nelle tecnologie, il motore del cambiamento e dell'innovazione nella Pubblica amministrazione;

- il decreto-legge n. 80/2021, che individua nello sviluppo delle competenze dei dipendenti pubblici, insieme al recruiting, alla semplificazione e alla digitalizzazione, una delle principali direttrici dell'impianto riformatore di necessaria implementazione;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. che dispone all'art. 1, c. 1, lett. c) di "realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti" e al successivo art. 7, c. 4 di curare "la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";
- il CCNL del comparto delle Funzioni Locali, triennio 2019 - 2021 del 16 novembre 2022, che all'Art. 54, commi 1 e 2, riconosce alla formazione del personale un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni, nonché quello di leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo;
- Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il vigente Piano triennale della formazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 20/04/2023, in cui si fa riferimento all'aggiornamento continuo delle conoscenze del personale per assicurare il miglioramento dell'agire amministrativo in termini di efficienza, efficacia ed economicità - mediante la partecipazione di singoli dipendenti a webinar/corsi "a catalogo" - nonché all'acquisizione di programmi specialistici in "house";

Preso atto che la Legge di bilancio 2019 ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

PRESO ATTO dell'importanza e della successiva attivazione della seguente azione formativa trasversale, dedicata ai dipendenti appartenenti al settore 3 Servizi sociali, e settore 4 Servizi economici preventivamente autorizzata dai dirigenti competenti;

Acquisto dei seguenti corsi:

- corso 1. “*Il nuovo SIUSS caratteristiche di base e recenti sviluppi*” per la dipendente del servizio sociale: Tiraferri Angela
- corso 2. “*La gestione dei pagamenti*” per il dipendente del servizio economico: Cecchini Valerio;

il corso 1 in webinar svolto da FORMEL S.R.L, con sede legale in Milano Via Vitruvio 43 20124 P.IVA/C.F. 01784630814, nella giornata del 22/11/2023 dalle ore 9:15 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30, al costo totale di euro 400,00 esente IVA (euro 2 bollo) pagabile a seguito di emissione fattura;

il corso 2 in webinar svolto da IDEA.PA S.R.L con sede legale in Rimini Via Flaminia 171 42923 P.Iva/C.F 04597260407, nella giornata del 21/11/2023 dalle ore 9:00 alle ore 13:00, al costo totale di euro 150,00 esente IVA (euro 2 bollo) pagabile a seguito di emissione fattura;

DATO ATTO che l'individuazione dei dipendenti e del percorso formativo di cui sopra è stata effettuata dal dirigente con i suddetti obiettivi di formazione, approfondimento e aggiornamento professionale dei dipendenti assegnati al servizio;

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n.4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: “*la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*”;

RICHIAMATO, l'art.57 comma 2 d.l. 26 ottobre 2019 n.124 che dispone quanto segue: “*A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122*”.

#### **Richiamati:**

- art. 14 D.lgs n. 36/2023 che dispone che le soglie di rilevanza europea per gli appalti pubblici di servizi è pari ad euro 140.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. che stabilisce che si possa procedere, per affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- art. 17 D.lgs 36/2023 in materia di adozione della decisione contrarre e in particolare il comma 2;
- l'art.18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 in base al quale, per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio attraverso apposito scambio di lettere;

Acquisito presso il sistema SIMOG dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, il

seguinte cig: corso 1 Z0E3D43FF7 corso 2 Z543D44034,

RITENUTO, quindi, che il corso di aggiornamento sopra richiamato, in quanto non obbligatorio, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- D.lgs 36/2023

#### D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto :

- 1) di impegnare per i corsi:
  - corso 1 in favore di FORMEL S.R.L, con sede legale in Milano Via Vitruvio 43 20124 P.IVA/C.F. 01784630814, nella giornata del 22/11/2023 dalle ore 9:15 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30, il costo di euro 400,00 esente IVA (euro 2 bollo),
  - corso 2 favore di IDEA.PA S.R.L con sede legale in Rimini Via Flaminia 171 42923 P.Iva/C.F 04597260407, nella giornata del 21/11/2023, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, al costo di euro 150,00 esente IVA (euro 2 bollo),

per un totale di euro 554,00 comprensivo di bolli, pagabile a seguito di emissione fattura; - al capitolo 270.006, denominato "Fondo per la formazione del personale", per l'acquisto dei corsi di formazione sui temi meglio dettagliati nel programma tecnico allegato alla presente determinazione;

- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della Dirigente, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all'art. 183, c.8, TUEL;
- 3) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex 147-bis, c. 1-art. 153, c. 5 TUEL;
- 4) - la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, della l. n. 136/2010 e che si adempirà in sede di liquidazione agli obblighi di cui alla delibera Anac n. 39 del 20 gennaio 2016;

