



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 345 DEL 29/04/2024

CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO ALL'AZIENDA A.U.S.L. DELLA ROMAGNA (SERVIZIO 118 PROVINCIA RIMINI) DI LOCALI ALL'INTERNO DEL PALAZZO COMUNALE E POSTO AUTOAMBULANZA NEL PARCHEGGIO RETROSTANTE PER STAGIONE ESTIVA 2024

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la richiesta del Servizio Sanitario Nazionale Regione Emilia Romagna A.U.S.L. della Romagna – (Ufficio Patrimonio) assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 13544/2024, depositata agli atti della presente, con la quale viene richiesto al Comune di Cattolica l'utilizzo di alcuni ambienti del palazzo “Mancini” con relativi servizi igienici e un posto auto riservato per l'Ambulanza e relativa utenza, il tutto a servizio dell'equipaggio 118 Rimini Soccorso in attesa della chiamata in emergenza;

RITENUTO CHE la suddetta richiesta, come negli anni passati, possa essere benevolmente accolta mettendo a disposizione dell'A.U.S.L. due stanze attualmente inutilizzate per fini istituzionali, ubicate al I° piano del Palazzo Mancini (lato Via Don Minzoni) con i relativi servizi igienici, nonchè il posto auto e relative utenze richieste nell'area retrostante il Palazzo stesso;

RICHIAMATO l'art. 19 c. 1, del “Regolamento comunale per le concessioni in uso di beni demaniali e patrimoniali dell'Ente o nella gestione dell'Ente” che consente la concessione in comodato del proprio patrimonio non utilizzato per fini istituzionali agli Enti Pubblici, alle Associazioni di promozione sociale e alle organizzazioni di volontariato prevista dalle legge n. 266/91 per lo svolgimento della loro attività;

RITENUTO quindi opportuno concedere in comodato i locali e il posto auto richiesti, al fine di potenziare il servizio sanitario pubblico nel periodo estivo ed indicativamente dal 16 giugno al 15 settembre 2024, con possibilità per la Comodataria di richiedere la modifica di detti termini in base all'andamento stagionale;

VISTO il parere positivo espresso in merito dalla G.C. nella seduta del 22/04/2024;

Visto, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento per le concessioni in uso di beni demaniali e patrimoniali dell'ente o nella gestione dell'ente approvato con deliberazione del C.C. 31/ del 26.03.2009;

D E T E R M I N A

- 1)- di concedere dal “16 giugno al 15 settembre 2024” (salvo modifica dei termini da concordare con la Comodataria), per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, in comodato gratuito all'A.U.S.L. della Romagna (Servizio 118 Emergenza Territoriale Rimini) n. 2 stanze comunicanti, poste al I° piano del Palazzo Comunale “Mancini” e n. 1 posto auto e relative utenze per l'ambulanza nel retrostante parcheggio, ai sensi dell'art. 19 c. 1 del vigente “Regolamento per le concessioni in uso dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente o nella gestione dell'Ente”;
- 2)- di dare atto che la concessione in comodato dei predetti locali e posto auto viene fatta unicamente per l'utilizzo dei beni da parte degli equipaggi 118 Rimini Soccorso dell'Azienda USL della Romagna” per il potenziamento del servizio sanitario pubblico estivo;
- 3)- di dare altresì atto che ai sensi dell'art. 19, c. 4 del predetto “Regolamento” comunale, il comodato in uso a terzi, ancorchè Enti Pubblici territoriali e non, dei beni di cui all'art. 19.1, non comporta cessione o rinuncia del Concedente dei propri diritti di supremazia, di polizia, di autotutela, di esecuzione coattiva e sanzionatoria, nonché di ogni altra tutela giurisdizionale;
- 4)- di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente del settore 5, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 5)- di trasmettere copia del presente atto all'A.U.S.L. della Romagna c/o “Ufficio Patrimonio ” in Via Settembrini n. 2 - Rimini.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 29/04/2024

Firmato
Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)