



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
<http://www.cattolica.net>
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

P.IVA 00343840401
email: info@cattolica.net
protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



CITTÀ DI CATTOLICA



BANDIERA BLU D'EUROPA

SETTORE 4: FRONT OFFICE AL CITTADINO, SERVIZI DEMOGRAFICI, URP, PROTOCOLLO
- SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI - GESTIONE PARCO AUTO DI SERVIZIO E
PARCOMETRI - SOCIETÀ PARTECIPATE - TRIBUTI - CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE,
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE - FARMACIE.

Organizzazione, Programmazione e Gestione Risorse Umane

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO: ACCORDO STRALCIO SUI CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2016

Il giorno ventinove dicembre 2016 presso la sede Comunale è stata convocata la delegazione trattante di parte pubblica e di parte sindacale, per sottoscrivere la preintesa sui criteri per le progressioni economiche orizzontali relative all'anno 2016.

Visto il vigente CCNL dipendenti comparto Regioni EE.LL.;

Visto il CCDI normativo sottoscritto il 10/4/2000, e seguenti successivi accordi del 27/7/2012 relativi a rischio, disagio e particolari responsabilità ex art. 17 c. 2 lett. f) ed i) del CCNL 1/4/1999, come riportati nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Normativo Triennio 2013/2015 di cui all'accordo in data 20/5/2015, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con delibera di G.C. n. 66 del 18/5/2015 a seguito di positivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, reso con verbale n. 5 in data 7/7/2015;

Viste le seguenti deliberazioni di G.C.:

- n. 76 del 30/11/2011, con cui si è approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
- n. 89 del 21/12/2011 con cui si è approvato il manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, dipendente e con qualifica di posizione organizzativa;
- n. 128 del 5/9/2012 con cui è stata approvata la metodologia per la pesatura e graduazione delle funzioni e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative, in linea con le previsioni dell'art. 27 del CCNL 23/12/1999;
- n. 104 del 2/07/2014, con cui si è disciplinata la composizione della delegazione trattante di parte pubblica per il personale non dirigente;
- n. 183 del 12/11/2014 ad oggetto: "Contrattazione collettiva decentrata integrativa normativa 2013/2015 – Linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica personale non dirigente per la contrattazione e successiva sottoscrizione di ipotesi di accordo";
- n. 75 dell'11/5/2016 ad oggetto: "Fondo salario accessorio personale non dirigente 2016 - Linee di indirizzo costituzione e successiva contrattazione";

- n. del 29/12/2016 con la quale si autorizza la delegazione trattante di parte pubblica area dipendenti alla sottoscrizione dell'accordo stralcio sui criteri per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali anno 2016 e dell'accordo destinazione risorse decentrate e relativi criteri di ripartizione anno 2016.

Vista la preintesa del 29/11/2016, (e la relativa nota a verbale trasmessa dalla UIL FPL, pervenuta in data 2/12/2016 prot. n. 44501, che si dà per integralmente riportata) che, unitamente al documento ad essa allegato, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori -corredata dalla prescritta relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, compilata sulla base degli schemi di cui alla circolare del MEF, Ispettorato Generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico n. 25 del 19/7/2012, in esecuzione del disposto dell'art. 40 comma 3-sexies del Decreto Legislativo n. 165/2001- con protocollo n. 45179 del 7/12/2016;

Visto il verbale n. 27 del 23/12/2016, con cui il collegio dei revisori dei conti, come chiarito con mail del Presidente del suddetto collegio in data 27/12/2016, depositata agli atti d'ufficio, riguarda sia la preintesa sulla destinazione risorse decentrate 2016 che lo stralcio CCDI relativo alle progressioni economiche orizzontali;

Al termine della trattazione le parti sottoscrivono il presente Accordo sui criteri per il riconoscimento delle Posizioni Economiche Orizzontali, stralcio del CCDI normativo, di cui al documento allegato alla presente sub 1), ad oggetto: "Contratto collettivo decentrato integrativo per l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali nel Comune di Cattolica per l'anno 2016"

Letto, approvato e sottoscritto.

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE PUBBLICA

Presidente Silvia Santato

Componente Claudia Marisel Rufer

DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE SINDACALE

R.S.U.

Bacchini Cristiana

Balducci Simone

Barbanti Serena

Bernardi Angelo

Berni Massimo

Corradi Catia

Giommi Micaela

Lepidio Barbara *B. Lepidio*

Pavirani Ruggero

Sabatini Giuliana *Giuliana Sabatini*

Ubalducci Giovanni

Vico Maria

OO.SS. Territoriali

FP CGIL – Ario Fabbri *Ario Fabbri*

CISL FP– Giuseppe Bernardi

UIL FPL – Nicoletta Perno

A collection of handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page. There are several distinct marks, including what appears to be a large 'A' or 'H' shape, a circular mark, and various other stylized initials.

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'ATTUAZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI NEL COMUNE DI CATTOLICA PER L'ANNO 2016

TITOLO I – REQUISITI DI ACCESSO ALLE PROGRESSIONI

Art. 1 – Oggetto del presente CCDI

Il presente CCDI definisce il sistema di regole per l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali nel Comune di Cattolica per l'anno 2016.

Tutte le disposizioni in materia di progressioni economiche orizzontali contenute nei contratti collettivi decentrati precedenti si intendono abrogate.

Art. 2 – Principi

La progressione economica interna di categoria premia i dipendenti che realizzano la migliore prestazione lavorativa. La selezione avviene sulla base della valutazione della prestazione lavorativa, effettuata per mezzo del sistema di valutazione della performance individuale del personale dipendente attualmente in vigore presso il Comune di Cattolica.