- 5) di imputare l'importo totale dovuto al vigente bilancio pluriennale - annualità 2023, sul bilancio dell'esercizio corrente capitolo della formazione 270.006 per euro 554,00 esente IVA;
- 6) di dare atto che:
- ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è Nathascia Gasparini, Funzionario del settore gestione giuridica del personale e che gli atti concernenti la presente fattispecie possono essere visionati presso l'ufficio scrivente;
  - ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c. 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta;
  - il presente provvedimento è coerente con il vigente PIAO;
  - si darà successivamente corso agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/2013, in relazione alla natura del provvedimento;
  - si provvederà a liquidare il corrispettivo dovuto, previa accettazione di relativa fattura, a completamento del programma formativo richiesto;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 16/11/2023

Firmato  
*Francesco Bendini / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

- Smart CIG
- [Accessibilità](#)
  - [Contattaci](#)
  - [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Andrea Volpini

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI CATTOLICA - UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

#### **Cambia profilo - Logout**

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z0E3D43FF7</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 400,00
Oggetto	corso di formazione formel Il nuovo SIUSS
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-



Cerca il tuo corso



| HOME | FORMAZIONE | AREE | IN EVIDENZA | SERVIZI |

CHI SIAMO

SETT. 3  
Tirofemi

## CORSO PRATICO

Simulazione pratica di strutturazione di un pacchetto dati per l'invio massivo

Corso in fase di accreditamento al CNOAS (ID 52065)

### Giornata di studio

## Il nuovo SIUSS

Caratteristiche di base e recenti sviluppi



### — Destinatari

Referenti tecnico-dirigenziali di tutti gli Enti Locali e ed Enti pubblici che sono tenuti a trasmettere le informazioni ed i dati richiesti per la compilazione del SIUSS, anche in relazione alla misura sul Reddito di Inclusione REI e sul Reddito di Cittadinanza

### — Obiettivi & Programma

Come noto, tutti gli Enti Locali e gli Enti pubblici, ai sensi del D.L. 78/2010 e del decreto interministeriale 206/2014, sono tenuti a trasmettere a INPS le informazioni relative ai beneficiari e alle prestazioni sociali ad essi concesse tramite la piattaforma SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).

Con l'avvio del Reddito di Cittadinanza è inoltre necessario da parte degli enti erogatori trasmettere al più presto al SIUSS tutti i dati relativi ai trattamenti assistenziali riconosciuti ai componenti dei nuclei famigliari.

La mancata trasmissione dei dati può comportare infatti la creazione di illecito disciplinare e responsabilità erariale in capo al funzionario dell'Ente responsabile dell'invio.

Il corso ha lo scopo di restituire le necessarie conoscenze di base sul SIUSS, sulle sue modalità di funzionamento e sulle sue banche

[Visualizza tutto >>](#)

## — Argomenti

- Comprendere le caratteristiche base del SIUSS, nonché gli obblighi previsti per tutti gli Enti Locali e ed Enti pubblici interessati;
- Conoscere quali dati e quali informazioni debbano essere processati e inviati e secondo quali modalità;
- Essere in grado di assolvere il tracciato record INPS connesso all'avvio della misura RdC su BDPSA, BDPS, SINA, SINBA.
- Organizzare i dati in formato .csv e .xml pronti per l'invio massivo al SIUSS, utilizzando i pacchetti base Excel o Access presenti su qualsiasi PC e Laptop
- Le ultime novità del SIUSS: dall'RdC alle nuove funzionalità di consultazione dati

[Visualizza tutto >>](#)

## — Docente



**Piantanida Giulia**

Partner di Synergia - Ricercatrice e consulente delle politiche sociali. Si occupa di rendicontazione e gestione di progetti su fondi regionali e nazionali.

## — Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati

400,00€

Ente abbonato al portale Paefficace / Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel.

340,00€

(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)

Acquisti tramite Mepa

Codice Mepa "FORMAMMINISTRATIVA1"

Abbonato attività formativa  
(prezzo stabilito in fase di abbonamento)

[Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple

[Maggiori informazioni >>](#)

Agevolazioni Enti piccole dimensioni

[Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

## — Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/richieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte. [Visualizza tutto >>](#)

# VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula



## Quesiti e pareri

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC.

Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.



## Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file.

La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.



## Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Formazione  
a catalogo

Formazione  
su misura

## WEBINAR IN DIRETTA

 22 NOVEMBRE 2023

 DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

ISCRIZIONE ONLINE

Modulo Iscrizione 

Programma PDF 



CHIAMA  
SUBITO



INVIA UN  
MESSAGGIO



RICHIEDI UN  
CONTATTO

Smart CIG

- [Accessibilità](#)
- [Contattaci](#)
- [Privacy-Cookies](#)



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Andrea Volpini

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI CATTOLICA - UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**[Cambia profilo](#) - [Logout](#)**

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z543D44034</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	OPERE A SCOMPUTO FINO € 40.000
Importo	€ 150,00
Oggetto	corso di formazione idea.pa la gestione dei pagamenti
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

## La gestione dei pagamenti

Corso on line 21 novembre 2023 (ore 9-13)

