



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 423 DEL 21/05/2024

MERCATINO OPERE DEL PROPRIO INGEGNO VIA LUNGOMARE RASI SPINELLI STAGIONE 2024 – GRADUATORIA OPERATORI CHE HANNO PRESENTATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE - S.U.A.P.

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

Vista la Delibera di Giunta n.18 del 22/02/2024 ad oggetto: *“MERCATINI ESTIVI: MERCATINO OPERE DEL PROPRIO INGEGNO VIA LUNGOMARE RASI SPINELLI - MERCATINO ETNICO AREA TORRENTE VENTENA – STAGIONE 2024”* con la quale è stato istituito, per la stagione 2024, il “Mercatino estivo delle opere del proprio ingegno a carattere creativo” in Via Lungomare Rasi Spinelli, in zona pedonale, tra gli stabilimenti balneari 51 e 49 e sono state fissate le modalità di svolgimento dello stesso;

Viste le richieste presentate:

- in data 12/04/2024 prot. n. 14549
- in data 10/04/2024 prot. n. 14097
- in data 09/04/2024 prot. n. 13871
- in data 26/03/2024 prot. n. 12298
- in data 25/03/2024 prot. n. 12025
- in data 22/03/2024 (prot. n. 11962 del 24/03/2024)
- in data 22/03/2024 prot. n. 11851
- in data 22/03/2024 prot. n.11803
- in data 20/03/2024 prot. n.11524
- in data 19/03/2024 prot. n.11319
- in data 19/03/2024 prot. n.11285
- in data 19/03/2024 prot. n.11276
- in data 18/03/2024 prot. n.11145
- in data 18/03/2024 prot. n.11138
- in data 18/03/2024 prot. n.11101
- in data 18/03/2024 prot. n.11100
- in data 18/03/2024 prot. n.11073
- in data 18/03/2024 prot. n.11051

Dato atto che, ai sensi della Delibera di Giunta n.18 del 22/02/2024 i posteggi del mercatino sono 14 (delle dimensioni di m.1 x 1 e di m.2 x 1) ed il numero massimo degli operatori che potranno partecipare è di massimo 28 operatori del proprio ingegno, i quali dovranno turnare sui 14 posteggi disponibili;

Considerato che gli operatori che hanno richiesto di partecipare al mercatino delle opere del proprio ingegno in Via Lungomare Rasi Spinelli sono meno rispetto ai posteggi disponibili e quindi verranno valutate anche le istanze pervenute successivamente al 18/03/2024;

Dato atto che la Deliberazione di Giunta n.18 del 22/02/2024 stabilisce i seguenti criteri di assegnazione:

- maggior numero di presenze maturate nell'ambito del mercatino nelle precedenti stagioni (a partire dall'anno 2009);
- in caso di parità di presenze verrà considerata prioritaria l'istanza pervenuta per prima;

- in caso di parità di data di presentazione dell'istanza, verrà effettuato sorteggio;
e che potrà presentare istanza per partecipare al mercatino un solo membro dello stesso nucleo familiare;
e stabilisce che condizione per la partecipazione è aver pagato il suolo pubblico in caso di partecipazione alle precedenti edizioni.

Considerato che da una verifica effettuata con l'Ufficio GEAT risulta che tutti gli operatori che hanno chiesto di partecipare hanno pagato il suolo pubblico per tutte le precedenti edizioni;

Ritenuto necessario approvare una graduatoria in base ai criteri indicati nella deliberazione di giunta sopra indicata, al fine di poter eventualmente procedere all'individuazione del posizionamento sugli spazi dei vari operatori nel caso in cui l'autogestione non risulti possibile;

Visto il "Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" approvato con deliberazione del C.C. n. 81/2020 così come modificato con le D.C. n. 15 del 31/03/2021 e n.32 del 27/05/2022;

Visto l'art. 20 comma 3 ultimo periodo del C.d.S.;

Ritenuto di consentire l'integrazione delle pratiche entro 15 giorni dal presente atto;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n.5 del 03/10/2023;

DETERMINA

1) che la graduatoria, effettuata sulla base dell'applicazione dei criteri stabiliti dalla Deliberazione di Giunta n.18 del 22/02/2024, risulta dal documento allegato al presente atto;

2) di stabilire che le integrazioni della documentazione, necessarie per l'istruttoria delle istanze, dovranno pervenire entro 15 giorni dalla presente;

3) di dare atto che eventuali ulteriori richieste verranno esaminate in base ai criteri indicati nella Delibera di Giunta n.18 del 22/02/2024;
- data di arrivo dell'istanza;
- ove necessario, in caso di parità di data di presentazione di due o più istanze ammissibili, verrà effettuato sorteggio;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diminuzione d'entrata;

5) di individuare nella persona del Dirigente del SUAP Dott.ssa Claudia Rufer il Responsabile Unico del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza,

all'ufficio: SUAP, alla Polizia Municipale;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/05/2024

Firmato

Claudia Marisel Ruzer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)