



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini P.IVA 00343840401  
<http://www.cattolica.net> - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it)



SETTORE 1: SERVIZI FINANZIARI – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE – ECONOMATO, ACQUISTI INTERNI, PARCOMETRI – TURISMO, SPORT, MANIFESTAZIONI – TRIBUTI – PARTECIPATE – CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE – MANUTENZIONI E DECORO URBANO – URP PROTOCOLLO, ARCHIVIO, MESSI – SISTEMI INFORMATIVI

**Ufficio Contratti e Gestione Demaniale**

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

### PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’IMPIANTO CALCISTICO TORCONCA PER LA DURATA DI 4 ANNI PROROGABILE DI ULTERIORI 2 ANNI

Con il presente Avviso il Comune di Cattolica avvia, come previsto dalla determina n. 400 del 14/05/2024, un’Indagine di mercato nel rispetto dei principi di risultato, legalità, trasparenza e concorrenza, al fine di affidare in appalto il servizio non di rilevanza economica di gestione dell’impianto calcistico Torconca, per la durata di 4 anni prorogabile di ulteriori 2 anni.

I soggetti interessati alla presente procedura, ed in possesso dei requisiti minimi richiesti, possono presentare istanza di partecipazione alla selezione nei termini e secondo le modalità di seguito specificate.

Saranno invitati a presentare offerta tutti gli operatori che abbiano presentato tempestiva e adeguata manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti richiesti, senza alcuna limitazione e/o restrizione in ordine al numero di operatori.

L’Indagine di mercato non determina alcun vincolo per la Stazione appaltante nei confronti dei partecipanti e la Stazione appaltante stessa si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, ovvero di procedere con l’invio della lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

Si riportano di seguito le principali informazioni relative alla procedura:

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CATTOLICA – Piazza Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica (RN) – sito internet: [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net) - PEC: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it).

#### 1.1 RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile UNICO del progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023 è la Dirigente del Settore 1, Dott.ssa Claudia Marisel Rufer.

#### 2. PIATTAFORMA

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell’articolo 25 del Codice. La piattaforma di approvvigionamento digitale certificata utilizzata per la presente procedura di gara è gestita da Intercent – ER

attraverso il Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia – Romagna (in seguito SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito: Sito). Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara, nella sezione “Bandi e avvisi altri Enti” <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> .

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 0899712796 (rete mobile e dall'estero), agli orari indicati sul sito web sopra indicato.

## 2.1 REGISTRAZIONE OPERATORI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle linee guida per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> .

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/ o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo. Ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente avviso, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza dagli utenti tramite le pubblicazioni nel sito o le eventuali comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, la presentazione della manifestazione di interesse, le richieste di chiarimento, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni, relativamente alle presenti procedura, devono essere effettuati esclusivamente tramite SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

I soggetti interessati a presentare Manifestazione di interesse possono consultare il manuale “*Risposta a Manifestazione d'Interesse*” del SATER reperibile al seguente link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe> .

## 3. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

SERVIZIO DI GESTIONE DELL’IMPIANTO CALCISTICO “TORCONCA”, sito in Cattolica, Via Battarra n. 2.

Per un maggior dettaglio si veda il Capitolato Speciale d’Appalto di cui all’**Allegato 1**, l’inventario e la planimetria di cui all’**Allegato 2**.

Codice CPV: 92610000-0 (servizi di gestione impianti sportivi).

### Utenze

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese di utenza quali telefono, energia elettrica, acqua nonché le spese di volturazione di tali utenze da effettuare entro due mesi dall'avvio del servizio.

Nelle more della volturazione dei contratti, l'affidatario è obbligato a conguagliare le spese relative al periodo di gestione per le bollette eventualmente emesse a carico del precedente gestore o al proprietario.

#### Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro

Nell'esecuzione dell'appalto l'affidatario è tenuto ai sensi dell'art.102 D.lgs. 36/2023 di assumere l'impegno di:

- i) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- ii) garantire l'applicazione dei CCNL nazionale e territoriale di settore, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il contratto collettivo nazionale applicato stimato dalla Stazione Appaltante è, ai sensi dell'art. 11 c. 2 del D.lgs. 36/2023: CCNL "Impianti sportivi e palestre" - CNEL H077, in vigore per la provincia di Rimini.

Ai sensi dell'art. 11 c. 3 del D.lgs. 36/2023, l'operatore economico potrà indicare nella propria offerta in sede di gara il differente CCNL da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

#### Tariffe

Le tariffe applicate per l'uso del centro e spogliatoi - così come quelle agevolate - sono quelle oggetto di approvazione annuale da parte della Amministrazione Comunale con atto dell'Organo Esecutivo.

