



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 685 DEL 22/07/2024

DIMISSIONI VOLONTARIE DEL DIPENDENTE GOZZI MATTEO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CON LA QUALIFICA DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE PRESSO IL SETTORE 5 POLIZIA LOCALI.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE con nota acquisita con protocollo numero 27830 del 17/07/2024 depositata agli atti, la Signor Gozzi Matteo, dipendente a tempo determinato e pieno assegnato al settore 5 polizia locale con inquadramento nell'area degli istruttori, ha rassegnato le dimissioni volontarie a decorrere dal 01/08/2024 (ultimo giorno lavorato 31/07/2024);

VISTO l'art 5 comma 8 del Decreto Legge 06/07/2012 n. 95 che ha disposto il divieto di liquidazione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

RITENUTO, quindi, per le motivazioni sopra riportate, di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 12 del CCNL 9/5/2006;

PRESO ATTO che la dipendente in questione non ha maturato il diritto al trattamento pensionistico, mentre ha diritto al trattamento di fine rapporto in considerazione del periodo lavorato;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- CCNL comparto funzioni locali 16/11/2022
- Vigente regolamento di contabilità

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente a tempo determinato di questa amministrazione Gozzi Matteo avente qualifica di istruttore "agente di polizia locale" con orario a tempo pieno, precisando che, per le motivazioni espresse in narrativa, dal 01/08/2024 (ultimo giorno lavorativo 31/07/2024) il rapporto di lavoro si intende

risolto,

2) - di dare atto che, ai sensi del dell'art.12 del CCNL 9/5/2006 il dipendente ha presentato le proprie dimissioni nel rispetto dei termini di preavviso previsti;

3) Qualora residuassero giorni di ferie maturate e non fruite dal signor Gozzi Matteo, non si potrà procedere alla liquidazione del trattamento economico sostitutivo delle stesse;

4) – di dare altresì atto che il dipendente non ha maturato il diritto al trattamento pensionistico, mentre ha diritto al trattamento di fine rapporto in considerazione del periodo lavorato;

5) - di dare atto che la cessazione del rapporto di lavoro del signor Gozzi Matteo comporta una economia complessiva di spesa sul bilancio di esercizio 2024 determinata dal competente ufficio stipendi per il periodo dal 01/08/2024 al 15/09/2024 in complessivi Euro 4419,97 (di cui Euro 3242,91 per voci retributive, Euro 901,42 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, Euro 275,65 per Irap) è regolarmente tabellata in bilancio di previsione 2024 e sarà disponibile come segue:

- quanto ad euro 3180,72 al Cap. 1600.005 “RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO POLIZIA MUNICIPALE ” del bilancio di previsione 2024 – Imp 868 - Piano dei conti finanziario : 1.01.01.01.000

- quanto ad euro 901,42 .al Cap. 1600.006 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo polizia municipale” del bilancio di previsione 2024 – Imp335, 331,300 - Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000

- quanto ad Euro 62,19 Cap. 1600.004 “Salario accessorio personale servizi di polizia locale” di previsione 2024 – Imp.152/2 - Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000

- quanto ad euro 275,65 al Cap. 1740.002 “IRAP servizio polizia municipale ” del bilancio di previsione 2024 - Imp. 51-.Piano dei conti finanziario 1.02.01.01.000;

6) - di individuare nell'istruttore amministrativo Daniela Granata ufficio gestione giuridica del personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 22/07/2024

Firmato

Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)