

**Esente da bollo – art. 24 - tab. B - dpr 697/72**

**SCUOLA BUS**  
ANNO SCOLASTICO 2019/2020  
**SOLO PER FREQUENTANTI SCUOLA PRIMARIA**

- Al Sindaco  
Comune di Cattolica

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e

Io sottoscritta \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (genitori,tutore,etc.) del minore \_\_\_\_\_  
iscritto alla scuola primaria Repubblica / / Torconca / / Carpignola / / classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

di poter usufruire del servizio di scuola-bus (casa/scuola - scuola/casa) per l'anno scolastico 2019/2020 al costo di Euro 140,00 per l'intero anno scolastico.

I sottoscritti sono a conoscenza dell'itinerario e che l'orario può subire delle variazioni in rapporto alle esigenze di servizio e di traffico.

I sottoscritti garantiscono che alla fermata dello scuola-bus, all'orario indicato nell'itinerario, sarà SEMPRE presente una persona maggiorenne, per prendere in consegna il proprio figlio.

Cattolica, \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**In alternativa:**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

*Luogo e data,* \_\_\_\_\_

FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_

**I PAGAMENTI VANNO EFFETTUATI PRESSO LA TESORERIA  
COMUNALE - UNICREDIT BANCA - P.ZZA NETTUNO -  
CATTOLICA**

N.B. Le domande, corredate da copia della ricevuta del versamento eseguito presso la Unicredit Banca, devono essere presentate all'Ufficio Pubblica Istruzione, **a partire da lunedì 19 agosto 2019 .**

**SI RICORDA CHE L'ALUNNO CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO DEVE SEMPRE AVERE CON SÉ LA RICEVUTA DI PAGAMENTO ED ESIBIRLA ALL'AUTISTA QUALORA VENGA RICHIESTA.**

**Nel caso in cui non ci sia nessun adulto alla fermata di ritorno del bus per prendere in consegna il bambino, l'autista comunicherà il nominativo** all'Ufficio Pubblica Istruzione e, alla seconda infrazione, **farà apposita segnalazione al comando C.C.** della situazione di abbandono di minore.

**INIZIO DEL SERVIZIO 16 SETTEMBRE 2019**

=====