<b>TITOLO</b>	<b>La gestione dei pagamenti</b>
<b>DATA e ORARIO</b>	<b>21 novembre 2023</b> , dalle ore 9 alle ore 13 (4 ore)
<b>DOCENTE/I</b>	<b>Elena Masini</b> , <i>funzionario contabile di ente locale, docente ed esperta di finanza locale, autrice di pubblicazioni specializzate, editorialista</i>
<b>OBIETTIVI</b>	Il tema dei pagamenti rappresenta da sempre un percorso ad ostacoli da affrontare e concludere entro termini ben precisi, così da garantire il rispetto delle disposizioni contenute nel d.lgs. 231 /2002 ed evitare le pesanti sanzioni previste in caso di ritardo. Le verifiche da attivare prima di pagare sono così numerose e complesse da rendere veramente difficoltoso il compito ai servizi finanziari ed ai servizi di spesa. Il corso – ricco di riferimenti pratici e casi concreti - intende effettuare una panoramica di tutti gli adempimenti previsti dalla legislazione vigente per l'emissione del mandato di pagamento
<b>PROGRAMMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La fatturazione elettronica: cause di esclusione, cause di rifiuto, regolarizzazioni, ecc.</li> <li>• Le verifiche da attivare al momento del pagamento</li> <li>• La regolarità contributiva: il DURC ed il DURC di congruità</li> <li>• La regolarità fiscale</li> <li>• Le regole speciali per i pagamenti PNRR</li> <li>• La tracciabilità dei pagamenti</li> <li>• Il rispetto dei tempi di pagamento e le conseguenze in caso di ritardo</li> <li>• Casi particolari: subappalto, avvocato antistatario, delega di pagamento, RTI, cessione del credito, spese economiche, carte di credito aziendali, ecc.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Responsabili ed addetti al servizio finanziario ed ai servizi decentrati di spesa, segretari comunali, organi di revisione
<b>PREZZO</b>	<b>150 euro (150 punti di ideacard)</b>
<b>COSA E' INCLUSO CON L'ACQUISTO</b>	Con l'acquisto dell'evento formativo sarà possibile: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ partecipare in diretta all'evento, rivolgendo domande al docente. La risposta sarà fornita in diretta ovvero tramite mail di norma entro 10gg dall'evento;</li> <li>➢ scaricare dal Portale della formazione il materiale didattico messo a disposizione nell'area riservata;</li> <li>➢ prendere visione della registrazione che sarà disponibile nell'area riservata del Portale della formazione di Ideapa per i 365 gg successivi alla data dell'evento</li> <li>➢ attestato di iscrizione, scaricabile dall'area riservata del Portale della formazione di Ideapa</li> </ul>
<b>MODALITA' DI ISCRIZIONE</b>	Tramite il <a href="#">Portale della formazione di Ideapa</a> , previa registrazione dell'utente nell'area riservata. L'iscrizione è subordinata all'accettazione da parte di Ideapa e comunicata a mezzo mail, unitamente al link per la partecipazione all'evento formativo.
<b>CONDIZIONI DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE</b>	<b>La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti pubblici assimilati.</b> Ideapa si riserva di accettare richieste di iscrizione da parte di soggetti privati. <b>Non è ammesso l'annullamento dell'iscrizione. La quota di partecipazione è riferita al singolo partecipante.</b> Il link di accesso all'evento e a quello per la registrazione è strettamente riservato al solo iscritto e non potrà essere messo a disposizione di altre persone. In caso di violazione ideapa si riserva di addebitare il costo della formazione.
<b>MODALITA' DI PAGAMENTO</b>	È ammesso il pagamento dell'evento formativo mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <b>addebito dei punti di ideacard.</b> Qualora il saldo dei punti ideacard non fosse sufficiente, l'accettazione dell'iscrizione è subordinata all'invio della determina per il rinnovo dell'abbonamento;</li> <li>➢ <b>emissione di apposita fattura.</b> In tal caso sarà necessario indicare gli estremi della determina di impegno, del CIG e del codice IPA di riferimento, se l'iscrizione è effettuata da una pubblica amministrazione, ovvero inviare gli estremi del bonifico, nel caso in cui l'iscrizione sia effettuata da un soggetto privato;</li> <li>➢ <b>economato.</b> In tal caso dovrà essere indicato il numero del buono economico. La fattura elettronica sarà emessa all'ente pubblico di riferimento.</li> </ul>
<b>SVOLGIMENTO</b>	Piattaforma Gotowebinar
<b>DOTAZIONE INFORMATICA</b>	Per l'ascolto dell'evento formativo è necessario che il partecipante abbia a disposizione computer, connessione internet, casse o cuffie. Non sono indispensabili webcam o microfono.
<b>FATTURAZIONE</b>	La fattura sarà emessa da: <b>IDEAPA srl – Sede legale Via Flaminia 171 – 47923 Rimini (CF e PIVA: 04597260407)</b> . La quota di partecipazione è esente IVA se la fattura è intestata ad ente pubblico ed in tal caso l'imposta di bollo di € 2,00 è già compresa nella quota, mentre sono escluse le spese bancarie. Gli enti pubblici effettueranno il pagamento solo a seguito del ricevimento della fattura elettronica.