



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 97 DEL 09/07/2024**

APPROVAZIONE INIZIATIVE A SEGUITO ELENcate E MODALITÀ DI COLLABORAZIONE: PIAZZA PRIMO MAGGIO RICHIESTA SPAZIO PER STAND IN OCCASIONE DEL WDW DA GRUPPO SPAZIO PRITELLI SRL, PIAZZA DEL TRAMONTO EVENTO GOSPEL E TEATRINO PER BAMBINI, PIAZZA MERCATO ORCHESTRA LUSSEMBURGHESE, RALLY DELLE MARCHE E UTILIZZO SALA DELLE MOSTRE PIANO SEMINTERRATO DEL PALAZZO DEL TURISMO PER MOSTRA FOTOGRAFICA INTITOLATA "IMPRESSIONI CARAIBICHE"

L'anno duemilaventiquattro , il giorno nove , del mese di Luglio , alle ore 15:40, nella sala Giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	FORONCHI FRANCA	Sindaco	P
2	BELLUZZI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	GABELLINI CLAUDIA	Assessore	P
4	ROMEO NICOLA ANTONIO	Assessore	P
5	UGUCCIONI ALESSANDRO	Assessore	P
6	VACCARINI FEDERICO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale Dott. Andrea Volpini .

La Sindaca, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 112 (proponente: BELLUZZI ALESSANDRO) predisposta in data 25/06/2024 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 08/07/2024 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Dott CLAUDIA MARISEL RUFER / ArubaPEC S.p.A. ;
- b) Parere Favorevole per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 09/07/2024 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. VOLPINI ANDREA/ArubaPEC S.p.A\_;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 112

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta della Sindaca;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 112 del 25/06/2024*

**APPROVAZIONE INIZIATIVE A SEGUITO ELENCAE E MODALITÀ DI COLLABORAZIONE: PIAZZA PRIMO MAGGIO RICHIESTA SPAZIO PER STAND IN OCCASIONE DEL WDW DA GRUPPO SPAZIO PRITELLI SRL, PIAZZA DEL TRAMONTO EVENTO GOSPEL E TEATRINO PER BAMBINI, PIAZZA MERCATO ORCHESTRA LUSSEMBURGHESE, RALLY DELLE MARCHE E UTILIZZO SALA DELLE MOSTRE PIANO SEMINTERRATO DEL PALAZZO DEL TURISMO PER MOSTRA FOTOGRAFICA INTITOLATA "IMPRESSIONI CARAIBICHE"**

**Assessore competente: BELLUZZI ALESSANDRO**

**Settore proponente: SETTORE 01**

**Dirigente responsabile:**

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

**RICHIAMATI:**

- il P.E.G. anno 2024 dell'Ufficio Turismo - Sport e Manifestazioni;
- l'art. 1 dello Statuto Comunale, a seguito riportato: "Il Comune di Cattolica è un Ente territoriale autonomo, a prevalente vocazione turistica e delle attività marinare, che nell'ambito dei principi generali fissati dalle leggi dello Stato, dal presente Statuto e dai regolamenti, rappresenta la propria comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo economico, culturale e sociale, ispirandosi alla carta europea dell'autonomia locale";
- il "Regolamento per la determinazione dei criteri e modalità per l'applicazione dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241" approvato con Delibera C.C. n. 135 del 29-10-1991 ss.mm.ii., in particolare gli artt. 3, 5 e l'art. 6 "Natura dei benefici e criteri per la concessione";

- il “Regolamento per la concessione in uso da parte di terzi delle sale riunioni ed espositive comunali del Palazzo del Turismo e della sede municipale e del vano scale”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 25.02.2010 - art. 4.3 – “Modalità di concessione delle sale”;
- la Delibera di C.C. n. 21 del 25.3.2022 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il “Regolamento comunale per la disciplina in deroga delle attività rumorose temporanee”;
- l'ordinanza n. 238 del 6/11/2018 ad oggetto: *Utilizzo di materiale biodegradabile e compostabile* per la somministrazione di alimenti da asporto in occasione di eventi che si svolgono all'aperto;
- l'ordinanza n. 102 del 26/04/2024 ad oggetto: *Divieto di introdurre bevande di qualsiasi natura in contenitori di vetro ed in generale oggetti in vetro nelle aree in cui si svolgono eventi/manifestazioni/mercatini – Anno 2024*;
- le disposizioni vigenti un merito allo svolgimento delle manifestazioni all'aperto;

