



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1111 DEL 27/11/2024

SERVIZI CULTURALI – AFFIDAMENTO FORNITURA DI PRODOTTI PER BAR DEL TEATRO DELLA REGINA E PER CENTRO CULTURALE POLIVALENTE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: B433ED41CC

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che, in relazione alla imminente riapertura della Stagione Teatrale 2024/2025, si rende necessario provvedere all'acquisto di prodotti per garantire il servizio di bar e ristoro rivolto esclusivamente agli utenti quali spettatori e ospiti degli spettacoli all'interno del Teatro della Regina, considerata la mancanza di tale servizio nelle zone adiacenti sia in orario pomeridiano festivo che in orario serale;

CONSIDERATA, inoltre, l'esigenza di rifornire il Centro Culturale Polivalente di detergenti e detersivi, al fine di garantire all'utenza un ambiente costantemente pulito e sanificato;

INDIVIDUATA su MePA la ditta CUBIA R.I.C.AL. SpA, Partita IVA 03310060409, con sede legale in Via Bellini n.8 – 47841 Cattolica, iscritta al Bando "Prodotti alimentari e affini", che applica prezzi all'ingrosso, pur fornendo anche esigue quantità e confezioni monoporzione, senza aggiunta di costi per la consegna e oltretutto in tempi celeri;

RITENUTO OPPORTUNO instaurare una Trattativa Diretta su MePa con la suddetta ditta per l'affidamento della fornitura di prodotti di consumo per il Teatro della Regina e di detergenti e detersivi per il Centro Culturale Polivalente (Trattativa n. 4801631/2024) ponendo una base d'asta di € 1.500,00 (IVA esclusa);

VISTA l'offerta pervenuta dalla ditta CUBIA R.I.C.AL. SpA pari ad € 1.400 al netto di IVA per un totale di € 1.600 (Iva inclusa), che si accoglie favorevolmente per le ragioni anzidette;

PRECISATO che la somma di € 1.600 va così suddivisa:

- € 1.082,41 nel capitolo di spesa 3020000 "*Acquisto prodotti igienici e di consumo teatri comunali*" del Bilancio 2024, nel quale sono presenti le risorse necessarie;
- € 517,59 nel capitolo di spesa 2830000 "*Acquisto prodotti di consumo per biblioteca, mediateca, museo e galleria s.croce*", nel quale sono presenti le risorse necessarie;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici adottano determinazioni a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dato atto che la presente determina assume valore contrattuale;

EVIDENZIATO inoltre che l'articolo sopra indicato al comma 1 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: garantire un servizio bar efficiente relativo alla riapertura del Teatro della Regina e un ambiente adeguatamente pulito e sanificato presso il Centro Culturale Polivalente;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: acquisto di prodotti per garantire il servizio del bar del Teatro della Regina e un'adeguata pulizia presso il Centro Culturale Polivalente;
- c) le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii mediante trattativa diretta su Mepa;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 36/2023 all'art. 50, comma 1 lett. b) stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

VISTA la Legge n. 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *“omissis...ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

VISTA la seguente tabella riepilogativa:

<b>FORNITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>CIG</b>
------------------	--------------------	----------------	-----------------	------------

Cubia R.I.C.A.L. SpA Via Bellini, 8 47841 – Cattolica (RN)	Fornitura prodotti per il bar del Teatro della Regina	€ 1.082,41 (Iva inclusa)	3020000 <i>Acquisto prodotti igienici e di consumo teatri comunali</i>	B433ED41CC
P. Iva 03310060409	Fornitura prodotti per il Centro Culturale Polivalente	€ 517,59 (Iva inclusa)	2830000 <i>“Acquisto prodotti di consumo per biblioteca, mediateca, museo e galleria s.croce”</i>	
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.600,00 (Iva inclusa)</b>		

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera del C.C. n. 22 del 15/03/2007 e ss.mm.ii;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;
- la Legge n. 136/2010;

#### D E T E R M I N A

1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, l'acquisto di prodotti per garantire il servizio bar in occasione della riapertura del Teatro della Regina e per garantire la pulizia e sanificazione del Centro Culturale Polivalente;

2) di approvare il Piano di Spesa e di impegnare la somma necessaria per una spesa complessiva di € 1.600,00 (Iva inclusa) come riportato nella seguente tabella:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CIG
Cubia R.I.C.A.L. SpA Via Bellini, 8 47841 – Cattolica (RN)	Fornitura prodotti per il bar del Teatro della Regina	€ 1.082,41 (Iva inclusa)	3020000 <i>Acquisto prodotti igienici e di consumo teatri comunali</i>	B433ED41CC
P. Iva 03310060409	Fornitura prodotti per il Centro Culturale Polivalente	€ 517,59 (Iva inclusa)	2830000 <i>“Acquisto prodotti di consumo per biblioteca, mediateca, museo e galleria s.croce”</i>	

<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.600,00</b> <b>(Iva inclusa)</b>		
---------------	--	---	--	--

3) di disporre che il relativo contratto venga stipulato con trattativa diretta secondo le modalità stabilite dalla piattaforma elettronica su CONSIP/Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

4) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

5) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati (come indicato nella tabella di cui sopra) i relativi Smart CIG attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC che vengono depositati agli atti della presente determina dirigenziale;

6) di dare atto che le ditte affidatarie presenteranno, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge 136/2010, le relative dichiarazioni di attivazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziari;

7) di dare atto che i fornitori si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

8) di dare atto che i fornitori nell'esecuzione del servizio si obbligano al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

9) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità di esecuzione dei lavori e fornitura di beni e servizi, oltre alla verifica contributiva della ditta tramite DURC;

10) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e ss.mm.ii.;

11) di individuare nella titolare di E.Q. Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Culturali

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

**ESECUTIVITA'**

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/11/2024

Firmato  
*Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)