



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 457 DEL 29/05/2024

SERVIZI SCOLASTICI. RESTITUZIONE DEI CREDITI AGLI UTENTI RICHIEDENTI RIMBORSI A SEGUITO DI ERRATO PAGAMENTO. ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2024.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Stefano Bruscoli

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che, nell'ambito dei diversi servizi scolastici a domanda individuale e non, l'Amministrazione comunale garantisce il servizio di refezione scolastica nelle scuole primarie e che a decorrere dall'a.s. 2019/2020 è stata avviata la nuova modalità on-line per la riscossione dei pagamenti da parte dell'utenza, tramite iscrizione da parte degli stessi sulla piattaforma web E-CIVIS, attraverso la quale è possibile procedere all'acquisizione di crediti spendibili per il servizio di ristorazione scolastica nelle scuole primarie;

VISTA la domanda di rimborso pervenuta al protocollo dell'Ente prot. n. 0019042/2024 per l'importo pari ad Euro 435,00= da parte di utente attualmente residente nel Comune di San Giovanni in Marignano, a favore del figlio iscritto alla Scuola primaria "Torconca", che ha erroneamente proceduto all'acquisto dei pasti sul portale E-CIVIS effettuando il versamento a favore del Comune di Cattolica, anziché al proprio Comune di residenza;

VERIFICATO, in merito, con l'Ufficio Tributi dell'Ente che in capo all'utente richiedete il rimborso di cui sopra non sussistono situazioni debitorie pregresse per mancato pagamento di tributi nei confronti dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, alla luce di tutto quanto sopra esposto, di dover procedere al versamento della somma dovuta all'utente richiedente il rimborso per errato versamento, autorizzando in tal senso l'Ufficio "Servizi Finanziari" dell'Ente al versamento a suo favore dell'importo complessivo pari ad Euro 435,00= come da dettaglio riportato nel documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e di intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare l'erogazione del rimborso dell'importo pari ad Euro 435,00= quale

somma dovuta ad utente avente diritto che ha regolarmente presentato richiesta di rimborso per errato versamento;

- 3) - di dare atto che è stata effettuata la prevista verifica da parte dell'Ufficio Tributi dell'Ente e che in capo al richiedente non si segnala la presenza di situazioni debitorie pregresse nei confronti dell'Ente per mancato pagamento di tributi comunali;
- 4) - di autorizzare l'Ufficio "Servizi Finanziari" dell'Ente a procedere all'erogazione del rimborso della somma dovuta all'utente richiedente, secondo i dettagli contenuti nel documento depositato agli atti della presente determinazione dirigenziale;
- 5) - di dare atto che la spesa di Euro 435,00= farà carico sul cap. 2680.001 "Rimborso rette servizi educativi" del Bilancio 2024 – Piano dei Conti Finanziario n. 1.09.99.04.001 "Rimborsi di parte corrente a famiglie di somme non dovute o incassate per eccesso" che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) - di trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale all'Ufficio "Servizi Amministrativi – gestione scuole" per la successiva regolarizzazione della posizione dell'utente sul portale di pagamento E-CIVIS;
- 7) - di individuare nella persona del Dirigente del Settore 3 – Ing. Stefano Bruscoli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Ufficio Servizi Amministrativi Gestione Scuole

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 29/05/2024

Firmato

Bruscoli Stefano / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)