Harmonie “Forge du sud” - HAFOSUD“

PREMESSO che l'Amministrazione comunale è da sempre disponibile ad avviare rapporti di scambi culturali al fine di promuovere ed incentivare l'economia locale;

VISTO il prot. n. 20504 del 28/05/2024 pervenuto dal sig. Augusto Torsani dell'Hotel Vanni – Misano Adriatico, il quale propone lo svolgimento di un'esibizione musicale dell'Orchestra lussemburghese Harmonie “Forge du sud - “HAFOSUD” rappresentata in qualità di responsabile, dal sig. Carlo Kaulmann e composta da circa 40 musicisti, da svolgersi in Piazza Mercato il 27 agosto 2024;

DATO ATTO che al fine della realizzazione dell'iniziativa l'Orchestra richiede all'Ente:

- Patrocinio;
- la disponibilità e l'utilizzo gratuito degli spazi di Piazza Mercato;
- possibilità di allacciarsi alla corrente elettrica sul palco esistente;
- n. 40 sedie senza braccioli sul palco per orchestrali;
- allestimento con sedie in piazza per pubblico partecipante;
- possibilità di accesso per un pulmino per carico/scarico di materiale e strumenti in Piazza Mercato;
- spazi sosta riservata per un pulman (50 persone - orchestrali) davanti alla sede Comunale dalle ore 20.00 a fine manifestazione;
- le spese di SIAE a carico del Comune di Cattolica;

DATO ATTO che:

- l'evento verrà realizzato in collaborazione con l'Hotel Vanni, con sede in Misano Adriatico;
- la concessione gratuita degli spazi necessari alla realizzazione dell'iniziativa sopra esposta non comporta una diminuzione di entrate rispetto a quanto previsto per l'anno finanziario 2024;

- gli Uffici competenti dovranno rilasciare le autorizzazioni necessarie;
- le spese di SIAE dell'iniziativa saranno a carico dell'Ente;
- la relazione del Piano delle emergenze "Safety & Security", sarà a carico degli organizzatori;
- l'obiettivo dell'iniziativa è quello di promuovere ai fini turistici uno scambio di cultura e tradizioni nell'ottica di arricchire ulteriormente l'offerta culturale e turistica di Cattolica, si concede quanto richiesto;

#### Stand espositivo/vendita

PREMESSO che:

- nel week end 26/28 luglio 2024 si svolgerà l'evento *WDW World Ducati Week*, evento che vedrà giungere da ogni parte d'Italia e d'Europa motociclisti e appassionati di motori Ducati e non solo;
- il Comune di Cattolica realizzerà una serata musicale il 26 luglio in Piazza Primo Maggio con l'esibizione della Band denominata *ROXY BAR*;

VISTO il prot. n. 22821 del 13/06/2024 ad oggetto: *Richiesta spazi per stand di vendita piazza 1° Maggio Cattolica in occasione del WDW 2024*, con il quale il **GRUPPO PRITELLI Srl**, Via Respighi n. 54 int. 4 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 02500380402 richiede la concessione a titolo gratuito di spazi per l'installazione di stand commerciali destinati alla vendita di merchandising in occasione della World Ducati Week 2024, con l'installazione di n. 1 stand di vendita da 8x4 mt da posizionare nella Piazza;

DATO ATTO di concedere gli spazi richiesti, **precisando che:**

- **per l'occupazione degli stessi il GRUPPO PRITELLI Srl dovrà corrispondere il canone per l'occupazione del suolo pubblico come da Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 17/12/2020 ad oggetto: *REGOLAMENTO COMUNALE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E RELATIVE TARIFFE PER L'ANNO 2021 – APPROVAZIONE*;**
- saranno a carico dell'organizzatore dell'iniziativa tutte le spese per la realizzazione della stessa;

#### Mostra fotografica

PREMESSO che la sala espositiva situata al piano seminterrato del Palazzo del Turismo è la location ideale per mostre ed esposizioni temporanee di carattere artistico, storico, bibliografico, documentario, etnografico, socio-culturale, didattico, ecc...;

