



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 429 DEL 22/05/2024

SALARIO ACCESSORIO 2023. RIPARTIZIONE DELLE SOMME DESTINATE AGLI INCENTIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL SETTORE ENTRATE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO IMU

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE:

- Part. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue: « *Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione»;*

VISTO il Regolamento per gli incentivi al personale ed il potenziamento del settore entrate, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 57 del 12/03/2019;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022;

VISTO il vigente CCI normativo 2023/2025 Personale non dirigente, sottoscritto dalle parti in data 16/11/2023, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 169 del 9/11/2023, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 8/11/2023, con verbale n. 30, ed in particolare l'art.15 "Compensi di cui all'art. 80, comma 2, lettera g), CCNL 16/11/2022");

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 82 del 1/06/2023 con la quale, tra l'altro si sono fornite le linee di indirizzo per la costituzione del fondo salario accessorio personale non dirigente 2023, e la conseguente d.d. n. 524 del 27/06/2023 ad oggetto: "Costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2023 ai sensi art. 79 del CCNL 16/11/2022 – Personale dipendente non dirigente";

RICHIAMATO l'accordo definitivo, sottoscritto in data 12/12/2023, sulla destinazione ed i criteri di ripartizione delle risorse decentrate personale non dirigente per l'anno 2023, alla cui stipula la delegazione trattante è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 07/12/2023, previo positivo parere del Collegio dei Revisori espresso in data 06/12/2023 con verbale n. 33;

RICHIAMATA altresì la D.D. n. 526 del 27/06/2023 ad oggetto: "Costituzione fondo retribuzione posizione e risultato dirigenza anno 2023" con la quale si è provveduto, in ottemperanza alle linee di cui alla richiamata deliberazione G.C. n. 82 del 1/6/2023, all'inserimento, nel fondo per la retribuzione di posizione e risultato dirigenza anno 2023, delle seguenti voci art. 26 comma 1 lett. e CCNL 23/12/1999:

- "Regolamento incentivi obiettivi settore entrate" approvato con deliberazione G.C. n. 59 dell'11/4/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018;
- "Commissioni tributarie primo e secondo grado (L. 556/1996)", relativa alla partecipazione alle entrate derivanti da sentenze con spese di giudizio a favore dell'Ente;

PRESO ATTO che con la richiamata deliberazione G.C. n. 82/2023 si è stabilito di inserire nel fondo, tra gli importi derivanti da specifiche norme di legge (art. 79 del CCNL 16/11/2022 per i dipendenti - art. 26 comma 1 lett. e CCNL 23/12/1999 per i dirigenti), la seguente incentivazione di cui al regolamento per gli incentivi al personale ed il potenziamento del settore entrate, approvato con Delibera di Giunta n. 59 del 11 aprile 2019, attribuendo una dotazione complessiva pari ad Euro 19.823,18 di cui Euro 3.964,64 da imputare alla dotazione del Fondo per la Dirigenza, Euro 11.893,90 da imputare alla dotazione del Fondo del personale non dirigente ed Euro 3.964,64 da destinare al potenziamento delle risorse strumentali del Settore Entrate;

DATO ATTO del completo raggiungimento degli obiettivi assegnati al servizio, così come risultante dalle relazione della Giunta Comunale sull'andamento della gestione e dai prospetti del Codire, allegati della delibera n. 45 del 05/04/2024;

RITENUTO, pertanto di procedere alla ripartizione delle risorse assegnate;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di suddividere, per le motivazioni riportate in premessa, fra i dipendenti partecipanti al progetto le somme messe a disposizione dalla Giunta Comunale pari ad Euro 19.823,18 di cui Euro 3.964,64 da imputare alla dotazione del Fondo per

la Dirigenza, Euro 11.893,90 da imputare alla dotazione del Fondo del personale non dirigente ed Euro 3.964,64 da destinare al potenziamento delle risorse strumentali del Settore Entrate;

- 2) di liquidare pertanto ai dipendenti partecipanti al progetto le somme ripartite secondo il presente prospetto;

MATRICOLA	IMPORTO	ONERI	IRAP	IMPORTO PER STIPENDI
2346	€ 3.964,64	€ 713,22	€ 254,72	€ 2.996,70
287	€ 4.474,81	€ 804,99	€ 287,50	€ 3.382,32
3371	€ 3.729,01	€ 670,83	€ 239,58	€ 2.818,60
519	€ 1.747,97	€ 314,45	€ 112,30	€ 1.321,22
3501	€ 1.942,11	€ 349,37	€ 124,78	€ 1.467,96
TOTALE	€ 15.858,54	€ 2.852,86	€ 1.018,88	€ 11.986,80

- 3) La spesa complessiva di Euro 15.858,54 di cui euro 11.986,80 per compensi, euro 2.852,86 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed euro 1.018,88 per IRAP a carico dell'Amministrazione, farà carico come segue:

quanto ad € 2.996,70 sul Cap. 200.010 "Fondo salario accessorio personale dirigenziale" del bilancio 2024 – Imp. 1066 sub2 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.004;

quanto ad € 8.990,10 sul Cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2024 – Imp. 1059 sub2 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.01.01.004;

quanto ad € 2.852,86 sul Cap. 200.009 "Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)" del bilancio di previsione 2024 – Imp. 301 – Piano dei conti Finanziario: 1.01.02.01.001;

quanto ad € 1.018,88 sul Cap. 420.001 "IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione" del bilancio di previsione 2024 - Imp. 215 – Piano dei conti Finanziario: 1.02.01.01.001;

- 4) di individuare nella persona della D.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento di cui alla presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 22/05/2024

Firmato
Claudia Marisel Ruiz / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)