



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1145 DEL 05/12/2024

SERVIZI CULTURALI: CONSUNTIVO “PROGETTO INVECCHIAMENTO ATTIVO 2024” DI CUI ALLA CONVENZIONE IN ATTO TRA COMUNE DI CATTOLICA E AUSER RIMINI PER L'ANNUALITÀ PROGETTUALE 1 SETTEMBRE 2023 – 31 AGOSTO 2024 E CONTESTUALE STORNO FRA CAPITOLI DI SPESA PER SERVIZIO DI VIGILANZA. ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Benzi Riccardo

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 91 e 92 del 28/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 4/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie;

### **Consuntivo prestazioni Auser relative all'annualità progettuale 1 settembre 2023-31 agosto 2024 presso il Teatro della Regina e il Museo**

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 656 del 31/08/2018 è stato approvato lo schema di *Convenzione tra il comune di Cattolica e l'associazione AUSER Volontariato Rimini per la gestione del progetto "Invecchiamento Attivo" - comune di Cattolica, obiettivo "Sviluppare una rete di cittadinanza attiva che coinvolga attivamente i cittadini anziani"* poi sottoscritta in data 31/08/2021 e di durata triennale;

- con Determinazione Dirigenziale n. 842 del 21/10/2021 è stato approvato il verbale dell'incontro tecnico di co-progettazione svolto in data 09/09/2021 in cui le parti concordano il rinnovo, a partire dal 01/09/2021 e per ulteriori 36 (trentasei) mesi, della suddetta *Convenzione per la gestione del progetto "invecchiamento attivo" - Comune di Cattolica obiettivo "sviluppare una rete di cittadinanza attiva che coinvolga attivamente i cittadini anziani"* confermandone gli obiettivi e le attività;

- con Determinazione Dirigenziale n. 859 del 28/10/2021 si è approvato lo schema dell'*Appendice alla Convenzione tra il comune di Cattolica e l'associazione AUSER territoriale di Rimini per la gestione del progetto "Invecchiamento Attivo" - comune di Cattolica, obiettivo "Sviluppare una rete di cittadinanza attiva che coinvolga attivamente i cittadini anziani"*, agli atti, con cui si stabiliva la durata triennale (36 mesi) della citata convenzione a decorrere dal 1 settembre 2021 con scadenza in data 31 agosto 2024, rinviandone l'applicazione a successivi appositi atti di impegni di spesa e di liquidazione, relativi alle prestazioni previste dalla convenzione in oggetto;

PRECISATO che è in corso una proroga della citata convenzione per i mesi di settembre, ottobre e novembre e che da dicembre 2024 verrà attivata una nuova convenzione con la predetta associazione, a carico dei Servizi Sociali;

CONSIDERATO che nell'anno in corso, per far fronte alle esigenze connesse all'organizzazione dei numerosi eventi programmati e realizzati dai Servizi Culturali (Regina Fumetti Festival, MystFest) e degli innumerevoli eventi ospitati dal Teatro della Regina, Salone Snaporaz, Centro culturale polivalente e Museo si è reso necessario fare ricorso in diverse occasioni alle prestazioni di volontariato attivo da parte di pensionati inseriti nel citato "Progetto di invecchiamento attivo", oggetto della citata convenzione tra Comune di Cattolica e AUSER Rimini;

VISTO che il consuntivo delle prestazioni richieste e svolte presso il Teatro della

Regina e il Museo nell'annualità progettuale 1 settembre 2023-31 agosto 2024 va quantificato e suddiviso come segue:

- Teatro: € 1.487,66;
- Museo: € 2.616,75

per un ammontare complessivo pari a € 4.101,41;

CONSIDERATO che le prestazioni sono state effettivamente svolte, contribuendo fattivamente alla realizzazione degli eventi in programma, e che è opportuno provvedere a dare copertura agli impegni assunti con la citata convenzione;

DATO ATTO che sul capitolo di Spesa n. 3052002 "Organizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistico-culturale" del bilancio 2024 sono presenti le risorse necessarie;

### **Storno fra Capitoli di Spesa per Servizio di Vigilanza**

DATO ATTO che con Determinazione dirigenziale n. 360 del 06/05/2024 si impegnava una somma pari a € 3.500,00 per il servizio di vigilanza antincendio del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco di Rimini in esecuzione delle apposite deliberazioni delle Commissioni Provinciali di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo di cui all'art. 141 del regolamento di esecuzione del Testo Unico 18.6.1931, n.773, delle leggi di pubblica sicurezza approvato con regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 e successive modifiche ed integrazioni al fine di assicurare il regolare svolgimento degli eventi presso il Teatro della Regina;

CONSIDERATO che, nella fattispecie, è previsto dalla Legge il ricorso al servizio prestato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco e Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Rimini (in particolare D. M. 22 febbraio 1996 n. 261) in occasione di ogni manifestazione presso il Teatro della Regina;

VISTO il verbale n.1/2022 della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo assunto al Protocollo del Comune di Cattolica con n.732/2022 del 11/01/2022 con la quale si specifica che il servizio presso il Teatro della Regina "dovrà essere prestato da n. 4 unità dei vigili del fuoco e un'autovettura e che il servizio si intende obbligatorio con capienza superiore alle 500 persone";

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Interno – Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Rimini (Prot. n. 3495 del 14/04/2015 assunta al Protocollo del Comune di Cattolica al n. 11851/2015), depositata agli atti, che attesta che il Comando è esente dall'obbligo di fatturazione;

