



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 364 DEL 06/05/2024

TRASFORMAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DA PART TIME AL 50% AL 75% DEL DIPENDENTE MATRICOLA 525.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il piano del fabbisogno 2024/2026 approvato con D.G. n. 204 del 07/12/2023 da ultimo aggiornato con D.G. n. 55 del 22/04/2024 nel quale è prevista la trasformazione da part time al 50% a part time al 75% di personale con il profilo di Agente di Polizia;

Premesso che il dipendente matricola 525, le cui generalità sono note all'ufficio personale, dipendente di ruolo con il profilo professionale di "Istruttore Agente di Polizia" impiegato presso il Servizio di Polizia Locale, con D.D. n. 504/2023, è stato assunto in ruolo dal 22/06/2023 con orario part time al 50% verticale a seguito di procedura ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D.lgs 75 del 25/5/2017;

Preso atto che ai sensi dell'art.20 del CCNL 2018 il periodo di prova per i dipendenti assunti nell'area dei collaboratori;

Visto quanto disposto dall'art. 3, comma 101, della legge n. 244 del 2007:
"Per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta".

Preso atto che in ottemperanza a quanto previsto dal piano del fabbisogno vigente si è disposta la copertura del posto a tempo parziale al 75% con l'espansione dell'orario di lavoro del dipendente matricola 525;

Preso atto dell'assenso del dipendente alla trasformazione del proprio orario di lavoro da part time al 50% a part time al 75%;

Preso atto della comunicazione, per le vie brevi, del Comandante della P.L. dott. Gasparotto Alberto che stabilisce la data di rientro allo svolgimento del lavoro del dipendente con orario a tempo part time al 75% con decorrenza dal 01 maggio 2024;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di procedere alla trasformazione dell'orario di lavoro del dipendente di ruolo matricola 525, Agente di Polizia, con trasformazione dell'orario di lavoro da part-time al 50% ad orario a part-time al 75% **con decorrenza dal 01 maggio 2024**;
- 3) - di precisare che il rapporto di lavoro è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che con la dipendente suddetta verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
- 4) - di dare atto che, con decorrenza dal 01/05/2024, il trattamento economico spettante sarà erogato in conformità alla nuova percentuale lavorativa;
- 5)- di prendere atto, come da comunicazione del competente ufficio stipendi, che la maggiore spesa per il periodo **1 maggio 2024 – 31 dicembre 2024** determinata in complessive euro 5.549,10 di cui Euro 4.104,97 per retribuzioni, euro 1.095,21 per oneri riflessi a carico ente ed euro 348,92 per IRAP a carico ente farà carico come segue:
 - quanto ad Euro 4.022 al Cap. 1600.001 “RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO POLIZIA MUNICIPALE ” del bilancio di previsione 2024 – Imp.149 Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
 - quanto ad Euro 82,92 al Cap. 1600.004 “SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SERVIZI DI POLIZIA LOCALE” del bilancio di previsione 2024 – Imp. 152 1 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
 - quanto ad Euro 1095,21 al Cap. 1600.002 “CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE SU RETRIBUZIONI PERSONALE DI RUOLO POLIZIA MUNICIPALE ” del bilancio di previsione 2024 – Imp. 313,50 Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
 - quanto ad Euro 348,92 al Cap. 1740.002 “IRAP SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE ” del bilancio di previsione 2024 – Imp.51 - Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;
- dando atto che per gli esercizi futuri la spesa sarà regolarmente tabellata sui corrispondenti capitoli di spesa che presenteranno la necessaria copertura finanziaria;
- 6) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini – Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 06/05/2024

Firmato

Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)