



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 514 DEL 13/06/2024

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI UN TIROCINIO FORMATIVO CURRICOLARE PER UNO STUDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ ALMA MATER STUDIORUM DI BOLOGNA, PRESSO IL SETTORE 1 - SERVIZIO TRIBUTI

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO IMU

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la convenzione n. 4434/2022 sottoscritta in data 30/03/2022, per la realizzazione di un tirocinio formativo all'interno del percorso di laurea in Giurisprudenza;

Il TIROCINIO CURRICULARE è un'esperienza finalizzata al completamento della formazione universitaria mediante la realizzazione di attività pratiche. L'università Alma Mater Studiorum di Bologna richiede di accogliere lo studente Dilan Grassi frequentante il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza;

PRECISATO che il tirocinio curriculare sarà svolto presso il Settore 1 – Servizio Tributi del Comune di Cattolica e avrà la durata massima di 240 ore a partire dal 18/06/2024 fino al 19/08/2024;

TENUTO conto che sono a carico dell'Università gli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile;

DATO ATTO che durante il tirocinio lo studente sarà assistito dalla Dott.ssa Claudia M. Rufer in qualità di tutor didattico/organizzativo e di tutor aziendale;

VISTO il progetto formativo depositato agli atti della presente determina dirigenziale che prevede i seguenti obiettivi formativi:

- pratica presso ufficio tributi in ambito di diritto e contenzioso tributario;
- applicazione nuovo statuto del contribuente;

CONSIDERATO che in materia di tirocini formativi e di orientamento trovano applicazione le disposizioni di cui alla Legge n. 196/97, al D.M. 25/03/1998 n. 142, alla direttiva n. 2/2005 ss.mm.ii. del Dipartimento della Funzione Pubblica e in ultimo, alla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 24 del 12/09/2011 ss.mm.ii. che fornisce indirizzi relativi alle modalità di svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento nelle Pubbliche Amministrazioni volte a favorirne la diffusione e la cooperazione tra P.A. e mondo della formazione;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito al fine di consentire l'attivazione del progetto formativo e di orientamento di cui trattasi secondo le modalità innanzi indicate;

EVIDENZIATO che il suddetto tirocinio non costituisce rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 196/1997 ss.mm.ii., pertanto l'adozione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diritto a vantare alcun tipo di compenso, né quantomeno vincolo di assunzione presso questo Ente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare, in forza della convenzione in essere tra il Comune di Cattolica e l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum, Via Zamboni, 33 Bologna, il tirocinio formativo curriculare dello studente Dilan Grassi, frequentante il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, per la durata massima di ore 240 da svolgersi nel periodo dal 18/06/2024 al 19/08/2024;
- 3) di precisare che il suddetto tirocinio non costituisce rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 196/1997 ss.mm.ii., pertanto l'adozione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diritto a vantare alcun tipo di compenso, né quantomeno vincolo di assunzione presso questo Ente;
- 4) di prendere atto che l'università Alma Mater Studiorum di Bologna si assume tutti gli oneri relativi alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro dello studente attraverso la posizione assicurativa INAIL n. 72315, nonché per la responsabilità civile attraverso l'assicurazione stipulata con la Società UNIPOLSAI polizza n. 1-52380-65-171463068;
- 5) di stabilire che il tutor aziendale per l'Amministrazione Comunale di Cattolica è la Dott.ssa Claudia M. Rufer in qualità di responsabile del Servizio Tributi;
- 6) di individuare la Dott.ssa Claudia M. Rufer, Dirigente del Settore 1, quale responsabile del procedimento per tutti gli atti di adempimento assunti con la presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità

contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 13/06/2024

Firmato
Claudia Marisel Rufer / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)