



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 923 DEL 07/10/2024

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO SPESE POSTALI DI NOTIFICA VERBALI ELEVATI AI SENSI DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Alberto Gasparotto

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

SENTITA l'Amministrazione Comunale e nel rispetto delle direttive impartite;

RICHIAMATO il provvedimento del dirigente del settore 5 prot. n. 0000970 del 9 gennaio 2024 con il quale è stata conferito l'incarico di posizione organizzativa con compiti di direzione/coordinamento della polizia locale al dott. Alberto Gasparotto;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che la polizia locale, in base alle disposizioni di legge vigenti, deve procedere alla stampa, imbustamento e successiva notifica a mezzo posta, dei verbali di infrazione al c.d.s, nella forma di atti giudiziari tramite raccomandata A.R. e nel caso di impossibilità di provvedere al recapito degli atti giudiziari, deve spedire al destinatario tramite il servizio postale, una comunicazione di avvenuto deposito (CAD) ed un'ulteriore comunicazione di avvenuta notifica (CAN), ed infine deve provvedere alla rendicontazione delle cartoline di ritorno;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi pari o superiori a €. 1.000,00;
- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00;

VISTA la determinazione n. 253 del 11 aprile 2022 ad oggetto "Adesione alla

convenzione Intercent-ER denominata “Convenzione per l’affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia municipale – lotto 1 - CIG n. 69024409AC” e assunzione impegni di spesa” con la quale è stato affidato a:

- Sapidata Spa, sede legale in Gualdicciolo (47892) – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5

il servizio di stampa per la notifica (stampa, imbustamento, postalizzazione, rendicontazione) dei verbali di infrazione al cds elevati dagli appartenenti al comando di polizia locale di Cattolica

PRESO ATTO che, nell’ambito della convenzione intercent-ER sopra richiamata, il servizio di postalizzazione degli atti amministrativi viene svolto da Poste Italiane S.p.A. e che tali spese devono essere rimborsate a Sapidata S.p.A., la quale anticipa, per conto del comune di Cattolica, le spese postali di notifica dei verbali di infrazione al c.d.s. che, a seguito della forfettizzazione del corrispettivo CAN e CAD nella tariffa atto giudiziario, a partire ad oggi ammontano a euro 11,17 per atto giudiziario;

CONSIDERATO che nel quadriennio 2019-2022 sono stati notificati complessivamente 14.961 verbali elevati ai sensi del c.d.s.;

RITENUTO quindi ragionevole presupporre una media annua di verbali da stampare, spedire e rendicontare pari a 3.750, la spesa annua stimata per il rimborso delle spese postale è di € 38.00,00 e trova copertura sul capitolo 1655.000 “Spese postali di notifica contravvenzioni” del bilancio 2024 – codice Siope e codifica piano dei conti finanziario U.1.03.02.16.002 – CIG Z5D3A5FAA5;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) la premessa è parte sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare a favore della ditta Sapidata Spa, sede legale in Gualdicciolo (47892) – Repubblica di San Marino (RSM), via F. da Montebello, 5, iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) (corrisp. iscriz. CCIAA) al n. 1541, P. IVA (non presente nella RSM) Codice Operatore Economico SM 6539 la somma di € 38.00,00 per il rimborso delle spese postali di notifica verbali anticipate in nome e per conto del comune di Cattolica a seguito dell’adesione alla convenzione intercent-ER di cui alla determinazione del comandante n. 253 del 11 aprile 2022;
- 3) la spesa complessiva di € 38.00,00 trova copertura sul capitolo 1655.000 “Spese postali di notifica contravvenzioni” del bilancio 2024 – codice Siope e codifica

piano dei conti finanziario U.1.03.02.16.002;

- 4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e il d.l. n.187/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente CIG Z5D3A5FAA5 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- 5) di individuare nella persona del dott. Alberto Gasparotto il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Affari Generali

Servizi Finanziari

Ufficio Verbali

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 07/10/2024

Firmato

Alberto Gasparotto / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)