VISTO il protocollo n. 22700 del 13/06/2024 con il quale il sig. Paolo Giannini residente a Misano Adriatico chiede la possibilità di potere allestire una mostra fotografica dal titolo *IMPRESSIONI CARAIBICHE* presso la sala mostre situata al piano seminterrato del Palazzo del Turismo, al fine di esporre fotografie scattate nei periodi da lui vissuti in vari Stati dell'America Centrale, come a seguito esposto:

- Patrocinio;

- utilizzo gratuito della sala delle mostre situata al piano seminterrato del Palazzo del Turismo per il periodo dal 15 luglio al 20 agosto 2024, incluso le operazioni di allestimento/disallestimento;
- la mostra non ha scopo di lucro in quanto nessuna fotografia sarà in vendita;
- periodo: dal 18/07 luglio al 18/08 agosto tutti i giovedì, venerdì, sabato e domenica;
- l'entrata sarà libera con apertura alla presenza dell'artista, dalle ore 20.00 alle ore 23.30;
- le fotografie esposte saranno in grado di regalare ai visitatori, momenti di riflessione e di emozioni;
- l'iniziativa ha carattere culturale e sociale;
- promozione dell'iniziativa sui canali social istituzionali;
- l'allestimento e il successivo smontaggio della mostra saranno a carico del fotografo, il quale sarà a disposizione del pubblico per illustrare la storia e il significato delle opere esposte e si impegnerà ad effettuare la guardiana per il periodo richiesto, manlevando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni alle opere esposte;

PER QUANTO sopra esposto e considerata la rilevanza sociale della mostra fotografica, si concede al sig. Paolo Giannini quanto richiesto;

#### Rally delle Marche

VISTO il prot. n. 25225 del 2/07/2024 ad oggetto: "Richiesta passaggio spiaggia", con il quale il **Moto Club Riding Marche Asd**, Via Serra n. 10 – 61020 Vallefoglia (PU) – P.Iva 02746570411 comunica che in data 19 e 20 ottobre 2024 si svolgerà una manifestazione moto-turistica non competitiva di carattere internazionale denominata "**RALLY DELLE MARCHE**", giunta alla quarta edizione;

DATO ATTO che:

- l'evento consiste in una "passeggiata" moto-turistica attraverso normali strade aperte al pubblico e di particolare interesse paesaggistico/culturale;
- per rendere il percorso particolarmente originale, è previsto un passaggio in spiaggia lungo la battigia. I partecipanti potranno entrare in spiaggia dall'ingresso sul lungomare Rasi-Spinelli all'altezza della fontana delle Sirene, percorrere la battigia in direzione Rimini fino all'altezza del circolo nautico per poi uscire verso Via Carducci;
- la durata dell'evento è di circa trenta minuti dalle ore 8.30 alle ore 9.00 di sabato 19 e domenica 20 ottobre 2024;
- all'evento sarà presente uno staff messo a disposizione dagli organizzatori munito di adeguati gilet ad alta visibilità, sia all'altezza del punto di entrata in spiaggia che di uscita e lungo la battigia a tutela dei partecipanti e di coloro che si troveranno casualmente in spiaggia;
- è previsto un afflusso di circa 100 partecipanti provenienti da tutta Italia ed Europa e che i partecipanti, gli addetti ai lavori e gli accompagnatori alloggeranno e mangeranno per tutto il weekend nel Comune di Cattolica;

- il Comune sarà manlevato da ogni responsabilità, il moto club farà firmare un'apposita lettera di manleva ai partecipanti;
- l'organizzatore, i membri dello staff ed i partecipanti, sono assicurati sia in sede civile che legale mediante polizza dedicata;

RITENUTO che la manifestazione a carattere temporaneo, riveste interesse nell'ambito della programmazione degli eventi finalizzata alla valorizzazione della città di Cattolica sotto il profilo dell'offerta turistico ricreativa, atteso che l'evento richiamerà numerosi addetti ai lavori e turisti per tutto il week end in un periodo di cosiddetta "bassa stagione", si concede quanto richiesto. Nel rispetto dell'Ordinanza balneare n. 1/2019 e ss.mm.ii. della Regione Emilia Romagna, ai fini del transito dei mezzi sulla battigia, verrà emessa apposita ordinanza Comunale;