#### Lotti

L'appalto non è suddiviso in lotti per assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto e di garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio.

#### Subappalto

il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

### **4. DURATA**

La durata dell'appalto del servizio sarà di anni 4 (quattro) prorogabili di ulteriori 2 (due) anni, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, salvo proroga tecnica agli stessi patti e condizioni della presente gara, limitatamente al periodo necessario per l'espletamento della procedura competitiva ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del nuovo soggetto affidatario, e comunque per un periodo non eccedente un semestre.

### **5. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

Il **valore globale dell'appalto** ai sensi dell'art. 14 D.lgs. 36/2023 è pari ad € 214.500,00 (duecentoquattordicimilacinquecento/00), IVA esclusa, di cui:

- **importo complessivo dell'appalto a base di gara, soggetto a ribasso**, per tutta la durata del servizio (4 anni) pari ad € 132.000,00 (centotrentaduemila/00), IVA esclusa;
- **opzione proroga ex art. 120, comma 10 D.lgs. 36/2023** (2 anni) pari ad € 66.000,00 (sessantaseimila/00), IVA esclusa;

- **opzione proroga tecnica** per espletamento nuova gara (6 mesi) pari ad € 16.500,00 (sedecimilacinquecento/00), IVA esclusa.

## 6. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza i seguenti soggetti:

- **Società ed associazioni sportive dilettantistiche**, aventi atto costitutivo e statuto conformi al disposto di cui ai commi 17 e 18, dell'art. 90, della L. n. 289/2002, l'iscrizione ad una federazione sportiva nazionale o ad un ente di promozione sportiva operante a livello nazionale nonché al registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche istituito presso C.O.N.I.;

- **Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI**, al momento della scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 7.1 REQUISITI GENERALI

Potranno presentare offerta gli operatori per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e le cause di interdizione di cui all'art.53, comma 16 ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e i divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

### 7.2 REQUISITI DI IDONEITÀ' PROFESSIONALE

Al fine di poter presentare offerta sarà necessario possedere uno dei seguenti requisiti:

- **iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche** istituito presso il Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che per la sua gestione si avvale della – ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 39/2021 – della società Sport e salute S.p.a., ovvero, nelle more di perfezionamento dell'iscrizione, iscritte nel Registro Nazionale CONI, e/o affiliate ad una Federazione sportiva nazionale e/o ad una Disciplina sportiva nazionale e/o ad un Ente di promozione sportiva.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ' ECONOMICO-FINANZIARIA

Non richiesti.

### 7.4 REQUISITI DI CAPACITÀ' TECNICO-PROFESSIONALI

I concorrenti dovranno dichiarare di aver svolto, con regolarità e senza contestazioni di sorta, nel corso dei tre anni antecedenti alla data di scadenza della presentazione della manifestazione di interesse (2021-2022-2023), servizi di **gestione di impianti sportivi analoghi a quelli oggetto del presente avviso per un periodo minimo di 24 mesi consecutivi**. L'attività sportiva praticata deve essere compatibile con quella esercitata nell'impianto sportivo.

Dovranno essere indicate le generalità del/i committente/i, il tipo di servizio espletato, il periodo di attività e l'importo fatturato nello stesso.

In sede di gara i concorrenti dovranno dichiarare il possesso dei suddetti requisiti minimi richiesti per la partecipazione che saranno verificati direttamente sulla base delle indicazioni rese dal concorrente.

## 8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In sede di gara le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei seguenti elementi meglio esplicitati nella lettera di invito:

- **Offerta Tecnica punti 80**
- **Offerta Economica punti 20**
- **Totale punteggio max punti 100**

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto sommando il punteggio della qualità dell'offerta tecnica con il punteggio della offerta economica.

A seguito della aggiudicazione, verranno richiesti all'operatore aggiudicatario (o acquisiti d'ufficio) ulteriori documenti comprovanti quanto dichiarato nella offerta presentata nonché il versamento al Comune di Cattolica del deposito cauzionale definitivo e della polizza di responsabilità civile verso terzi.

Qualora non venissero rispettati i termini di presentazione dei documenti richiesti, oppure venissero riscontrate difformità tra le dichiarazioni rese e la documentazione probatoria, oppure l'aggiudicatario non ottemperasse al versamento del deposito cauzionale definitivo e della polizza assicurativa nei termini fissati, la Stazione appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione e di procedere ad aggiudicare all'operatore che segue in graduatoria.

## 9. MODALITA' E DATA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori, in possesso dei requisiti richiesti, che intendono partecipare alle presente Indagine di mercato e alla successiva procedura negoziata dovranno:

- essere registrati al SATER così come riportato al paragrafo 2.1 del presente Avviso (in difetto di detta registrazione, procedere alla stessa entro il termine di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse);
- presentare la propria Manifestazione di interesse utilizzando l'apposito modello **Allegato 3**, al presente avviso, da compilarsi secondo le istruzioni in esso contenute. Tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore candidato.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso deve essere allegata la relativa procura.

**Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, esclusivamente attraverso la piattaforma telematica SATER, a pena di non ammissione alla successiva procedura negoziata, entro e non oltre il termine perentorio del giorno 31/05/2024 alle ore 9.30**

Ai fini dell'invito alla successiva procedura negoziata si precisa che non verranno prese in considerazione, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione:

- le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza;
- le manifestazioni di interesse NON pervenute attraverso la piattaforma telematica SATER;
- le manifestazioni di interesse NON sottoscritte;
- le manifestazioni di interesse da cui non si evince il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;

- le manifestazioni di interesse sottoscritte da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi sono muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la manifestazione di interesse.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione della Manifestazione di interesse su SATER e di evitare la collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della manifestazione di interesse, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a SATER;
- utilizzo della piattaforma SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In caso di mancato funzionamento di SATER o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento di SATER e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione su SATER e sul proprio sito istituzionale <http://www.cattolica.rn/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

**Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

## **10. INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE**

La scrivente Amministrazione non intende limitare il numero degli operatori da invitare alla procedura in oggetto, non predeterminando il numero massimo degli inviti.

Saranno pertanto invitati a presentare offerta tutti gli operatori che abbiano presentato tempestiva e adeguata manifestazione di interesse, senza alcuna limitazione e/o restrizione in ordine al numero di operatori.

Qualora manifestino interesse un numero di operatori inferiore a cinque, la Stazione appaltante non sarà tenuta ad integrare il numero degli invitati, in quanto l'avviso (finalizzato appunto alla ricerca sul mercato di operatori disponibili) avrà dato l'esito idoneo a soddisfare la condizione di esistenza di operatori sul mercato, come previsto dall'art. 50 comma 1, lett. e) del Codice, “[...] *previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici [...]*”.

## **11. ESAME DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

Le manifestazioni d'interesse saranno esaminate in seduta riservata al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura di gara, la riservatezza circa i soggetti invitati.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, di non

dare seguito all'affidamento di cui trattasi o di indire una procedura di gara aperta, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **12. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di approvvigionamento digitale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Secondo quanto previsto dall'art. 35, comma 1, lett. b) del Codice, le generalità dei concorrenti invitati a presentare l'offerta, rimarranno riservate fino alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte stesse.

**Resta stabilito sin da ora che la presentazione della manifestazione di interesse non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.**

## **13. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente avviso di indagine di mercato e la modulistica di manifestazione di interesse sono disponibili e scaricabili sul profilo committente del Comune di Cattolica al seguente link <http://www.cattolica.rn/retecivica-citta-di-cattolica/area-istituzionale/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara> e sul portale SATER all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati tramite il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare entro il termine indicato sul sito. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Ai sensi dell'art. 68 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

## **14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Avverso il presente provvedimento è ammessa la proposizione di ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, entro i termini di legge.

## **15. INFORMATIVA REGOLAMENTO EUROPEO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI GDPR N. 679/2016**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679 GDPR nell'ambito del procedimento regolato dalla presente indagine di Mercato e in generale per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Per la presentazione della manifestazione di interesse, dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla

protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, circa il loro utilizzo si precisa quanto segue:

#### **Finalità del trattamento**

I dati inseriti in tutta la documentazione prodotta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

#### **I dati potranno essere comunicati a:**

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice e dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

I dati inoltre potrebbero essere pubblicati sulle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali/regionali quando previsto dalla Legge.

#### **Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cattolica.

Responsabili interni del trattamento dei dati sono i Dirigenti del Comune di Cattolica Responsabili della relativa fase della procedura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna di Bologna.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Cattolica assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **16. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Come previsto dall'allegato II.1 al Codice, il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cattolica, nella Sezione Amministrazione trasparente - Sezione Bandi di gara e contratti, e - per mezzo della piattaforma SATER - sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.

## **17. CONTATTI**

**Responsabile Unico del progetto**, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è la Dirigente del Settore 1, Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, email [ruferclaudia@cattolica.net](mailto:ruferclaudia@cattolica.net)

**Ufficio contratti**, Dott.ssa Valentina Zangheri, email [zangherivalentina@cattolica.net](mailto:zangherivalentina@cattolica.net)



## **18. DISPOSIZIONI FINALI**

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla procedura, accettano esplicitamente e senza riserve le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dalla presente Indagine di mercato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Claudia M. Rufer

Allegati:

All. 1 Capitolato Speciale d'appalto;

All. 2 Inventario e planimetria;

All. 3 Manifestazione di interesse;