



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1130 DEL 04/12/2024

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI EDIFICI COMUNALI E SCUOLE -
INDIVIDUAZIONE DELLE RISORSE PER IL PAGAMENTO DELLA
TARIFFAZIONE CORRISPETTIVA PUNTUALE AL GESTORE HERA S.P.A. -
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024-INTEGRAZIONE IMPEGNI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
AMBIENTE PROTEZIONE CIVILE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 -2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO:

- che la Legge Regionale 23 del 23/12/2011, con cui è stata istituita l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), dispone:

- all'art.7 comma 5 lettera c), che il Consiglio d'Ambito provvede all'approvazione, sentiti i Consigli Locali, del Piano economico-finanziario;
- all'art. 8 comma 6 lettera d) della L.R. n. 23/2011 i Consigli Locali dell'Atersir provvedono alla definizione ed approvazione delle tariffe all'utenza;

DATO ATTO:

- che Hera S.p.A. nel territorio Comunale, è titolare del Servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati (SGRUA) e che tale servizio è stato affidato ed è regolato dalla Convenzione stipulata e sottoscritta fra ATO 9 della Provincia di Rimini e il Gestore il 14.03.2005, prorogata fino al nuovo affidamento da parte di Atersir, in ragione di quanto disposto dalla Convenzione sopra richiamata;

- che i costi del servizio devono essere ricondotti a quanto previsto dall'art.8 del D.P.R. 27.04.1999 n.158 *“Regolamento recante norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la Tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani”*;

- che l'obiettivo per i Comuni costieri, previsto dalla Legge Regionale 16/2015, nel rispetto della gerarchia del trattamento dei rifiuti, individua la tariffazione puntuale quale strumento per incentivare il contenimento e la riduzione della produzione di rifiuti e per potenziare l'invio a riciclaggio delle diverse frazioni di rifiuti tramite le raccolte differenziate;

- che la Tariffa Corrispettiva Puntuale (TCP) di cui all' art. 1, commi 667 e 668 della L.147/2013 e al D.M 20.04.2017, rappresenta un nuovo approccio di ripartizione dei costi dei servizi ambientali, dove la tariffa è legata all'utente e viene calcolata anche in base alla reale quantità di rifiuto indifferenziato conferito da ciascuna utenza, misurato puntualmente in litri;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 15.05.2018 con cui è stata approvata la riorganizzazione del servizio di Igiene Urbana secondo quanto previsto, nel *“Progetto di Raccolta differenziata con l'estensione del porta a porta su tutto il territorio comunale e l'attivazione della tariffazione puntuale”*, redatto dal Gestore Hera S.p.A, del 10.01.2018 prot. 987, allegato al (PEF) 2018, approvato da Atersir (C.AMB/8/2018 del 31.01.2018);

- la Delibera di Giunta Municipale n. 152 del 21.09.2018 con la quale è stata approvata la Convenzione che regola l'accesso ai dati *“Approvazione schema di convenzione con Hera S.p.A. per l'accesso alle banche dati comunali ai fini dell'applicazione della Tariffazione corrispettiva puntuale”*.

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 18.02.2019 con cui è stato approvato il *“Regolamento per la disciplina della Tariffa rifiuti corrispettiva del comune di Cattolica”*;

Vista la L.R. Emilia Romagna 23 dicembre 2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che ha istituito l’Agenzia territoriale dell’Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), cui partecipano obbligatoriamente tutti gli Enti Locali della Regione per l’esercizio associato delle funzioni relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;

Visto il Nuovo Piano d'Ambito del Servizio Gestione Rifiuti Urbani ed Assimilati della Provincia di Rimini approvato con delibera del CDA dell’ATERSIR n. 57 del 25/07/2018;

Considerato che con Deliberazione n. CAMB/2023/40 del 17/04/2023 il Consiglio d'Ambito di Atersir ha approvato la revisione della predisposizione del Piano economico – finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per gli anni 2023-2025 dei bacini tariffari dei Comuni di Bellaria-Igea Marina, Cattolica, Coriano, Gemmano, Misano Adriatico, Mondaino, Montefiore Conca, Montegridolfo, Montescudo-Monte Colombo, Morciano di Romagna, Poggio-Torriana, Riccione, Rimini Saludecio, San Clemente, San Giovanni in Marignano, Sant’Arcangelo di Romagna, Verucchio, gestiti da Hera Holding Energia Risorse Ambiente S.p.A., ai sensi dell’art. 7 comma 5 lett. b) e c) L.R 23/2011 e della Deliberazione ARERA 363/2021/R/RIF;

CONSIDERATO CHE:

- da tempo è stata messo in atto la raccolta differenziata anche negli edifici comunali e nelle scuole attraverso la raccolta di carta, plastica, organico, vetro e indifferenziato;

- la fatturazione del servizio igiene urbana, nell’ambito della riorganizzazione del servizio, è gestita del gestore Hera Sp.A. al quale va corrisposta la TCP degli edifici del patrimonio comunale;

Preso atto che con precedente determina dirigenziale n° 195 del 08.03.2024, con la quale sono stati adottati gli impegni di spesa sulla spesa storica 2023.

Preso atto che nel corso dell’anno sono aumentati sia il costo unitario litro conferito di indifferenziato, sia il quantitativo di rifiuti raccolti e smaltiti.

VISTO:

- la necessità di dare continuazione al servizio in oggetto stante l’importanza e la rilevanza dello stesso;

- che l’Amministrazione comunale deve corrispondere per il servizio rifiuti, la Tariffa Corrispettiva Puntuale (IPC) per gli edifici del patrimonio comunale, siano quelli ad uso istituzionale (sedi del Comune 1 e 2), siano gli edifici scolastici, siano quelli adibiti ad attività culturali (Centro Culturale e Museo);

RITENUTO:

- di provvedere in merito;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la Premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di incrementare la spesa necessaria al pagamento delle fatture relative al costo del servizio di igiene urbana per gli edifici del patrimonio comunale, siano quelli ad uso istituzionale (sedi del Comune 1 e 2), quelli adibiti ad attività culturali (C.C.P., Museo, Teatro);
- 3) di dare atto che la spesa complessiva farà carico sui seguenti Capitoli del Bilancio di Previsione 2024:
 - Cap. 940002 "*Servizio smaltimento rifiuti beni patrimoniali (Ex Tari)*" imp. 839-0 del 07.03.2024 di €. 5.000,00;
 - Cap. 3170000 "*Servizio smaltimento rifiuti cultura (Ex Tari)*" imp. 841-0 del 07.03.2024 di €. 5.000,00;
- 4) di dare atto che ai sensi della L. 136/2010 il codice **CIG** riferito al contratto è **ZD83A70526**;
- 5) di dare atto che si ottempererà agli obblighi di evidenza pubblica e trasparenza di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n° 33/2013 ex art. 18 del D.L. 83/2012;
- 6) di individuare nella persona della P.O. Servizi Tecnici Settore 5, P.I. Marco Vescovelli, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90;
- 7) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Tributi, Ragioneria, Segreteria, Ambiente;
- 8) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, per le motivazioni richiamate in premessa, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Dlgs 267/2000.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 04/12/2024

Firmato
Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)