



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 279 DEL 28/03/2025

ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – LOTTO 11 – PULIZIA STRAORDINARIA SU EDIFICI PUBBLICI – CIG DERIVATO B6010B3B37

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 05

**SERVIZIO**  
PATRIMONIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Gaddi Baldino

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

### PREMESSO:

- che con determina n. 167 del 01/03/2023 è stato approvato il progetto esecutivo redatto dal tecnico comunale Geom. Antonella Villa relativo all'“ACCORDO QUADRO BIENNALE SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI” e contestualmente è stato approvato l'affidamento del servizio sopra specificato mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 per un importo a base di gara massimo (corrispondente a due anni di validità dell'accordo quadro) pari ad Euro € 312.170,00= oltre agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 8.460,00= per un importo complessivo stimato pari ad Euro € 320.630,72= oltre IVA nei modi di legge;
- che con successiva, propria determinazione n. 512 del 26/06/2023 in atti, l'anzidetto “ACCORDO QUADRO BIENNALE” - (CIG Padre: 968278354E), veniva aggiudicato definitivamente alla “Coop134 Cooperativa Sociale” con sede a Rimini in Via Portogallo n. 2 P.IVA 01958530402, che ha offerto un ribasso convenzionale del 4,01% e precisamente € 299.652,67 (prezzo offerto per servizi a corpo e a misura per biennio) a cui si aggiungono € 8.460,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e quindi un importo complessivo (per biennio) di € 308.112,67 ed offre inoltre un prezzo unitario/ora/chiamata di € 19,99 per i servizi a chiamata (per biennio);

CONSIDERATO che si rende necessario affidare l'undicesimo lotto operativo dell'Accordo Quadro biennio 2023-2025 per un servizio di pulizia straordinario su edifici pubblici;

VERIFICATO che l'importo complessivo del suddetto 11° lotto ammonta ad Euro € 1.952,47 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e di iva al 22%, come ripartito dal seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA		
A	SERVIZI A CORPO	€ 1.564,30
B	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso serv. misura	€ 36,09
C	Servizi a chiamata (pari a 100h)	€ 0,00
	TOTALE (A+B+C)	€ 1.600,39
D	SOMME A DISPOSIZIONE	
D1	Iva al 22% su €. 1.600,39	€ 352,08

D2	Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (D)		€ 352,08
TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C+D)		€ 1.952,47

VISTI gli elaborati progettuali depositati c/o l'ufficio patrimonio e precisamente:

- 01. *RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA*
- 02. *ELENCO IMMOBILI E SUPERFICI*
- 03. *PLANIMETRIE*
- 04. *CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE*

DATO ATTO che in adesione al sopracitato "ACCORDO QUADRO BIENNALE 2023/2025" l'affidamento dei servizi relativi al predetto "PULIZIA STRAORDINARIA SU EDIFICI PUBBLICI" da affidarsi alla già citata "COOP 134 Coop.va Sociale" - (C.F. e P. IVA: 01958530402), per l'importo di € 1.600,39 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22%, per un totale complessivo di € 1.952,47;

DATO ATTO altresì che il finanziamento del contratto operativo anzidetto (Euro 89.126,40) trova adeguata imputazione all'interno del capitolo 950002 SPESE PER GESTIONE BAGNI PUBBLICI (FINANZIATO DAL CAP. DI ENTRATA 585001 - p.d.c. 1.03.02.99.000 – e in particolare nell'impegno 2014-0 2024;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della citata "COOP134 Coop.va Sociale" tramite piattaforma dedicata (DURC online);

VISTE le disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata "COOP134 Coop.va Sociale", in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

DATO ATTO che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG derivato B6010B3B37;

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO inoltre:

- la Legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per gli Incentivi e Funzioni Tecniche;

