



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 979 DEL 27/10/2024

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DAL 04/11/2024 AL 31/05/2025 E PART TIME AL 25 % N. 1 ISTRUTTORE INSEGNANTE SCUOLA MATERNA RELIGIONE SERVIZI EDUCATIVI (MAZZOLI GIADA).-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Volpini Andrea

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il fabbisogno del personale 2024-2026 approvato con D.G. n. 204 del 07/12/2024 la prima variazione approvata con D.G. n. 55 del 22/04/2024 e la seconda variazione approvata con D.G. n. 131 del 26/09/2024;

VISTA la documentazione pervenuta dalla Diocesi di Rimini che ha indicato il nominativo del Sig.ra Mazzoli Giada.

DATO ATTO che la Sig.ra Mazzoli Giada ha dato il suo consenso all'incarico con documentazione depositata agli atti;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di procedere, all'assunzione a tempo determinato e con rapporto di lavoro a tempo part time di n. 1 unità nella professionalità di Istruttore insegnante scuola materna, con inquadramento nell' Area degli Istruttori di cui all'art 12 del CCNL 16/11/2022, con decorrenza 4 novembre 2024 al 31 maggio 2025, part time 25% (9 ore settimanali) nella persona del Sig. ra Mazzotti Giada;

DATO ATTO che al momento dell'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati, si procederà all'accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e qualora le dichiarazioni non corrispondano a veridicità si provvederà ai conseguenti provvedimenti;

DATO ATTO, altresì, che il perfezionamento dell'assunzione avviene nel rispetto dei requisiti necessari, con la sottoscrizione di contratto individuale di lavoro subordinato, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 16/11/2022, e la presentazione entro trenta giorni della documentazione dovuta, pena la decadenza dall'assunzione medesima;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7, del T.U.E.L. emanato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267 da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che nel caso di specie non sussiste conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti e dei dirigenti dell'Ente di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 03/03/2022;

ATTESTATA la conformità del presente provvedimento al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Cattolica, e che si darà corso successivamente agli adempimenti previsti dal D.Lgs 33/2013, in relazione alla natura del provvedimento;

RITENUTO altresì, in applicazione delle norme sopra richiamate, di adottare il presente

provvedimento trattandosi di adempimento di spettanza della sottoscritta.

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- CCNL 16/11/22

D E T E R M I N A

La premessa forma parte integrante, motivazionale e sostanziale del presente atto:

- 1) di procedere, all'assunzione con contratto a tempo determinato e part time al 25% (9 ore settimanali) come Istruttore insegnante scuola materna religione dal 4 novembre 2024 al 31 maggio 2025 di Mazzotti Giada, nominativo indicato dalla Diocesi di Rimini ;
- 2) che l'assunzione avrà decorrenza dal 4 novembre 2024 con orario part time al 25% (9 ore settimanali) e assegnazione al settore 3, servizio educativi, e che la dipendente sarà inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo professionale "Istruttore insegnante scuola materna";
- 3) di stabilire che al predetto dipendente compete il trattamento giuridico ed economico della normativa vigente, in particolare del C.C.N.L. 16/11/2022 del comparto Funzioni locali, relativamente alle categorie e profilo professionale di inquadramento;
- 4) di stabilire che se Mazzotti Giada, senza impedimento legittimo, non produrrà la documentazione richiesta o non assumerà servizio entro il termine citato, decadrà dalla nomina medesima;
- 5) Di prendere atto che la spesa determinata dal competente ufficio stipendi per il periodo 4 novembre 2024 – 31 dicembre 2024, in complessivi Euro 1346,31 (di cui Euro 1063,57 per voci retributive, Euro 282,74 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione) è regolarmente tabellata in bilancio di previsione 2024 e sarà disponibile come segue:
 - quanto ad euro 1030,38 al Cap. 2000.005 "RETRIBUZIONI AL PERSONALE NON DI RUOLO SCUOLA MATERNA " del bilancio di previsione 2024 imp. 1660— Piano dei conti finanziario : 1.01.01.01.000
 - quanto ad euro 282,74 .al Cap. 2000.006 "CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONI PERSONALE NON DI RUOLO SCUOLA MATERNA " del bilancio di previsione 2024 – Imp 269, 270,271,298 - Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000

- quanto ad Euro 33,18 Cap. 2004.004 “SALARIO ACCESSORIO PERSONALE SCUOLA MATERNA” di previsione 2024 – Imp.158/2 e 157/2- Piano dei conti finanziario 1.01.01.01.000

- 6) di dare atto altresì che per gli esercizi futuri la spesa annua dell’assunzione di cui al presente atto, sarà regolarmente prevista sui corrispondenti capitoli di bilancio che presenteranno la necessaria disponibilità finanziaria;
- 7) di individuare nella persona dell’istruttore Daniela Granata - Ufficio Gestione Giuridica del personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.
- 8) DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex 147-bis, c. 1-art. 153, c. 5 TUEL

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/10/2024

Firmato
Andrea Volpini / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)