DATO ATTO che la somma residua sull'impegno n. 1015 assunto con Determinazione dirigenziale n. 360 del 06/05/2024, pari a € 129,48 non risulta sufficiente nemmeno per la copertura di un turno di servizio di vigilanza e che entro la fine dell'anno sono previsti già diversi servizi;

RILEVATA, pertanto, la necessità di assumere un nuovo impegno sul Capitolo di Spesa 3052001 "Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri" del bilancio 2024 nel quale tuttavia non sono presenti le risorse necessarie;

RAVVISATA conseguentemente la necessità di procedere ad uno storno fra Capitoli di Spesa, ed in particolare di stornare la somma di € 2.616,75 dal Capitolo 2870002 “Prestazioni di servizio biblioteca, mediateca, museo, galleria S.Croce” al Capitolo 3052001 “Spese per prestazioni di servizio per la gestione dei teatri” del bilancio 2024;

Vista la seguente tabella riepilogativa:

FORNITORE	DESCRIZIONE	TOTALE	CAPITOLO DI SPESA	CIG
Associazione AUSER territoriale di Rimini	Prestazioni richieste e svolte presso il Teatro della Regina e il Museo nell'annualità progettuale 1 settembre 2023-31 agosto 2024	€ 4.101,41	3052002	Non necessario
Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Comando Provinciale VV.F. Rimini Via Bernardino Varisco n.1/A - C.F. 91050610400	Servizio prestato come da normativa vigente dai Vigili del Fuoco	€ 2.616,75	3052001	B46E08FEAC
<b>TOTALE</b>		<b>€ 6.721,16</b>		

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto intende perseguire: provvedere a dare copertura agli impegni assunti con la convenzione stipulata tra il comune di Cattolica e l'associazione AUSER; offrire un adeguato servizio di vigilanza e al fine di garantire ordine interno e sicurezza durante gli spettacoli;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: prestazione di servizi;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di

contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento tramite Convenzione e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 136 del 13.8.2010 e il D.L. n. 187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, che stabilisce: “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, il Piano di Spesa sottoelencato in relazione ai servizi indicati in premessa e di impegnare le somme necessarie per una spesa complessiva di **€ 6.721,16**:

FORNITORE	DESCRIZIONE	TOTALE	CAPITOLO DI SPESA	CIG
Associazione AUSER territoriale di Rimini	Prestazioni richieste e svolte presso il Teatro della Regina e il Museo nell'annualità progettuale 1 settembre 2023-31 agosto 2024	€ 4.101,41	3052002	Non necessario
Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Comando Provinciale VV.F. Rimini Via Bernardino	Servizio prestato come da normativa vigente dai Vigili dei Fuoco	€ 2.616,75 (Iva compresa)	3052001	B46E08FEAC

Varisco n.1/A - C.F. 91050610400				
<b>TOTALE</b>		<b>€ 6.721,16</b>		

- 2) di dare atto che la somma di € 4.101,41 si qualifica come contributo a favore di un'Associazione di volontariato no profit, quale AUSER Rimini, ed è pertanto esente dall'obbligo di attribuzione del CIG;
- 3) di DARE ATTO che conformemente a quanto previsto dalla Legge 136 del 13.08.2010 ed il D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4, per il servizio di vigilanza é stato rilasciato il relativo CIG attribuito dall'ANAC e riportato nella tabella riepilogativa di cui sopra;
- 4) di DARE ATTO che, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i singoli operatori economici dovranno presentare la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di PROVVEDERE alla liquidazione delle forniture e dei servizi con bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva delle ditte tramite DURC;
- 6) di DARE ATTO che gli operatori economici si impegnano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 7) di DARE ATTO che gli operatori economici, si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con Delibera di Giunta n. 2/2017;
- 8) di DARE ATTO che gli operatori economici si obbligano nell'esecuzione dei servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 9) di PRECISARE che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023;
- 10) di individuare nella persona della titolare E.Q. dei Servizi Culturali, Dott.ssa Simonetta Salvetti, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizi Culturali

Ufficio Spesa - Mutui

Ufficio Cinema Teatro

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/12/2024

Firmato

*Riccardo Benzi / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



# Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2024

Comune di Cattolica

Esercizio: 2024

Responsabile di Spesa		20 - 2.0 SETTORE 2 - Benzi Riccardo						
Capitolo	Descrizione	Rif. Bil.		Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
2024 S 2870002	PRESTAZIONI DI SERVIZIO BIBLIOTECA, MEDIATECA, MUSEO, GALLERIA S. CROCE (SDI)	5.02.1.0103	CP	27.120,00	-2.616,75	0,00	-2.616,75	24.503,25
			CS	30.048,97	-2.616,75	0,00	-2.616,75	27.432,22
2024 S 3052001	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI TEATRI (S.D.I. - I.V.A.)	5.02.1.0103	CP	31.766,99	2.616,75	2.616,75	0,00	34.383,74
			CS	57.563,16	2.616,75	2.616,75	0,00	60.179,91
<b>Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 20</b>				<b>58.886,99</b>	<b>0,00</b>	<b>2.616,75</b>	<b>-2.616,75</b>	<b>58.886,99</b>
<b>Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 20</b>				<b>87.612,13</b>	<b>0,00</b>	<b>2.616,75</b>	<b>-2.616,75</b>	<b>87.612,13</b>
<b>Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 20</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Totale Variazioni CP Spese</b>				<b>58.886,99</b>	<b>0,00</b>	<b>2.616,75</b>	<b>-2.616,75</b>	<b>58.886,99</b>
<b>Totale Variazioni CS Spese</b>				<b>87.612,13</b>	<b>0,00</b>	<b>2.616,75</b>	<b>-2.616,75</b>	<b>87.612,13</b>
<b>Totale Variazioni Fondi Spese</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	