Tanto premesso,

## D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e viene approvata anche sotto il profilo motivazionale;
- 2) di affidare l'11° lotto operativo relativo all'Accordo Quadro biennale 2023-2025 per i servizi di PULIZIA STRAORDINARIA SU EDIFICI PUBBLICI alla "COOP134 Coop.va Sociale", con sede in Rimini, Via Portogallo n. 2 (C.F. e P. IVA: 01958530402) per il periodo "1 gennaio 2025 – 13 luglio 2025" per un importo di € 1.600,39 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% per un totale complessivo di € 1.952,47 C.I.G. Derivato B6010B3B37;
- 3) di intestare l'impegno n. 2014-0 2024 di Euro 1.952,47 (comprensivo di iva al 22%) assunto sul Capitolo 950002 "SPESE PER GESTIONE BAGNI PUBBLICI (FINANZIATO DAL CAP. DI ENTRATA 585001)" - p.d.c. 1.03.02.99.000 – a favore della succitata "COOP134 Coop.va Sociale", con sede in Rimini, Via Portogallo n. 2 (C.F. e P. IVA: 01958530402);
- 4) di dare atto che il contratto operativo verrà svolto secondo le condizioni contenute nella lettera commerciale allegata quale parte integrante del presente atto;
- 5) di dare atto, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;
- 6) di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta affidataria, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, e che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;
- 7) di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa relativo al presente affidamento, si procederà alla sottoscrizione del contratto d'appalto operativo relativo al sopracitato Lotto 11;
- 8) di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Sara Piccioli, Posizione di E.Q. del Settore 5, e che il DEC è la Geom. Antonella Villa, le quali dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorrono nel caso di dichiarazione mendace;
- 9) di dare attuazione agli obblighi di trasparenza e pubblicità introdotti dall'art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 mediante pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Amministrazione nonché nell'Albo Pretorio del Comune di Cattolica;
- 10) di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 28/03/2025

Firmato  
*Baldino Gaddi / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



# Comune di Cattolica



Provincia di Rimini P.IVA 00343840401  
<http://www.cattolica.net> - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)

**SETTORE 5**  
**Lavori Pubblici - Servizi Tecnici - Patrimonio - Ambiente**

Data **xxx**

*Spett.le Ditta COOP 134*  
*Pec: [pec@pec.134.coop](mailto:pec@pec.134.coop)*

OGGETTO:

**Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio "ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – LOTTO N. 11 – PULIZIA STRAORDINARIA SU EDIFICI PUBBLICI – CIG DERIVATO: B6010B3B37"**

(Art. 18, comma 1 e art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023)

Con la presente si comunica all'affidataria dell'Accordo Quadro che con determinazione n. **xx** del **xx** è stata affidata l'esecuzione del lotto n. 11 - ACCORDO QUADRO BIENNALE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI VARI IMMOBILI E AREE COMUNALI – APPROVAZIONE PROGETTO SERVIZI STRAORDINARI SU EDIFICI PUBBLICI – CIG DERIVATO: B6010B3B37.

Nella presente lettera sono contenute tutte le condizioni contrattuali che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare con apposita comunicazione, senza riserve, entro tre giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

Costituisce oggetto del presente contratto operativo, il servizio di pulizia relativo ai seguenti immobili (v. allegato elenco immobili e superfici):

- uffici comunali municipio;
- uffici comunali sede decentrata;
- museo;
- centro giovani sala prove;
- servizi igienici magazzini comunali;
- sede protezione civile;
- palazzo del turismo;
- servizi igienici cimitero;

- bagni pubblici P.zza I maggio;
- area portuale;
- conduzione ponte mobile.

\* \* \*

1) L'importo complessivo del servizio di pulizia ammonta a Euro 1.600,39 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 36,09, oltre IVA nei modi di legge, per un importo complessivo di Euro 1.952,47. Le prestazioni oggetto della presente lettera commerciale saranno svolte secondo tutte le condizioni, oneri, prezzi e modalità accettati dalle parti e contenuti nell'Accordo Quadro citato nella D.D. n. 167 del 01/03/2023 e negli atti in esso richiamati (capitolato prestazionale e relativi allegati, elenco prezzi ed offerta tecnica presentata in sede di gara), che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione e che le parti stesse, come sopra costituite, dichiarano di ben conoscere e di accettare e di considerare qui inseriti punto per punto, affinché formino parte integrante e sostanziale e, ove occorra, veri e propri dispositivi del presente atto, sebbene non materialmente allegati.

2) Il tempo contrattuale concesso per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto è fissato in un mese dall'accettazione. Per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei servizi l'appaltatore dovrà pagare, in base all'art. 20 del Capitolato Prestazionale, le penali ivi indicate.