Le progressioni economiche all'interno delle categorie costituiscono elemento di premialità della prestazione lavorativa, così come indicato al Titolo III del D.Lgs 150/2009 e pertanto sono riconosciute in modo selettivo.

Art. 3 – Personale che concorre alle progressioni orizzontali

Concorrono alla progressione economica interna alla categoria i dipendenti del Comune di Cattolica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti di accesso alla selezione, che abbiano maturato, alla data di applicazione delle PEO, una anzianità di servizio di 36 mesi presso il Comune di Cattolica.

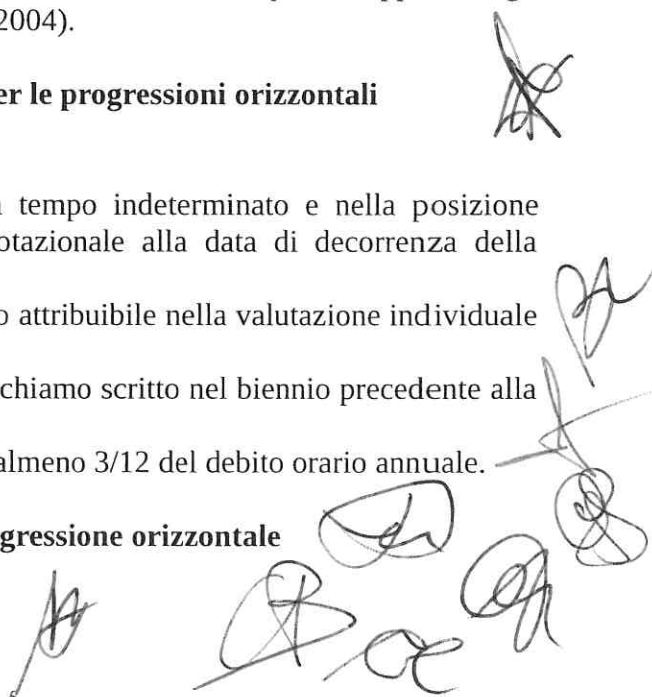
Concorrono altresì i dipendenti in comando o distacco presso altre amministrazioni nell'interesse del Comune (art. 19 ccnl 22.01.2004) e i dipendenti in distacco sindacale ai quali si applicano gli stessi criteri di accesso e selezione (art. 39 del ccnl 22.01.2004).

Art. 4 – Requisiti di accesso alla selezione per le progressioni orizzontali

Si individuano i seguenti requisiti di accesso:

- Servizio effettivo nell'ente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e nella posizione economica di almeno 36 mesi di servizio su posto dotazionale alla data di decorrenza della progressione economica orizzontale;
- Conseguimento di almeno il 70% del punteggio massimo attribuibile nella valutazione individuale media riferita ai 3 anni precedenti,
- Assenza di sanzioni disciplinari di gravità superiore al richiamo scritto nel biennio precedente alla data di decorrenza della progressione;
- avere prestato servizio, nell'anno solare precedente, per almeno 3/12 del debito orario annuale.

Art. 5 – Dipendenti esclusi dalla progressione orizzontale

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately seven distinct marks, including what appear to be full names and some initials, scattered across the bottom right and center of the page.

Non può essere attribuita la Progressione economica orizzontale al personale che, alla data di decorrenza delle Peo:

- è collocato su posizioni extradotazionali, in quanto posto fuori ruolo;
- è collocato in aspettativa in quanto titolare di incarico dirigenziale o di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- è collocato in aspettativa in quanto titolare di incarico ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000;
- è collocato in aspettativa per qualunque motivo, compreso il congedo straordinario retribuito ex art. 42, commi 5 e seguenti del D.Lgs. 151/2001, come modificato dall'art. 4, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 119/2011.

Art. 6 – Computo dell'anzianità di servizio

I periodi di cui agli istituti richiamati all'articolo precedente non sono utili ai fini del computo dell'anzianità di servizio per le progressioni economiche orizzontali.

TITOLO II – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE PROGRESSIONI

Art. 7 – Formazione graduatorie

Al fine di evitare disparità di trattamento per i dipendenti e settori per i quali il dirigente ha utilizzato parametri di valutazione apertamente inferiori rispetto agli altri, saranno stilate graduatorie di settore sulla base del punteggio medio biennale 2014/2015, ricavato dalle schede di valutazione compilate dai dirigenti di riferimento.

In ciascun settore sarà formata una graduatoria per ogni categoria economica, ed assegnato uno scorrimento per ciascuna di esse.

Ai fini di cui sopra si terrà conto della dotazione assegnata ai settori al 31/12/2015 (ultimo giorno del periodo valutato).

Art. 8 – Norma di salvaguardia

Per non avvantaggiare i settori poco numerosi (con n. dipendenti non superiore a 15) rispetto a quelli più numerosi, nei settori di minore dimensione si utilizzerà una graduatoria unica, senza distinzione di categoria, e sarà assegnato un unico scorrimento.

Art. 9 – Criteri in caso di ex aequo

In caso di ex aequo, si utilizzeranno i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- maggiore anzianità di servizio presso l'Ente;
- maggiore presenza in servizio nel periodo cui si riferiscono le valutazioni.

Art. 10 – Decorrenza delle progressioni

Le progressioni di cui al presente Accordo hanno decorrenza dal 2016.

Art. 11 - Annualità successive al 2016

A partire dall'anno 2017 sarà avviato un tavolo tecnico per discutere approfonditamente e con le verifiche del caso le regole per le progressioni economiche orizzontali da presentare all'Assemblea dei lavoratori.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, located in the right margin of the document. There are approximately seven distinct marks, including a large 'X' at the top, a circular flourish, and several other stylized signatures.