#### Evento Piazza del Tramonto

VISTO il prot. n. 19226 del 20/05/2024 ad oggetto: *Richiesta autorizzazione occupazione suolo pubblico per evento Gospel*, con il quale il sig. Giorgio Severini in qualità di conduttore della Chiesa Cristiana Evangelica A.D.I. di Cattolica con sede in Via Piemonte, 1, chiede la possibilità di realizzare/gestire l'evento a seguito esposto:

- utilizzo, possibilità di allaccio elettrico e utilizzo gratuito di Piazza del Tramonto per sabato 24 agosto 2024 dalle ore 14.00 alle ore 24.00 circa (tempo necessario per allestimento e disallestimento - attrezzature e strumentazioni, dell'area interessata nell'evento)
- esibizione Teatrino per bambini dalle ore 18.30 alle ore 19.45
- esibizione gruppo Musicale Gospel dalle ore 21.00 alle ore 22.45 circa

DATO ATTO che si concede l'utilizzo gratuito degli spazi richiesti e la possibilità di allaccio alla corrente elettrica, precisando che saranno a carico della Chiesa Cristiana Evangelica A.D.I. di Cattolica le seguenti spese:

- piano delle emergenze "Safety & Security"
- SIAE se necessaria
- qualsivoglia altra spesa necessaria al regolare svolgimento dell'iniziativa

DATO ATTO altresì che:

- l'Ente si ritiene manlevato da qualsivoglia responsabilità per eventuali danneggiamenti alle strutture o ad altro, che si potrebbero verificare nello svolgimento delle iniziative e nelle fasi di allestimento/disallestimento degli eventi di cui sopra;
- la concessione gratuita degli spazi sopra esposti non comporta una diminuzione di entrate rispetto a quanto previsto per l'anno finanziario 2024;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## PROPONE

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di approvare i seguenti eventi e le modalità di collaborazione per quanto dettagliatamente esposto in premessa:
  - **“WDW 2024” Stand espositivo/vendita** - Piazza Primo Maggio 26/28 luglio 2024, GRUPPO PRITELLI Srl, Via Respighi n. 54 int. 4 – 47841 Cattolica (RN) – P.Iva 02500380402 ;
  - **“RALLY DELLE MARCHE”** – 19 e 20 ottobre 2024 – Passaggio in Spiaggia - Moto Club Riding Marche Asd, Via Serra n. 10 – 61020 Vallefoglia (PU) – P.Iva 02746570411;
  - **“Teatrino per bambini e gruppo Gospel “** - Piazza del Tramonto per sabato 24 agosto 2024 - Chiesa Cristiana Evangelica A.D.I. di Cattolica con sede in Via Piemonte, 1;
  - **“Harmonie “Forge du sud - “HAFOSUD” Orchestra lussemburghese** - Piazza Mercato il 27 agosto 2024- sig. Augusto Torsani dell’Hotel Vanni – Misano Adriatico;
  - **“IMPRESSIONI CARAIBICHE” Mostra Fotografica** – Sala Mostre piano seminterrato del Palazzo del Turismo – dal 18/07 luglio al 18/08 agosto - sig. Paolo Giannini;
- 3) di dare mandato al dirigente del Settore 1, competente per le manifestazioni e gli eventi, di dettagliare gli accordi e i reciproci diritti e doveri dell'Amministrazione in relazione alle iniziative di cui sopra;
- 4) di ribadire che la concessione gratuita degli spazi non comporta una diminuzione di entrate rispetto a quanto previsto per l'anno finanziario 2024 e che l'Ente sarà manlevato da qualsivoglia responsabilità per eventuali danneggiamenti alle strutture o ad altro, che si potrebbero verificare nello svolgimento delle iniziative in programma e nelle fasi di allestimento/disallestimento degli eventi;
- 5) di demandare all'ufficio Turismo - Sport e Manifestazioni, l'esecuzione di tutti gli adempimenti relativi e conseguenti al presente provvedimento;
- 6) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Attività Economiche – SUAP, Bilancio, Affari generali, Demanio, Polizia Municipale e Manutenzioni e decoro urbano;
- 7) di dare atto che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....





---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

LA SINDACA  
FRANCA FORONCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDREA VOLPINI

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)