3) Il corrispettivo dovuto per l'espletamento del servizio di cui alla presente lettera commerciale ammonta ad Euro 1.600,39 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 36,09, oltre IVA nei modi di legge, per un importo complessivo di Euro 1.952,47, come risulta dall'elaborato "elenco immobili e superfici", allegato. Si precisa che gli importi contenuti nel predetto allegato verranno assoggettati a ribasso d'asta, ad eccezione degli oneri di sicurezza. All'importo contrattuale sopra indicato è stato applicato il ribasso del 4,01% offerto dell'appaltatore in sede di gara.

Le prestazioni di cui sopra sono pagate a corpo e sono effettuate in conformità e sotto l'osservanza delle condizioni contenute negli elaborati progettuali approvati con la citata determinazione dirigenziale n° xx del xx, che l'appaltatore dichiara di conoscere e di accettare.

I prezzi resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

4) I pagamenti del corrispettivo avverranno a servizio completato e solo a seguito della verifica positiva del DEC sulle prestazioni effettivamente svolte così come previsto dall'art. 8 del Capitolato Prestazionale.

I pagamenti saranno effettuati a mezzo mandato di pagamento con le modalità di cui al vigente regolamento comunale di contabilità.

L'appaltatore dichiara che i soggetti indicati all'art. 6 dell'Accordo quadro sono autorizzati a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dall'Amministrazione Aggiudicatrice [gli atti da cui risulta tale designazione sono allegati all'accordo quadro].

In difetto delle indicazioni previste dal presente articolo, nessuna responsabilità può attribuirsi all'Amministrazione Aggiudicatrice per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55) intestata al Comune di Cattolica – Settore 5, “codice univoco ufficio” IPA UF5EHE e con liquidazione a 30 gg. fine mese data fattura. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16-ter del DPR 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura.

I pagamenti saranno effettuati dietro presentazione di fattura completa di tutti i dati occorrenti alla sua liquidazione (codice CIG, estremi della Determinazione di affidamento e numero di conto corrente dedicato), entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa, in Cattolica presso la Tesoreria Comunale – UNICREDIT – filiale di Cattolica esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A., ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il Codice CIG da utilizzare è il seguente: B6010B3B37.

5) L'appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i servizi.

L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'Amministrazione Aggiudicatrice effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione dei lavori e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia.

6) L'Impresa appaltatrice dovrà rispettare le norme previste in materia di sicurezza fisica per i lavoratori e dichiara di avere ricevuto dal Comune le informazioni di cui all'art. 26, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 9/4/2008 n. 81 e s.m.i. Il Comune di Cattolica e la società appaltatrice si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione secondo le modalità indicate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, redatto ai sensi dell'art.26 del D.lgs n.81 del 09/04/2008 e successive modificazioni e integrazioni a cui si rinvia.

7) Per tutto quanto non riportato nel presente contratto attuativo, si rimanda all'Accordo Quadro.

8) Per quel che riguarda l'applicazione delle penali, si rinvia a quanto previsto dall'art. 4 dell'Accordo Quadro e dal Capitolato prestazionale dell'Accordo Quadro.

9) Per la eventuale risoluzione del contratto, si applica quanto prescritto dall'Accordo Quadro e dalle norme vigenti in materia di contratti pubblici. Si rinvia inoltre a quanto previsto dal capitolato prestazionale in tema di risoluzione.

L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti nonché del valore dei materiali utili in magazzino, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite secondo le modalità previste dalle disposizioni normative vigenti in materia di contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno dell'Accordo Quadro anche nel caso si verifichino le seguenti ipotesi:

- qualora la ditta appaltatrice non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai servizi oggetto d'affidamento.
- qualora la ditta appaltatrice perda i requisiti di cooperativa sociale o non rispetti l'obbligo di utilizzo delle maestranze disagiate previste dalla legge,

La risoluzione per qualsiasi causa di un contratto operativo determinerà de iure la risoluzione automatica dell'intero Accordo Quadro.

10) Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato nelle modalità formali previste dal codice dei contratti.

Ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa SARA PICCIOLI del Sett. 5 del Comune di Cattolica; PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it.

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Rimini essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di affidamento e dal Capitolato speciale d'appalto, dall'Accordo Quadro, l'esecuzione dell'appalto si intende subordinata al rispetto delle seguenti leggi, regolamenti e norme:

- DPR 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore;
- Capitolato Speciale nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n 145 nella parte ancora vigente;
- D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

F.to Il Dirigente del Settore 5  
Lavori Pubblici, Servizi Tecnici, Patrimonio  
Dott. Baldino Gaddi  
(firmato digitalmente)